

# betningsorden

## beskæftigelsesråd (LBR)

### i Allerød Kommune

#### *Formål*

§ 1. Det lokale beskæftigelsesråd har til formål at rådgive de ansvarlige for beskæftigelsesindsatsen i jobcenteret og at samordne og udvikle den lokale forebyggende indsats for personer, der har svært ved at klare sig på arbejdsmarkedet, jf. § 44 i lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

#### *Opgaver og sammensætning*

§ 2. Opgaverne for og sammensætning af det lokale beskæftigelsesråd er fastlagt i lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats §§ 45-46.

*Stk. 2.* Efter indstilling fra rådets medlemmer i forening udpeger kommunalbestyrelsen op til to medlemmer, der repræsenterer relevante lokale foreninger.

*Stk. 3.* Hvis et medlem eller en suppleant forlader det lokale beskæftigelsesråd i rådets funktionsperiode, indstiller den pågældende organisation eller myndighed et nyt medlem eller en ny suppleant, der udpeges for resten af perioden.

#### *Konstituering*

§ 3. Det lokale beskæftigelsesråd afholder konstituerende møde snarest efter at kommunalbestyrelsen har udpeget rådets medlemmer. Sekretariatet, jf. § 13, for det lokale beskæftigelsesråd indkalder til mødet.

*Stk. 2.* På det konstituerende møde vælger rådet blandt sine medlemmer en formand og to næstformænd, som tilsammen udgør formandskabet. Valgene foretages ved flertalsvalg. Valgene gælder for en to-årig periode, første gang dog for perioden indtil den 31.5.2008.

*Stk. 3.* Ved udløbet af formandens to-årige funktionsperiode påhviler det den afgående formand at foranledige nyvalg.

*Stk. 4.* Der foretages fornyet formands- eller næstformandsvalg, hvis formanden eller en af de to næstformænd udtræder af rådet, eller hvis 2/3 af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvori valget afholdes.

#### *Mødevirksomhed m.v.*

§ 4. Det lokale beskæftigelsesråd afholder normalt ordinært møde fire gange om året. Den ordinære møderække fastlægges for et år ad gangen.

*Stk. 2.* Ekstraordinære møder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller når 1/3 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

*Stk. 3.* Behandling af punkter/opgaver ved skriftlig høring kan anvendes efter behov. Svarfristen herpå skal normalt være mindst en uge.

*Stk. 4.* Rådet kan afholde seminarer, temamøder mv. efter behov.

fremsendelse af dagsorden senest otte hverdage før mødets  
fristen fraviges, hvis formanden finder det nødvendigt af  
de beslutningsgrundlag.  
talt elektronisk med e-mail.  
mødemateriale som medlemmerne.

**§ 6.** Formanden fastsætter dagsordenen i samråd med sekretariatet.

*Stk. 2.* Dagsorden for de ordinære møder indeholder følgende faste punkter:

- Bemærkninger til referatet
- Bemærkninger til dagsordenen
- Meddelelser
- Evt. sager til orientering/drøftelse/afgørelse.
- Eventuelt.

*Stk. 3.* Ethvert medlem kan anmode om at få optaget et punkt på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 10 hverdage før mødet.

*Stk. 4.* De enkelte punkter på dagsordenen skal indeholde en kort sagsfremstilling med relevante bilag og en indstilling.

*Stk. 5.* En sag, der ikke har været optaget på dagsorden, jf. § 5, stk. 1, kan ved mødets begyndelse optages på dagsordenen, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler opsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer. En sag kan endvidere optages på dagsordenen, hvis der er enighed herom.

*Stk. 6.* Behandling af punkter/opgaver ved skriftlig høring kan anvendes efter behov efter godkendelse i formandskabet. Svarfristen herpå skal være mindst en uge, medmindre formandskabet giver dispensation herfor.

**§ 7.** I rådets møder deltager medlemmer af rådet, suppleanter der er indtrådt i et medlems sted og rådets sekretariat.

*Stk. 2.* Er et medlem forhindret i at deltage i et møde i rådet indtræder suppleanten i medlemmets sted. Medlemmet indkalder selv sin suppleant og underretter sekretariatet herom.

*Stk. 3.* Formanden eller rådet kan indbyde særligt sagkyndige, der ikke er medlemmer af rådet, til at deltage under behandlingen af en sag uden stemmeret.

*Stk. 4.* Rådets møder mv. er ikke offentlige.

**§ 8.** Møderne i det lokale beskæftigelsesråd ledes af formanden og i dennes fravær af en af næstformændene. Er både formanden og næstformændene fraværende ved mødet, ledes dette af et medlem, der vælges ved stemmeflertal.

**§ 9.** Det lokale beskæftigelsesråd er beslutningsdygtigt, når mødet er lovligt varslet og indkaldt.

*Stk. 2.* Medlemmer af det lokale beskæftigelsesråd kan kun deltage i rådets afstemninger, når de er til stede under disse.

*Stk. 3.* Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. Afstemning sker normalt ved håndsoprækning. Afgives der ved en afstemning lige mange stemmer for og imod, er forslaget bortfaldet.

**§ 10.** Det lokale beskæftigelsesråd kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. Rådet fastsætter udvalgenes og arbejdsgruppernes sammensætning og kommissorium.

*Stk. 2.* I udvalg og arbejdsgrupper kan de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i det lokale beskæftigelsesråd, lade sig repræsentere af andre end medlemmer af rådet.

**§ 11.** Der optages beslutningsreferat af møderne i det lokale beskæftigelsesråd. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført dette. Referatet underskrives ved mødets afslutning.

**§ 12.** Udgifterne ved beskæftigelsesrådets virksomhed afholdes af kommunalbestyrelsen på baggrund af et årligt budget, der udarbejdes af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra rådet.

Århus Kommune. Lokale beskæftigelsesråd varetages af ledelsen af Jobcentret i

*Stk. 2.* Sekretariatsbistanden består i forberedelse af møder, udarbejdelse af oplæg til brug for løsningen af rådets opgaver samt beslutningsreferat.

#### *Tavshedspligt og habilitet*

**§ 14.** Rådets medlemmer og suppleanter er omfattet af straffelovens og forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som er kommet til deres kendskab ved udøvelsen af deres erhverv, jf. forvaltningslovens kapitel 8.

*Stk. 2.* Det lokale beskæftigelsesråd er omfattet af forvaltningslovens almindelige bestemmelser om inhabilitet.

*Stk. 3.* Et medlem, der er bekendt med, at der for den vedkommende selv foreligger forhold som nævnt i forvaltningslovens § 3 stk. 1, skal snarest underrette rådet herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6, stk. 1.

#### *Ikrafttrædelse m.v.*

**§ 15.** Nærværende forretningsorden er vedtaget den 1. juni 2006 på møde i det lokale beskæftigelsesråd og er trådt i kraft samme dato. Revideret 4. februar 2008.