



# ALLERØD KOMMUNE

## Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

Møde nr. 30-01-2017

Mødet blev holdt mandag den 30. januar 2017 på Rådhuset i Mødelokale C.  
Mødet begyndte kl. 07:30 og sluttede kl. 11:05.

Medlemmer: Formand - John Jensen (D), Theodore Gbouable (A), Lea Herdal (Å), Erik Lund (C), Nikolaj Bührmann (F)

1. Bemærkninger til dagsordenen .....	1
2. Meddelelser .....	2
3. Allerød Idræts Union .....	3
4. Fritidsnævnet.....	4
5. Ændring af Lov om støtte til Folkeoplysning .....	5
6. Vurdering af Ny Allerødgård I.F. som folkeoplysende forening.....	7
7. Brugerundersøgelse - Allerød Biblioteker 2016 .....	14
8. Evaluering af det Døgnåbne bibliotek i Lillerød .....	16
9. Fremtidig anvendelse af Kirkehøvegaard .....	18
10. Bygningskomprimering Fru Lunds Villa .....	20
11. Leje af Gymnasiehallen .....	22
12. Udlån af skulptur til rundkørsel .....	24
13. Budget 2018-21: Fagudvalgenes budgetproces .....	26

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017**

**1. Bemærkninger til dagsordenen**

Sagsnr.: 16/15076

<b>Økonomi og finansiering</b>	Beslutning.
<b>Bilag</b>	Nej

---

<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017</b>	Ingen bemærkninger.
--	---------------------

<b>Fraværende</b>	Ingen
-------------------	-------

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****2. Meddelelser**

Sagsnr.: 16/15076

<b>Punkttype</b>	Orientering.
<b>Tema</b>	Møde med DBU Der har været afholdt et møde mellem DBU og borgmesteren bl.a. vedr. mulighederne for, at en U-landskamp i fodbold afholdes i Allerød Kommune.
<b>Bilag</b>	Nej
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017</b>	Der blev orienteret om tids- og procesplanen for udbygningen af Mungo Park. Planen følges fortsat. Orienteringen blev taget til efterretning.
<b>Fraværende</b>	Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****3. Allerød Idræts Union**

Sagsnr.: 16/10462

**Punkttype** Orientering.  
**Tema** Kultur- og Idrætsudvalget ønskede på sidste møde at invitere Allerød Idræts Union til en drøftelse vedr. organisering af det fremtidige samarbejde.

**Sagsbeskrivelse** Allerød Idræts Union er inviteret til kl. 07.35.

På Kultur- og Idrætsudvalgets møde den 5. september 2016, hvor den nuværende samarbejdsaftale med Allerød Idræts Union blev drøftet, blev det besluttet:

*At der inviteres til et dialogmøde med aktørerne på fritids- idræts og kulturområdet, inden udvalget tager stilling til, om der skal indgås en aftale med Allerød Idræts Union. Dette for at få et grundlag for de fremtidige principper for dialog og samarbejde med aktørerne på området. Grundlaget er bl.a. Fritidspolitikken. Dette møde med aktørerne er planlagt til april.*

Allerød Idrætsunion inviteres, som ønsket af udvalget på sidste møde, til en indledende dialog om, hvor de ser deres rolle i et fremtidig samarbejde, således at det kan indgå i planlægningen af det foreslåede møde i april.

**Administrationens forslag** Forvaltningen foreslår, at drøftelserne med Allerød Idræts Union tages til efterretning og indgår i arbejdet med programmet for mødet med aktørerne på fritid- idræt- og kulturområdet

**Bilag** Nej

---

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017** Orienteringen taget til efterretning.

**Fraværende** Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****4. Fritidsnævnet**

Sagsnr.: 16/10462

<b>Punkttype</b>	Orientering.
<b>Tema</b>	Kultur- og Idrætsudvalget ønskede på udvalgmødet den 9. januar 2017 at invitere Fritidsnævnet til en drøftelse vedr. organisering af det fremtidige samarbejde.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	<p>Fritidsnævnet er inviteret til kl. 07.50.</p> <p>På Kultur- og Idrætsudvalgets møde den 5. september 2016, hvor den nuværende samarbejdsaftale med Allerød Idræts Union blev drøftet, blev det besluttet:</p> <p><i>At der inviteres til et dialogmøde med aktørerne på fritids- idræts og kulturområdet, inden udvalget tager stilling til, om der skal indgås en aftale med Allerød Idræts Union. Dette for at få et grundlag for de fremtidige principper for dialog og samarbejde med aktørerne på området. Grundlaget er bl.a. Fritidspolitikken. Dette møde med aktørerne er planlagt til april.</i></p> <p>Fritidsnævnet inviteres, som ønsket af udvalget på sidste møde, til en indledende dialog om, hvor de ser deres rolle i et fremtidig samarbejde, således at det kan indgå i planlægningen af det foreslåede møde i april.</p>
<b>Administrationens forslag</b>	Forvaltningen foreslår, at drøftelserne med Fritidsnævnet tages til efterretning og indgår i arbejdet med programmet for mødet med aktørerne på fritid- idræt- og kulturområdet.
<b>Bilag</b>	Nej
<b>Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017</b>	Orienteringen taget til efterretning.
<b>Fraværende</b>	Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****5. Ændring af Lov om støtte til Folkeoplysning**

Sagsnr.: 17/560

**Punkttype**

Orientering.

**Tema**

Folketinget har den 6. december vedtaget Ændring af Lov om støtte til folkeoplysning.

**Sagsbeskrivelse**

Den vedtagne ændring af Lov om støtte til Folkeoplysning er iværksat for at forhindre godkendelse af foreninger, hvis formål eller adfærd er underminering af demokratiet eller de grundlæggende friheds- og menneskerettigheder.

Lovændringen har 4 hovedområder

1. Et krav om ikke at godkende foreninger, hvis formål eller adfærd modarbejder eller underminerer demokratiet eller grundlæggende friheds- og menneskerettigheder. Dette gælder alle foreninger også foreninger som ikke modtager tilskud efter Lov om støtte til Folkeoplysning.

Afgørelsen om at nægte godkendelse af foreninger under henvisning til punkt 1 skal meddeles til told- og skatteforvaltningen snarest muligt efter afslag om godkendelse.

2. En skærpelse af kommunens tilsynspligt i forhold til at foreninger, som modtager tilskud eller anvises lokaler efter loven, overholder loven eller regler fastsat i medfør heraf.

I bemærkningerne til lovændringen fremgår det, at udover muligheden for at føre tilsyn med foreningerne på baggrund af de indsendte regnskaber, har byrådet også mulighed for at føre et løbende tilsyn med, at foreninger, der modtager støtte efter Folkeoplysningsloven, overholder loven og regler fastsat i medfør heraf.

Forvaltningen indhenter – jf. de vedtagne regler - hvert år tilskudsregnskab fra alle foreninger som modtager tilskud efter loven. Der ud over indhentes 5 foreninger til ekstra kontrol/gennemgang af regnskabet. Tilskuddene på det folkeoplysende område er blevet forvaltet på denne møde siden lovens indførelse i år 2000.

3. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en fortegnelse over foreninger, der modtaget tilskud eller anvises lokaler. Proceduren for offentliggørelsen er ikke planlagt, men vil blive drøftet med Fritidsnævnet og efterfølgende forelagt Kultur- og Idrætsudvalget til orientering.

4. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en fortegnelse over de foreninger, som har modtaget afslag på tilskud eller anvisning af lokaler. Proceduren for offentliggørelsen er ikke planlagt, men vil blive drøftet med Fritidsnævnet og efterfølgende forelagt Kultur- og Idrætsudvalget til orientering.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår

- At orienteringen tages til efterretning.
- At ændring af de kommunale regler tilrettes og forelægges Kultur- og Idrætsudvalget til godkendelse på et kommende møde.

•

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017**

---

Orienteringen taget til efterretning.**Fraværende**

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****6. Vurdering af Ny Allerødgård I.F. som folkeoplysende forening**

Sagsnr.: 16/10579

**Punkttype**

Beslutning.

**Tema**

Udvalget anmodes om at vurdere, om udvalget på det foreliggende grundlag finder, at foreningen Ny Allerødgård I.F fortsat opfylder betingelserne for at være godkendt som folkeoplysende forening for børn og unge. På baggrund heraf skal udvalget beslutte, om foreningens godkendelse, som støtteberettiget folkeoplysende forening bl.a. med det formål at kunne låne kommunale lokaler, skal opretholdes eller trækkes tilbage.

Sagen forelægges udvalget på baggrund af indberetninger om foreningens aktiviteter fra DGI og SIGMA.

Kommunen træffer afgørelse om alle forhold vedrørende al virksomhed efter folkeoplysningsloven, der ikke er henlagt til anden myndighed, jf. folkeoplysningslovens § 33 (lov nr. 854 af 7. november 2011 med senere ændringer).

Udvalgsformanden har inviteret foreningens bestyrelse til foretræde kl. 9.00.

**Sagsbeskrivelse**

Ny Allerødgård I.F er hjemmehørende på Ny Allerødgård, Sortemosevej 15. Foreningen blev godkendt den 4. juli 2016 i Allerød Kommune som frivillig folkeoplysende forening for børn og unge, jf. folkeoplysningslovens § 4, stk. 3 og § 14. Foreningen er godkendt til at låne kommunale lokaler men modtager ikke økonomiske tilskud til sine aktiviteter for børn og unge efter folkeoplysningsloven.

Godkendelsen var betinget af, at der var tale om aktiviteter for og ikke undervisning af børn - med henvisning til foreningens formålsbestemmelse. Formålsbestemmelsen angiver bl.a., at foreningens formål er at dyrke sport i bred forstand (inkl. svømning) for børn og unge. Foreningen angav i sin første formålsbestemmelse, at foreningens formål var at dyrke sport i bred forstand (inkl. svømning) for skoleelever i skoletiden (mandag – fredag imellem kl. 08.00 og 16.00). Ændringen af formålsbestemmelsen skete på foreningens egen foranledning. Der henvises til redegørelsen for sagens baggrund i bilag 1.

Allerød Kommune har som myndighed en tilsynsforpligtigelse til sikre, at foreninger, der låner lokaler efter folkeoplysningsloven opfylder betingelserne herfor, herunder anvender lokalerne til frivillige folkeoplysende aktiviteter.

Allerød Kommune har modtaget indberetninger om, at det er elever og



lærer fra Allerød Privatskole, der benytter de lokaler som foreningen har fået anvist i Blovstrød Hallen og Blovstrød Svømmehal. Endvidere har DGI rettet henvendelse til kommunen i forbindelse med foreningens ansøgning om optagelse i DGI. Bl.a. undrer DGI sig over, at foreningen har oplyst, at den administrerer og afvikler al idrætsundervisning for Allerød Privatskole, og at foreningen i øvrigt tilbyder hold defineret i en samarbejdsaftale med Allerød Privatskole (Bilag 2). DGIs og SIGMAs henvendelser er refereret i bilag 1.

#### *Retsgrundlag*

Det er kommunen som, ud fra en konkret vurdering af foreningens aktiviteter og virksomhed, afgør om en forening fortsat skal betragtes som en folkeoplysende forening for børn og unge, og dermed støtteberettiget til tilskud og/eller lån af kommunale lokaler. En godkendelse som folkeoplysende forening efter folkeoplysningsloven kan revurderes til enhver tid, hvis det skønnes, at foreningen ikke længere lever op til lovens forudsætninger og betingelser for godkendelse.

Til brug for oplysning om virksomhed efter folkeoplysningsloven har kommunen ret til at indhente alle nødvendige oplysninger hos den enkelte forening, jf. folkeoplysningslovens § 33, stk. 7. Kommunen endvidere efter folkeoplysningslovens § 21, stk. 7, forlange at få de oplysninger meddelt, som er nødvendige for at foretage en vurdering af, om et anvist lokale er anvendt efter loven ud fra de forudsatte betingelser for folkeoplysende virksomhed.

En bestyrelse for en folkeoplysende forening er også ansvarlig over for kommunen for anvendelsen bl.a. for anviste lokaler og dokumentation for virksomheden, jf. folkeoplysningslovens § 5, stk. 2.

Det er en betingelse for at få anvist et lokale, at foreningen opfylder folkeoplysningslovens tilskudsbetingelser, men det er ikke en betingelse, at foreningen rent faktisk får tilskud til den pågældende undervisning eller aktivitet, jf. folkeoplysningslovens § 16, stk. 2 og § 21, stk. 5.

Det er bl.a. en betingelse for tilskud, at foreningen tilbyder folkeoplysende aktiviteter, jf. folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, litra 2, og at disse som udgangspunkt skal være åben for alle, jf. folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, litra 6, og være mod deltagerbetaling, jf. folkeoplysningslovens § 14, stk. 2.

Folkeoplysende virksomhed og aktiviteter omfatter bl.a. det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde indenfor idræt, idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde samt idébestemt og samfundsengagerende foreningsarbejde i øvrigt, jf. § 14, stk. 2.

Det er ikke derudover i lovbestemmelserne nærmere afgrænset, hvad der er omfattet af begrebet ”folkeoplysende virksomhed”. I

bemærkningerne til lovforslaget er bl.a. anført følgende:

”Formålsbeskrivelserne skal give initiativtagerne, kommunalbestyrelserne og folkeoplysningsudvalgene pejlemærker for lokalt på et alment og kvalificeret grundlag at kunne diskutere, definere og afgrænse den støtteberettigende folkeoplysende virksomhed efter loven”, og ”Det er som nævnt ikke tanken at begrænse det frie initiativ, den frie deltagelse eller det frie emne- og lærervalg, som denne virksomhed har bygget på i mere end 100 år, men at give nogle pejlemærker, hvor grundelementerne i det folkeoplysende trækkes frem, og hvoraf det fremgår, at ikke al mellemmenneskelig aktivitet nødvendigvis er støtteberettigende som folkeoplysning efter denne lov.”

