



Sekretariatet
Michael
Eskedal/mies
26. februar 2024

Referat for Seniorrådets møde den 26. februar 2024

Møde nr. 24

Mødested: Rådhuset, Bjarkesvej 2, 3450 Allerød, Mødelokale F
Mødetid: Kl. 8.30-11.30.

Deltagere: Finn Yde-Andersen, Eric Brown, Michelle Baadsgaard, Ulla Sørensen, Vibeke Eiberg, Pia Klingenberg, Jens Jacob Krintel og Kjeld Bording Johansen

Afbud: Søsser Grønnegård

1. Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning:
Ingen bemærkninger.

2. Godkendelse af referat fra mødet den 29. januar 2024

Beslutning:
Godkendt.

3. Seniorrådet mødes med borgmesteren

Karsten Längerich er inviteret til at deltage i rådets mødet kl 08:30-09:00 med henblik på, at rådet fortæller om rådets fokuspunkter i 2024, og at borgmesteren giver rådet en status vedrørende diverse aktuelle emner.

Beslutning:
Gerne opfølgning i efteråret før budgettet bliver vedtaget. August eller september, Forvaltningen aftaler nærmere med Borgmester. Seniorrådet ser frem til dialogmødet med SBU planlagt til august 2024.

4. Beslutningsager fra Sundheds- og Beskæftigelsesudvalg og øvrige udvalg, hvor Seniorrådet høres:

4.1 Tildeling af § 18 midler i 2024

Beslutning:

Seniorrådet tilslutter sig fordelingsudvalgets forslag til fordeling af § 18 midler.

5. Sager fra Sundheds- og Beskæftigelsesudvalg og øvrige udvalg, hvor Seniorrådet orienteres:

5.1 Status vedrørende genoptræningen.

5.2 Status på forbrug af antipsykotisk medicin

5.3 Genoptagelse – Orientering om aflastningspladser

Seniorrådet afgav hørings svar, da sagen oprindeligt var på dagsordenen i SBU den 31. januar 2024. SBU besluttede, at sagen skulle genoptages med beskrivelse af div. underliggende temaer.

Beslutning:

5.1 Seniorrådet gratulerer kommunen med det fine resultat af brugertilfredshedsundersøgelsen, og rådet tager orienteringen til efterretning.

5.2 Ud fra den i sagsbeskrivelsen viste tabel kan det konstateres, at andelen i procent af demente, som har fået en recept på psykofarmaka, er for Allerøds vedkommende stigende, medens den er faldende for de tre kommuner, som Allerød sammenlignes med. Det oplyses ikke, hvad årsagen til denne stigning kan være. Det fremgår, at der ydes en omfattende indsats for at mindske forbruget af antipsykotisk medicin, og der iværksættes yderlige tiltag, mens der er på to demensplejecentre konstateret et faldende forbrug. Seniorrådet foreslår, at der senere på året foretages en status med henblik på at konstatere, om indsatsen stabilt vender udviklingen i forbruget, eller om der skal yderligere tiltag til.

5.3 Seniorrådet tager orienteringen om aflastningspladser efterretning.

Uanset dette vil rådet gerne markere, at vi egentlig ikke finder, at de 2 timers afløsning efter kvalitetsstandard er nok til at tilgodese behovet i enhver situation.

5.4 Seniorrådet ser meget gerne, at der gøres nyt forsøg med unge på plejecentre i Allerød Kommune.

6. Forslag til reorganisering af seniorrådets underudvalg.

Nogle af de grupper, som Seniorrådet har nedsat, har gennem en periode haft ingen eller kun begrænset aktivitet.

Det foreslås, at de udvalg, der er i aktivitet, bibeholdes, mens øvrige nedlægges.

Det foreslås endvidere, at der på hvert Seniorrådsmøde efter behov udpeges en eller flere personer til at udarbejde en redegørelse, et løsningsforslag e.a. til at håndtere forhold, der er på rådets dagsorden. Formandskabet kan også ved hastende sager i forbindelse med udsendelse af en dagsorden spørge en eller flere medlemmer, om de vil påtage sig at udarbejde et forslag til drøftelse på det kommende møde. Formålet er at sprede opgaverne blandt alle rådets medlemmer, så der bliver en jævn fordeling af opgaverne og sikre bredest mulig aktiv inddragelse af medlemmerne.

Hvis dette besluttet, foreslås det samtidig, at der fastsættes nogle succeskriterier men henblik på evaluering efter en periode.

Beslutning:

Seniorrådet nedlægger de faste underudvalg; bolig- og trafikudvalget og sundhedsudvalget. Det betyder på ingen måde, at Seniorrådet ikke interesserer sig for de to områder. Der er fortsat et vedvarende fokus på de to områder. Undervalget Senior IT bliver også nedlagt. Seniorrådet finder det ikke nødvendigt at være repræsenteret i Senior IT, da Senior IT arbejder helt selvstændigt og det giver ikke længere relevans for Seniorrådet. Vi finder arbejdet i Senior IT er yderst prisværdigt. Underudvalget vedr. Skoven4 nedlægges. Der oprettes et underudvalg vedr. FOMA. Opdateret organisationsplan sendes til Seniorrådet sammen med referat.

7. Opfølgning på Danske Ældreråds konference 30. januar 2024 v./Jens Jacob og Eric samt Temamøde om Ældreloven hos Danske Ældreråd den 1. februar v./Finn

7.1 Beslutning: Jens Jacob Krintel rapporterede fra konferencen jf. Borgmesterens beretning. Seniorrådet afventer lovteksten til den nye ældrelov. Eric Brown rundsender indlæg fra Frederikssunds Seniorråd på baggrund af konferencen i Fredericia.