Ved folkeoplysningslovens tilblivelse, dvs. i lovbemærkninger, er det klart forudsat, at der tilkommer kommunen et forholdsvis vidt skøn ved afgørelsen af, om lovens betingelse om at varetage folkeoplysende virksomhed kan anses opfyldt. Dette på baggrund af en samlet bedømmelse af foreningen og dens virksomhed og ud fra lokale hensyn. Denne fortolkning af folkeoplysningsloven er også lagt til grund i retspraksis. Det henvises endvidere til bilag 1.

En kommunes tilskud til folkeoplysende foreninger kan enten ske i form af økonomisk tilskud eller anvisning af lokaler, jf. folkeoplysningslovens § 2, stk. 3 og 4. En kommune har ikke hjemmel til at yde tilskud til undervisning udelukkende af børn, jf. Karnovs Lovsamling note 3 til folkeoplysningslovens § 2, stk. 2

Det følger af folkeoplysningsbekendtgørelsens 2, stk. 1 (nr. 1251 af 12. december 2011), at der ikke skal ydes støtte til aktiviteter, som hører under anden lovgivning. En kommunen kan ikke yde støtte, hverken direkte eller indirekte til en privatskoles drift., jf § 23 i lov om friskoler og private grundskoler. Dette er en statslig opgave, jf. § 10 i lov om friskoler og private grundskoler.

Kommunen kan lovligt på markedsvilkår udleje overskydende kapacitet til en privat forening, jf. sag på byrådets møde den 28. april 2016.

#### *Vurdering af foreningens folkeoplysende virksomhed.*

Allerød Kommune stiller 6 faste tider i Blovstrødhallen og Blovstrød Svømmehal til rådighed for foreningens aktiviteter. I praksis har foreningen selv booket tiderne via booking systemet. Foreningen har booket tider på hverdage ml. kl. 8.-15.30 for skoleåret 2016/17.

Foreningen henviser til foreningens holdprogram på hjemmeside [www.na-if.dk](http://www.na-if.dk). Af holdprogrammet fremgår i alt 13 hold for børn og unge, Det er ”Sport for unge”, ”Svømning”, ”Fodbold for unge”, Fun Fitness og ”Børneyoga” Der fremgår ikke nærmere af programmet om holdenes indhold eller hvor de finder sted. Foreningen har oplyst, at alle foreningens hold er åbne for alle.

På baggrund af oplysninger om tidspunkterne for de enkelte holdaktiviteter og deltagernes alder er udarbejdet en oversigt (bilag 3), som viser i hvilket omfang elever fra folkeskolerne i Allerød vil kunne deltage frivilligt i foreningens holdaktiviteterne for børn og unge. Oversigten viser, at 5 ud af i alt 13 af foreningens hold for børn og unge, er placeret på tidspunkter, hvor folkeskoleeleverne i den pågældende aldersgruppe modtager skemalagt undervisning, og derfor ikke kan deltage. Dog vil enkelte 7. klasser kunne deltage i et enkelt hold. Foreningen har ikke oplyst, hvor de enkelte holdaktiviteter finder sted. Men de pågældende 5 holdaktiviteter ("Sport for unge", "Svømning" og "FunFitness") afholdes, jf. foreningens program på samme tidspunkter, som foreningen har booket tider på hverdage ml. kl. 8 og 15.30 i Blovstrød Hallen og Blovstrød Svømmehal.

Foreningen indgik den 22. august 2016 en samarbejdsaftale med Allerød Privatskole (bilag 2). På forespørgsel om den konkrete udmøntning af aftalen har foreningen den 28. september 2016 oplyst, at "selve aftalen bør være selvforklarende". Men endvidere den 31. oktober 2016 oplyst, at der ikke er oprettet nogen hold i foreningen som defineret i samarbejdsaftalen. Foreningen oplyste samtidig, at aftalen alene har til formål give foreningen mulighed for at reklamere på skolens intranet. Foreningens bemærkninger stemmer ikke overens med den umiddelbare ordlyd af aftalen. Foreningen skal etablere strukturen for afviklingen af holdaktiviteter, holdlister, booke lokaler mv og at foreningens aktiviteter skal finde sted bl.a. på omkringliggende idrætsfaciliteter, mens skolen stiller instruktører til rådighed. Der foreligger ikke yderligere dokumentation for omfanget af aftalens udmøntning.

Foreningen er blevet bedt om fremsende bl.a. følgende:

- Deltagerlister og holdoplysninger for de enkelte holdaktiviteter i foreningen herunder navn på den ansvarlige instruktør samt hvilke af foreningens hold, der har aktiviteter på de kommunale anlæg.
- Medlemsliste bilagt dokumentation for indbetalt kontingent.
- Samlede antal af medlemmer under 25 år, der er elever på Allerød Privatskole og samlede antal af medlem under 25 år fra andre institutioner.
- Dokumentation for, at foreningens aktiviteter og folkeoplysende arbejde ikke er til erstatning for privatskolens undervisning.

Foreningen har oplyst, at deres oplysninger til DGI udelukkende har været af afklarende karakter omkring det folkeoplysende arbejde, og ikke kan tages til indtægt for den efterfølgende konkrete udmøntning af foreningen.

Foreningen har fremsendt en medlemsoversigt af 19. oktober 2016 med i alt 337 medlemmer (226 medlemmer under 25 år og 107

medlemmer over 25 år). Foreningen har fremsendt samarbejdsaftalen samt navne på ni instruktører. Seks af foreningens instruktører, som der også er udleveret kommunale nøglebrikker til, er skoleleder, vice-skoleleder og fire lærere fra Allerød Privatskole. Der er ikke dokumentation for kontingentindbetalinger, holdlister, antal deltagere i holdaktiviteterne eller oplysninger om antal af deltagere fra Allerød Privatskole. Der er endvidere ikke dokumentation for, at foreningens holdaktiviteter i Blovstrød Hallen og Blovstrød Svømmehal ikke er til erstatning for Allerød Privatskoles virksomhed/undervisning.

Allerød Privatskole er blevet spurgt om i hvilket omfang, de har idrætsundervisning på kommunale anlæg og er blevet opfordret til at fremsende skoleskemaer for de enkelte klassetrin. Af timefagfordelingsplanen for 2016/2017, jf. skolens hjemmeside fremgår 2 timers idrætsundervisning på alle klassetrin og endvidere 2 timers svømmeundervisning på 4. og 5 klassetrin. Allerød Privatskole har svaret på henvendelsen, men er ikke fremkommet med de pågældende oplysninger.

På baggrund af en samlet vurdering af oplysninger i sagen fra foreningen, udvalgets lokalkendskab og øvrige foreliggende oplysninger anmodes udvalget om at træffe beslutning om hvorvidt Ny Allerødgård IF's godkendelse som folkeoplysende forening skal opretholdes eller tilbagekaldes.