7.2 Beslutning: Til efterretning, idet Finn særligt lagde vægt på Danske Ældreråds undersøgelse om økonomi og besparelser på Seniorrådet i danske kommuner. Seniorrådet har godkendt besparelsen på 0,9 % på Seniorrådets budget indeværende budget.

8. Gennemgang af aktivitetsliste for 2024

Beslutning: Gennemgang af aktivitetslisten bliver gennemgået på næste møde.

9. Gennemgang af årshjul

Beslutning: Til efterretning, idet det oplyses, at Hans Dyrby Koch deltager på mødet den 6. maj 2024, med fokus på busbestilling og det tekniske område.

10. Sagsbehandlingsfrister

Opfølgning vedr. rådets forespørgsel den 7. februar 2024 vedr. sagsbehandlingsfrister og tro- og loveerklæringer. Forvaltningen har svaret følgende:

Udskiftning af en servicebil med støtte kan som udgangspunkt tidligst ske efter otte år. Kun i særlige tilfælde kan kommunen give støtte til udskiftning tidligere. Borgere, der søger om udskiftning, kan gøre det via tro- og loveerklæring. En genbevilling af servicebilen på tro- og loveerklæring forudsætter, at ansøgers funktionsniveau er uændret siden den seneste afgørelse, og at ansøger har behov for et tilsvarende hjælpemiddel. Ved at udfylde en tro- og loveerklæring erklærer ansøger, at behovet for servicebil, ansøgers funktionsniveau, aktivitetsniveau og forudsætninger for at bruge servicebilen er identisk med det, der blev truffet afgørelse ud fra på bevillingstidspunktet. Afgørelsen for genbevilling vil dermed blive truffet ud fra tro- og loveerklæringen, som vil læne sig op af de indhentede oplysninger på bevillingstidspunktet.

Allerød Kommune har ikke sagsbehandlingsfrister på tro og loveerklæringer, og der genbevilles hurtigst muligt efter modtagelsen.

Det er gængs, at kommuner ikke har sagsbehandlingsfrister på ansøgninger på tro- og loveerklæringer, hvor hele formålet ikke er at sagsbehandle, men blot genbevilde, idet ansøger har skrevet under på, at alle forhold er som på bevillingstidspunktet.

Beslutning:

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning, idet næstformanden foretager en uddybende undersøgelse.

11. Seniorrådets arrangementer

Status vedrørende arrangementet den 14. marts med Henning Kirk kl. 14-16.

Ideer til kommende arrangementer.

Beslutning: Der er totalt udsolgt. Borgmesteren er inviteret og formanden for SBU og KIFU er inviteret til mødet. Der er mandskab til opstilling af stole i salen på biblioteket med fremmøde kl.12.00. Der opfordres til, at alle overvejer forslag til aktiviteter i efteråret 2024.

12. Meddelelser fra formandskabet

- Orientering vedrørende Seniorrådets årsberetning 2023, der tilgår byrådet og alle fagudvalg under meddelelser på de førstkomende møder
- Orientering om procedure for diverse udlæg, befordringsgodtgørelse
- Referat af Danske Ældreråds bestyrelsesmøde d. 24.1 er rundsendt elektronisk.
- Besøg på Mimosen d. 11. marts 2024, 8 fra rådet er tilmeldt.
- Deltagelse på Danske Ældreråds sundhedspolitiske Konference 7.5. sidste tilmeldingsfrist 16.4

Beslutning: Til efterretning, idet Pia har fremsendt spørgsmål til besøget på Mimosen. Tilmeldinger til Danske Ældreråds Sundhedspolitiske konference tages op på næste møde.

13. Evt. tilbagemeldinger fra Seniorrådets underudvalg:

1. Nordgruppen. Finn og Pia.
2. Regionsældreråd Hovedstaden. Finn og Pia deltog.
3. Bolig- og Trafikudvalg: v/Eric, Michelle, Kjel og Ulla.
4. Sundhedsudvalg: v/Pia, Vibeke, Finn, Jens Jacob og Eric.
5. Dialogforum med plejehjem: v/Pia, Vibeke og Finn.
6. Senior IT: v/Søsser og Eric.
7. Aktivitetshuset Skoven4: v/Ulla.
8. Smagspanel – MAD til hver DAG: v/Pia, Eric, Finn og Michelle.
9. Samarbejde med ÆldreSagen: v/Eric og Finn
10. FOMA: v./Finn.

Beslutning:

13.1 Nordgruppen indlæg ved Hørsholm fra Ole Hartling om aktiv dødshjælp. Samfundet skal beskytte borgeren.

13.2 Der er Regions Ældrerådsmøde den 27. februar 2024 Finn deltager

13.3 Til efterretning

13.4 Til efterretning

13.5 Til efterretning

13.6 Til efterretning

13.7 Til efterretning

13.8 Til efterretning

13.9 Til efterretning

13.10 Der er rundsendt information om FOMAs nye centerleder og en opfordring til, at hun skal deltage på et Seniorrådsmøde.

14. Eventuelt

Ulla Sørensen fremførte at der var modtaget nye prisstigninger på handicapkørsel.

15. Mødedatoer i Seniorrådet i 2024

Jf. den godkendte mødeplan afholdes møder i Seniorrådet kl. 08:30-11:30 på følgende datoer:

Mødedato
Tirsdag den 2. april
Mandag den 6. maj (Her deltager HADK – busbestilling og teknisk område)
Mandag den 27. maj
Mandag den 12. august
Mandag den 2. september
Mandag den 23. september
Mandag den 28. oktober

Mandag den 25. november, lokale H

Møderne i 2024 holdes i lokale F, med undtagelse af årets sidste møde, hvor H er booket.