**Forslag 1:**

Udvalget beslutter, at tilbagekalde den meddelte godkendelse til Ny Allerødgård I.F. af 4. juli 2016 som frivillige folkeoplysende forening, jf. folkeoplysningslovens § 4, stk. 3 og § 14.

Godkendelsen tilbagekaldes med virkning fra afgørelsen er meddelt foreningen, dog således at Foreningen kan benytte anviste lokaler i Blovstrød Hallen og Blovstrød Svømmehal frem til udgangen af februar måned.

Beslutningen er truffet på baggrund af en samlet vurdering af de foreliggende oplysninger med følgende begrundelse:

- Foreningens 5 holdaktiviteter for børn og unge i Blovstrødhallen og Blovstrød Svømmehal kan ikke henføres som frivillige folkeoplysende aktiviteter for børn og unge efter folkeoplysningslovens § 14, idet aktiviteterne er placeret i et tidsrum på hverdage hvor børn og unge i den pågældende aldersgruppe er i skoletilbud og dermed omfattet af undervisningspligt. Denne vurdering

sammenholdes med bilag 3.

- Foreningens 5 holdaktiviteter for børn og unge i Blovstrødhallen og Blovstrød Svømmehal må anses for en omgåelse af reglerne for lokalanvisning i folkeoplysningsloven med henblik på at tilvejebringe idrætslokaler til Allerød Privatskole. Denne vurdering må sammenholdes med bilag 3, og at foreningen ikke har fremlagt fornøden dokumentation for, at holdaktiviteterne ikke er til erstatning for privatskolens idrætsundervisning samt fornøden dokumentation for hvilke børn, der deltager på de pågældende hold(deltagerlister).
- Foreningen har ikke fremlagt tilstrækkeligt dokumentation i øvrigt for foreningens folkeoplysende virksomhed for børn og unge ved afholdte holdaktiviteter (holdlister med navn på ansvarlig instruktør og antal deltagere mv), og at holdaktiviteten sker for betalende medlemmer.

Der er således ikke fremlagt fornøden dokumentation for den folkeoplysende virksomhed i foreningen, jf. folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, litra 2 og litra 5 og § 14, stk. 2

#### **Forslag 2:**

Som forslag 1 dog, at Foreningen kan benytte anviste lokaler i Blovstrød Hallen og Blovstrød Svømmehal frem til udgangen af marts måned.

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

Fritidsnævnet orienteres om udvalgets beslutning.

-

Foreningen har haft mulighed for at fremkomme med bemærkninger til SIGMA og DGIs henvendelser samt bilag 3, jf. forvaltningslovens §§ 9, 19 og 21.

**Administrationens  
forslag  
Afledte  
konsekvenser  
Økonomi og  
finansiering  
Dialog/høring**

**Bilag**

Bilag 3 oversigt skoleelever - Fritidsaktiviteter Allerød Kommune  
Bilag 2 Samarbejdsaftale  
Bilag 1 Notat om Ny Allerødgård I.F  
Bilag 4 Vedtægter Ny Allerødgård IF.pdf

**Beslutning Kultur-  
og Idrætsudvalget**

Sagen genoptages.

2014-2017 den 30-  
01-2017

Fraværende

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****7. Brugerundersøgelse - Allerød Biblioteker 2016**

Sagsnr.: 17/601

**Punkttype**

Orientering.

**Tema**

Slots- og Kulturstyrelsen igangsatte i maj 2016 en stor Bruger- og benchmarkundersøgelse af de danske folkebiblioteker. Undersøgelse har kortlagt brugen af bibliotekets forskellige tilbud, og ikke mindst den generelle tilfredshed med bibliotekerne.

**Sagsbeskrivelse**

Bibliotekschef Annette Wolgenhagen Godt deltager i mødet under dette punkt og gennemgår undersøgelsens hovedbudskaber.

Slots- og Kulturstyrelsen igangsatte i maj 2016 en stor Bruger- og benchmarkundersøgelse af de danske folkebiblioteker. Undersøgelse har kortlagt brugen af bibliotekets forskellige tilbud, og ikke mindst den generelle tilfredshed med bibliotekerne.

Undersøgelsen danner vigtig baggrund for arbejdet med den løbende udvikling af relevante og tidssvarende folkebiblioteker.

Udover den samlede undersøgelse, som analysefirmaet Wilke har stået for, er der også udarbejdet lokale rapporter til alle de deltagende kommuner.

Brugerundersøgelsen giver de enkelte biblioteker viden om biblioteksbrugernes behov, tilfredshed og holdninger til bibliotekerne. Det drejer sig blandt andet om bibliotekernes udbud af litteratur, bibliotekspersonalets service, bibliotekernes åbningstider, borgerservicetilbud på biblioteker og om åbne, selvbetjente biblioteker.

På landsplan har over 53.000 deltaget i undersøgelsen der er tale om den hidtil største og bredest dækkende på området. 570 borgere i Allerød Kommune har givet deres mening til kende.

Undersøgelsen viser at Allerød Biblioteker ligger over gennemsnittet, med en samlet tilfredshedsscore på 90.

Til undersøgelsen hører et meget detaljeret online-værktøj, med det kan biblioteket gå i detaljer med alle svarene, så undersøgelsen kan også bruges til at se, hvor der skal sættes ind, så bibliotekstilbuddene kan blive endnu bedre i fremtiden.

De vigtigste pointer i undersøgelsen i forhold til bibliotekerne i Allerød Kommune er fremhævet i det vedlagte bilag.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler at udvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

Brugerundersøgelse - Allerød Biblioteker 2016

---

**Beslutning Kultur-  
og Idrætsudvalget  
2014-2017 den 30-  
01-2017**

Orienteringen taget til efterretning.

**Fraværende**

Nikolaj Bührmann



**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****8. Evaluering af det Døgnåbne bibliotek i Lillerød**

Sagsnr.: 17/601

**Punkttype  
Tema**

Beslutning.

Udvalget anmodes om at beslutte om det Døgnåbne bibliotek skal gøres permanent samt beslutte om børn og unge under 16 år kun skal have adgang med en voksen i den selvbetjente åbningstid.

Bibliotekschef Annette Wolgenhagen Godt deltager i mødet under dette punkt.

**Sagsbeskrivelse**

I forbindelse med ombygning af det nuværende Skoven4, blev der mulighed for at etablere det ”selvbetjente” biblioteket. Efter ønske fra biblioteket, blev der givet tilladelse til, at man fra start april 2015 iværksatte et forsøg, hvor der blev adgang til biblioteket hele døgnet – det Døgnåbne bibliotek.

De første 6 måneder var erfaringerne positive, men biblioteket ønskede en længere forsøgsperiode for at afprøve forsøget over en hel vinter.

Det var en forudsætning for både det selvbetjente og udvidelsen til det Døgnåbne bibliotek, at biblioteket ikke skulle have tilført ekstra ressourcer for at kunne give dette ekstra tilbud.

Det Døgnåbne bibliotek er en stor succes hos borgerne, og der har været en markant besøgsfremgang. Dette illustreres i det vedlagte bilag. Biblioteket har i forsøgsperioden skiftet IT-system, dette system forventes først at kunne være færdig udviklet i løbet af 2. kvartal 2017, hvilket betyder, at biblioteket ikke pt. kan oplyse om hvor stor stigningen i udlånet har været.

Ressourcerne til biblioteksdrift bliver således brugt endnu mere intensivt og kommer flere borgere til gode.

Da biblioteket bliver brugt langt mere end tidligere, også i den selvbetjente-tid, er der et stigende antal henvendelser til biblioteket via mail og via telefon. Desuden, er der et stigende ressourceforbrug til at håndtering af bestillinger, der så afhentes i den selvbetjente tid, desuden bruges der mere tid til oprydning.

Der har i hele perioden været hændelser på biblioteket, hvor det har været nødvendigt at gennemse videoovervågning og kontakte forældre til børn under 18. Det har været meget vekslende, hvor meget tid det har kostet, men i gennemsnit vurderes det, at der i lange perioder er blevet brugt ca. 1-2 timer ugentligt. Biblioteket har desuden valgt at være tilstede 6-8 aftener indtil kl. 24.00 for at tale med brugerne om

forventninger til opførsel i biblioteksrummet. Disse timer er ikke indregnet, da der er foretaget andet arbejde i den tid også.

I december 2016 ændrede det billede sig dog markant. Biblioteket blev stedet for ungdomsfester, og tidsforbruget blev mangedoblet. Der er blevet brugt personaleressourcer til at se videoovervågning igennem, kontakte forældre, samarbejde med skoler og SSP, svarer på borgerhenvendelser og endeligt oprydning. Det er typisk i tidsrummet kl. 19.30-24.00, at biblioteket er blevet brugt til fester.

Ressourceforbruget skønnes ens, om biblioteket holdes åbent hele døgnet eller lukkes fx kl. 24.00. Det vurderes også, at biblioteket kan håndtere det øgede biblioteksbrug inden for budget 2017. Biblioteket anbefaler dog, at det besluttes, at børn og unge under 16 år skal være i selskab med voksne over 18 år i den selvbetjente åbningstid.

Det Døgnåbne bibliotek har givet udfordringer i forhold til rengøring af toiletter på Skoven4 i weekenden, hvor der er 48 timer hvor toiletterne ikke bliver rengjorte.

Udvalget anmodes om at tage stilling til følgende forslag:

Forslag 1. Forsøget med det Døgnåbne biblioteks gøres permanent. Børn og unge under 16 år har kun adgang ifølge med en voksen over 18 år i den selv betjente åbningstid.

Forslag 2. Forsøget med det Døgnåbne bibliotek gøres permanent for alle.

Forslag 3. Forsøget med det Døgnåbne bibliotek afsluttes og implementeres ikke.

**Administrationens  
forslag  
Bilag**

Forvaltningen anbefaler forslag 1.  
Statistik over besøg på Allerød Bibliotek 2016

**Beslutning Kultur-  
og Idrætsudvalget  
2014-2017 den 30-  
01-2017**

---

Forvaltningens forslag godkendes.

**Fraværende**

Nikolaj Bührmann

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****9. Fremtidig anvendelse af Kirkehavegaard**

Sagsnr.: 16/10429

**Punkttype**

Beslutning.

**Tema**

Økonomiudvalget behandlede en sag vedr. øget anvendelse af Kirkehavegård på mødet den 13. september 2016 og besluttede at oversende sagen til Kultur- og Idrætsudvalget.

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 7. november 2016 at iværksætte en høring i brugerrådet for Kirkehavegaard og Centerhallen.

Udvalget bedes på baggrund af høringssvaret fra brugerrådet at tage stilling til den fremtidige anvendelse af Kirkehavegaard.

**Sagsbeskrivelse**

Kultur og Idrætsudvalget modtog på udvalgsmødet den 5. september 2016 status vedrørende, hvilke brugere som aktuelt anvender Kirkehavegaards lokaler - samt frekvensen af anvendelsen i perioden januar 2015 – juni 2016.

Økonomiudvalgets besluttede på mødet den 13. september 2016, at oversende sagen om supplerende anvendelse af Kirkehavegaard til Kultur- og Idrætsudvalget med henblik på en vurdering og anbefaling af øget anvendelse, idet fagudvalget anmodes om at fremsætte konkret forslag til:

- om de nuværende brugere fortsat skal anvende lokalerne i samme omfang og på samme vilkår som hidtil
  - om udleje til private eventuelt bør øges
  - om alle lokaler bør indgå i kommunens lokalebookingsystem.
- Udvalget anmodes endvidere om at fremkomme med eventuel øvrige forslag til øget anvendelse af Kirkehavegård.

Forvaltningen forsløg på mødet den 7. november 2016 på den baggrund:

- A. At de nuværende brugere fortsat kan anvende lokalerne i samme omfang og på samme vilkår
- B. At der åbnes mulighed for at booke lokalerne til faste arrangementer – f.eks. en foredragsrække. Det er tidligere besluttet, at lokalerne ikke kan anvendes til faste arrangementer.
- C. At der gives mulighed for, at der kan udlejes til private 15 gange 12 måneder frem. I dag er der alene mulighed for op til

- 10 private arrangementer om året.
- D. At alle lokaler på Kirkehavegaard indgår i kommunens bookingsystem
  - E. At sagen sendes til høring i Brugerrådet for Kirkehavegaard og Centerhallen
  - F. At sagen forlægges udvalget efter høringen med henblik på endelig godkendelse.

Forslaget har været sendt til høring i Brugerrådet for Kirkehavegaard og Centerhallen. Brugerrådet har afleveret høringssvar med følgende hovedindhold:

*Brugerrådet er bekymret over en øget anvendelse til private fester samt muligheden for at lokalerne kan bookes til faste arrangementer. Dog ser brugerrådet mulighed for, at de faste arrangementer kan kombineres med diverse udstillinger, blot foreningen som udstiller accepterer dette dobbelt brug. Her tænkes på sikring af de udstillede effekter.*

Forvaltningen anbefaler på denne baggrund følgende forslag:

- At forvaltningens indstilling fra den 7. november 2016 fastholdes og meddeles til brugerne.
- At evt. dobbelt brug i forbindelse med udstillinger aftales med den udstillende forening

•

**Administrationens forslag**  
**Økonomi og finansiering**  
**Dialog/høring**

Forvaltninger foreslår, at udvalget indstiller forslaget godkendt i Økonomiudvalget.  
Der vil fremkomme en øget indtægt ved udlejning af Kirkehavegaard. Indtægten tilfalder kommunekasse.  
Brugerrådet ved Kirkehavegaard og Centerhallen har haft forslaget til udtalelse.

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017**

Udvalget stiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget

**Fraværende**

Nikolaj Bührmann

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****10. Bygningskomprimering Fru Lunds Villa**

Sagsnr.: 17/614

**Punkttype**

Beslutning.

**Tema**

Økonomiudvalget besluttede den 15. november 2016, at Fru Lunds Villa skal sælges, og at der skal findes lokaler til de nuværende brugere, der kan anvendes som erstatning for Fru Lunds Villa.

**Sagsbeskrivelse**

Fru Lunds Villa er beliggende i tilknytning til Allerød Musikskole og hidrører under musikskolens aktiviteter.

Ejendommen anvendes aktuelt til billedskole i tidsrummet kl. 15.00 – 19.00. I alt er der 29 elever fordelt på 4 hold. Derudover anvendes ejendommen af Farvegladerne to formiddage om ugen med ca. 2-3 deltagere pr. gang. Lokalerne er anvist efter reglerne i Folkeoplysningsloven.

Der har været dialog med brugerne om genplacering.

Musikskolen vurderer ikke, at det er muligt at integrere aktiviteterne i den eksisterende musikskolen. En flytning væk fra Musikskolen vil mindske synergien mellem musikskole og billedskole, hvor der i dag til en vis grad samarbejdes om kulisseproduktion.

Aktiviteterne kan flyttes til et faglokale på en af kommunens folkeskoler. Det vil forudsætte, at der frigøres plads på skolen til henstilling af malerier og materialer mellem aktiviteterne. Dette vil betyde, at igangværende arbejder ikke kan blive stående, i faglokalerne i den periode, der arbejdes med dem.

Aktiviteterne kan også midlertidigt flyttes over i en af kommunens ledige bygninger, eksempelvis Skovsneppen, Søparken 1A. I givet fald skal der flyttes en tilsvarende driftsudgift fra budgettet for Fru Lunds Villa til opvarmning mv.

Da billedskolen er en del af Musikskolens aktiviteter anbefales det, at forslaget til placering sendes til kommentering i Musikskolens bestyrelse.

Tidspunkt for flytning af brugerne aftales konkret når Fru Lunds Villa udbydes til salg.

**Forslag 1**

- At Kultur- og Idrætsudvalgets anbefaling af placering sendes til høring i Musikskolebestyrelsen før endelig

beslutning.

- At aktiviteterne flyttes til et faglokale på en skole

Forslag 2

- At aktiviteterne flyttes til ledig ejendom, med driftsbudget

•

**Administrationens  
forslag**

Forvaltningen anbefaler forslag 1.

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur-  
og Idrætsudvalget  
2014-2017 den 30-  
01-2017**

---

Udvalget besluttede at høre Musikskolens Bestyrelse om bygningskomprimeringen.

**Fraværende**

Nikolaj Bührmann

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****11. Leje af Gymnasiehallen**

Sagsnr.: 16/4126

**Punkttype**

Orientering.

**Tema**

Rønnholtparkens Badmintonklub har i mail fra den 13. januar 2017 bedt om en afklaring af deres situation fra 1. august 2017.

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede den 5. september at indstille til Økonomiudvalg og byråd, at gymnasiehallen lejes indtil, der er opført en tennishal og at sagen dermed oversendes til budgetforhandlingerne for 2017-2020.

Byrådet besluttede den 20. september 2016 at henlægge sagen med henvisning til tidligere beslutning om ikke at fortsætte lejemålet i Gymnasiehallen.

**Sagsbeskrivelse**

Forvaltningen har afholdt møde med de nuværende brugere af Gymnasiehallen, Lillerød Badmintonklub og Rønnholtparkens Badmintonklub for at drøfte mulig placering af foreningerne fra august 2017, hvor gymnasiehallen ikke mere kan anvendes.

Efter mødet er det vurderet, at det ikke vil være muligt at finde faste tider til Rønnholtparkens Badmintonklub i weekends, idet kommunens øvrige haller i stort omfang anvendes til turneringer og andre større arrangementer. Klubben har meddelt, at de kan nøjes med tider om søndagen.

Med hensyn til Lillerød Badmintonklubs tider i Gymnasiehallen vil det ikke være muligt at finde tider i andre haller på mandage.

Der er på udvalgets møde den 6. juni punkt 4 redegjort for, at det med ophør af brug af gymnasiehallen ikke vil være muligt at anvise det samme antal timer på de samme tidspunkter som på nuværende tidspunkt i gymnasiehallen.

Såvel tider til Rønnholtparkens Badmintonklub som til Lillerødhallens Badmintonklub skal indpasses i de øvrige haller/gymnastiksale i forbindelse med Brugerrådenes behandling af tider for sæson 2017/18.

**Administrationens forslag**

Forvaltning foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

Nej

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-**

---

Orienteringen tages til efterretning.

**01-2017**

**Fraværende**

Nikolaj Bührmann



**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****12. Udlån af skulptur til rundkørsel**

Sagsnr.: 16/15248

**Punkttype**

Beslutning.

**Tema**

Allerød Kommune har modtaget tilbud om lån af en skulptur. Der er nogle omkostninger forbundet med lånet.

**Sagsbeskrivelse**

Udvalget bedes tage stilling til, om kommunen skal tage mod tilbuddet om lån af skulptur og samtidig skabe en udstillingsmulighed for lokale kunstnere.

Kunstneren Lina Murel Jardorf har tilbudt, at kommunen kan opstille hendes kunstværk *Op til livet og Kærligheden* i rundkørslen ved Kollerødvej/Møllemosen i et år. Billeder af kunstværket er vedlagt i bilag.

Forudsætningen for udlånet er, at kommunen betaler for transport af kunstværk til og fra rundkørslen. Rundkørslen, der i dag er udformet som en jordhøj med blomsterløg, skal planeres på toppen for at skabe plads til en ca. 3,5x 1,5 meter flisebelægning, hvor kunstværket kan placeres. Desuden er der krav om belysning af kunstværket, og at kommunen forsikrer værket under lånet.

Samlede omkostningerne til ovenstående er skønnet til ca. 70.000 kr. Heraf udgør transport og forsikring ca. 20.000 kr. mens øvrige omkostninger er etableringsomkostninger. Skønnet er behæftet med en vis usikkerhed.

Efter etablering vil pladsen efterfølgende kunne tilbydes andre kunstnere i kommunen, såfremt det ønskes. I modsat fald vil der være en omkostning på skønsmæssigt 20.000 kr. til retablering.

Der kan ikke anvises finansiering i budgettet til etableringsomkostninger, transport mv.

Forslag 1: Udvalget takker kunstneren for tilbuddet, men takker nej til lånet pga. manglende finansiering

Forslag 2: Udvalget ønsker at takke ja til lån af skulpturen og oversender forslag om finansiering af 70.000 kr. til etableringsomkostninger, transport mv. til budgetforhandlingerne for 2018-21.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler forslag 1..

**Bilag**

skulpturbilleder.pdf

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget**

---

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

2014-2017 den 30-  
01-2017

Fraværende

Ingen

**KULTUR- OG IDRÆTSUDVALGET 2014-2017****13. Budget 2018-21: Fagudvalgenes budgetproces**

Sagsnr.: 16/15562

<b>Punkttype</b>	Beslutning.
<b>Tema</b>	Fagudvalgenes arbejde med effektiviseringer og servicereduktioner igangsættes ifølge budgetstrategien 2018-21 i januar/februar måned, og der besluttes en proces for dialogen med borgere og brugere.
<b>Sagsbeskrivelse</b>	Byrådet vedtog den 15. december 2016 budgetstrategien for 2018-21.

Fagudvalgenes budgetproces igangsættes i januar med, at udvalgene præsenteres for udvalgenes driftsbudgetter for 2018, som de er vedtaget i budgetforliget for 2017-20. Derudover beslutter fagudvalgene en proces for borger- og brugerinddragelse.

I denne sag fremlægges:

- A. Orientering om fagudvalgenes budgetproces
- B. Orientering om fagudvalgenes arbejde med effektivisering og afbureaukratisering
- C. Orientering om fagudvalgenes driftsrammer og det samlede anlægsbudget
- D. Forslag til fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse.

**A. Fagudvalgenes budgetproces**

Budgetstrategien fastlægger en proces, hvor fagudvalgene igen i år spiller en central rolle i budgetlægningsprocessen, idet fagudvalgene har ansvaret for på udvalgets område at udarbejde og beslutte følgende:

Senest 16. maj 2017

1. Forslag til driftsbesparelser
2. Forslag til driftsudvidelser
3. Forslag til anlægsprogram
4. Relevant borger- og brugerinddragelse i forbindelse med ovenstående

Senest 13. juni

5. Prioritering af forslag til driftsbesparelser
  6. Større spørgsmål og ønsker, jf. Økonomiudvalgets prioritering
- Den samlede budgetproces for fagudvalgene fremgår af bilag 1.

*Ad 1 Forslag til driftsbesparelser*

Fagudvalgene udarbejder katalog med forslag til driftsbesparelser på 32 mio. kr. Fagudvalgenes budgetproces understøttes løbende af Forvaltningen, som har til opgave at tilvejebringe og fremlægge muligheder for driftsbesparelser, herunder kvalificere forslag til driftsbesparelser videreført fra budgetlægningsprocessen 2017-20.

Tidsplanen indebærer, at fagudvalgene i slutningen af februar/starten af marts første gang behandler udkast til kataloget med forslagene til driftsbesparelser, og

at kataloget endeligt skal godkendes inden 16. maj. Det betyder endvidere, at forslagene drøftes tre gange i udvalgene, og derefter prioriteres i juni.

For Klima- og Miljøudvalgets vedkommende vil kataloget vedr. Klima- og Miljøudvalget skulle godkendes på mødet den 27. marts, da maj mødet ligger efter afleveringsfristen. Det indebærer, at forslag til driftsbesparelser i Klima- og Miljøudvalget vil blive behandlet to gange, med mindre der planlægges et ekstraordinært møde inden 16. maj.

#### *Ad 2 Forslag til driftsudvidelser*

Fagudvalgene har mulighed for senest den 16. maj 2017 at behandle ønsker om driftsudvidelser, med henblik på behandling i Økonomiudvalget den 13. juni 2017. Udvalget skal opgøre samtlige årlige merudgifter ved den ønskede driftsudvidelse. Hvis fagudvalgene oversender ønsker om driftsudvidelser til Økonomiudvalget, udvides fagudvalgets opgave med at finde budgetforbedringer med et tilsvarende beløb.

#### *Ad 3 Forslag til anlægsprogram*

Fagudvalget skal tage stilling til alle anlægsprojekter fra investeringsoversigten for 2017-20 samt evt. ønsker om nye anlæg. Udvalget skal ligeledes tage konkret stilling til, hvorvidt nye anlæg vil medføre afledte driftsudgifter. Hvis nye anlæg indebærer øgede driftsudgifter skal udvalget pege på finansiering for dette, jf. ovenfor under driftsudvidelser.

Investeringsoversigten 2018-21 i 2018-priser fremgår af bilag 1. I 2021 er anlægsrammen uspecificeret og udgør 30 mio. kr., jf. budgetstrategien.

#### *Ad 4 Relevant borger og brugerinddragelse i forbindelse med ovenstående*

Fagudvalgene er ansvarlige for, at der sker en relevant borger- og brugerinddragelse i forbindelse med budgetprocessen. I vedlagte bilag 2 fremgår Forvaltningens forslag til proces for de enkelte udvalg.

#### *Ad 5 Prioritering af forslag til driftsbesparelser*

Til brug for fagudvalgenes prioritering af driftsbesparelserne markerer Forvaltningen for hvert enkelt forslag, hvordan det pågældende område er placeret i nøgletallene. Fagudvalgene skal i maj/juni prioritere alle forslag til driftsbesparelser på udvalgets område. Udgangspunktet vil være en politisk vurdering af, hvilke af forslagene på udvalgets område, der vil være mest/mindst ønskelige at gennemføre af de forslag der foreligger på udvalgets område.

Fagudvalgene kan prioritere forslagene henholdsvis grøn, gul eller rød. Fagudvalgene skal give prioriteringen grøn til mindst 1/3 af den vejledende besparelsesramme for udvalget, jf. vedlagte bilag 1.

#### *Ad 6 Større spørgsmål og ønsker, jf. Økonomiudvalgets prioritering*

Der gælder følgende frister for politiske spørgsmål og ønsker:

- Større spørgsmål og ønsker fremsendes senest den 22. marts 2017
- Afklarende og specifikke spørgsmål til budgettet fremsendes senest den 30. juni 2017. Spørgsmål besvares løbende af Forvaltningen, idet der i juli 2017 må forventes længere svartider grundet sommerferien

· Derefter afklares kun mindre uklarheder  
Den administrative behandling følger styrelseslovens retningslinjer for initiativsager og spørgsmål/svar fra Forvaltningen.

### B. Effektiviseringer

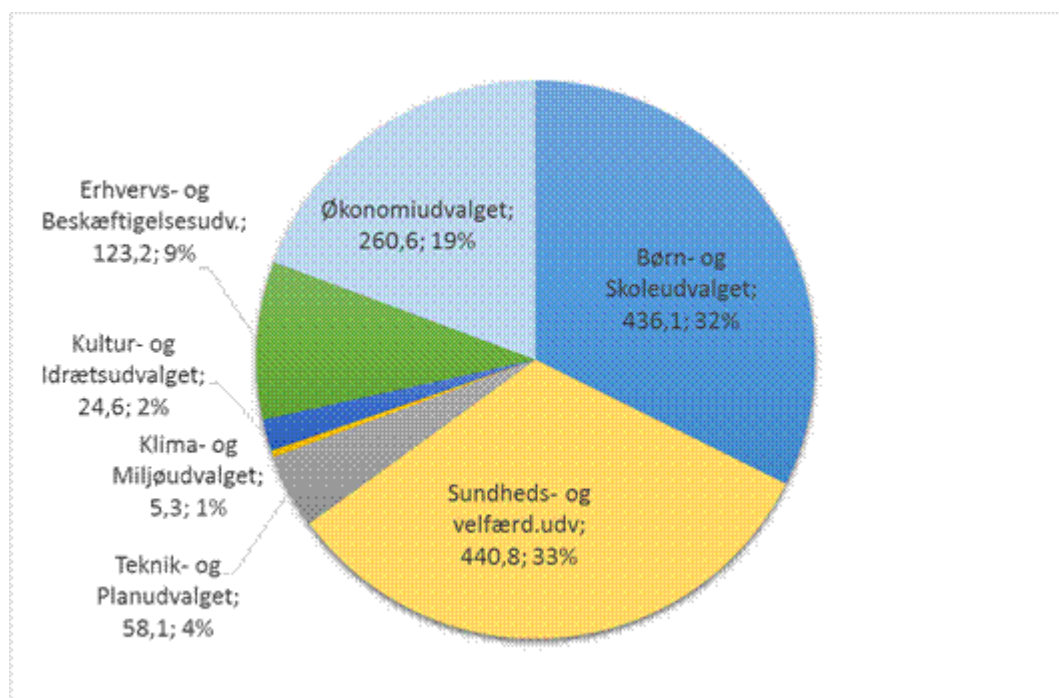
Arbejdet med effektiviseringer sker med udgangspunkt i den af byrådet vedtagne effektiviseringsstrategi for 2017-20. Effektiviseringsstrategien tager sit afsæt i Allerød Kommunes vision ”Fælles udvikling i Balance”.

Forvaltningen arbejder løbende med effektiviseringer, og der vil ifølge budgetstrategien blive fremlagt særskilte politiske sager om det konkrete arbejde med effektiviseringer, idet effektiviseringspotentialerne fremlægges politisk i samme tempo som forslagene til driftsbesparelser. Konkret betyder det, at udvalgene får effektiviseringspotentialerne til orientering på møderne fra slut februar til april, og at den konkrete forslag til effektiviseringer fremlægges til beslutning i fagudvalgene og byrådet i maj og december. Klima- og Miljøudvalget har ikke planlagt møde primo maj, hvilket indebærer, at effektiviseringsforslag skal besluttes på mødet den 27. marts.

Klima- og Miljøudvalget har ikke planlagt møde primo maj, hvilket indebærer, at forslag til effektiviseringer kun behandles to gange, med mindre der planlægges et ekstraordinært møde inden 16. maj. Kataloget vedr. Klima- og Miljøudvalget skal derfor godkendes på mødet den 27. marts.

### C. Orientering om fagudvalgenes driftsrammer og det samlede anlægsbudget

Som det fremgår af bilag 1 udgør det samlede driftsbudget 2018 1,35 mia. kr., fordelt på fagudvalgene på følgende måde:



### D. Forslag til fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse.

I vedlagte bilag 2 fremgår Forvaltningens forslag til fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse. Dette skal ses i sammenhæng med den generelle proces for borgerdialog og høringer, som fremgår af budgetstrategien.

**Administrationens forslag** Forvaltningen foreslår at:

- A. Orientering om fagudvalgenes budgetproces tages til efterretning
- B. Orientering om fagudvalgenes arbejde med effektivisering og afbureaukratisering tages til efterretning
- C. Orientering om fagudvalgenes driftsrammer og det samlede anlægsbudget tages til efterretning
- D. Forslag til fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse godkendes

**Bilag** Bilag 1 Budgetproces, effektiviseringsproces, driftsrammer og anlæg  
Bilag 2 Forslag til proces for borger- og brugerinddragelse

---

**Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 23-01-2017** Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

**Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 24-01-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet udvalget anmodede om et forslag til proces- og tidsplan for borgerinddragelse, som inkluderer et borgermøde om udvalgets områder.

**Beslutning Sundheds- og Velfærdsudvalget 2014-2017 den 25-01-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet mødet for borger- og brugerinddragelse planlægges til marts måned 2017 på baggrund af oplæg fra Forvaltningen i samarbejde med udvalgsformanden.

**Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017 den 30-01-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet de tilføjede Handicaprådet og Ældrerådet som foreninger, der inviteres til møde. Borger- brugerinddragelse kommer på udvalgsmøde i maj/juni 2017.

**Beslutning Teknik- og Planudvalget 2014-2017 den 31-01-2017**

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet ældrerådet og handicaprådet inviteres til mødet i april.

**Fraværende** Ingen

Signeret af:

---

John Jensen  
*Formand*

---

Erik Lund  
*Medlem*

---

Lea Herdal  
*Medlem*

---

Nikolaj Bührmann  
*Medlem*

---

Theodore Gbouable  
*Medlem*

**Bilag: 6.1. Bilag 3 oversigt skoleelever - Fritidsaktiviteter Allerød Kommune**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 5220/17



På forespørgsel fra sekretariatet om elever fra folkeskolerne i Allerød vil kunne deltage i nedenstående fritidsaktiviteter, er skolerne blevet spurgt.

- Hold 101: Mandage (08:00-10:00) - Sport for unge (6-8 år) - få ledige pladser (se skema)
- Hold 102: Mandage (10:00-12:00) - Svømning for unge (8-11 år) – få ledige pladser (se skema)
- Hold 201: Tirsdage (14:00-15:30) - Sport for unge (10-14 år) - holdet er fyldt op (se skema)
- Hold 202: Tirsdage (15:00-16:30) - Fodbold for unge (5-9 år) – ledige pladser **Alle kan deltage**
- Hold 203: Tirsdage (15:30-16:30) - Skydning for unge (13-15 år) – ledige pladser **Alle kan deltage**
- Hold 301: Onsdage (08:00-09:30) - Sport for unge (7-9 år) - få ledige pladser (se skema)
- Hold 401: Torsdage (12:30-14:00) - Sport for unge (8-10 år) - få ledige pladser (se skema)
- Hold 402: Torsdage (14:00-15:30) - Sport for unge (13-15 år) - holdet er fyldt op (se skema)
- Hold 403: Torsdage (14:00-16:00) - Fodbold for unge (5-9 år) – ledige pladser (se skema)
- Hold 404: Torsdage (15:00-16:30) - HipHop dans - tilmelding ikke åben endnu **Alle kan deltage**
- Hold 501: Fredage (13:00-14:30) - Sport for unge (8-11 år) - få ledige pladser (se skema)
- Hold 502: Fredage (15:00-16:30) - Fodbold for unge (5-9 år) – ledige pladser **Alle kan deltage**

Skema over svar fra folkeskolerne			Blovstrød Skole		Lillevang Skole		Kratbjerg Skole		Lyng Skole	
			ja	nej	ja	nej	ja	nej	ja	nej
6-8 år	Mandag	08:00-10:00		x		x		x		x
8-11 år	Mandag	10:00-12:00		x		X		X		X
10-14 år	Tirsdag	14:00-15:30		x		X		X		X
7-9 år	Onsdage	08:00-09:30		x		X		X		X
8-10 år	Torsdage	12:30-14:00		x		X		X		X
13-15 år	Torsdage	14:00-15:30		x	( x )	X		X		X
8-11 år	Fredag	13:00-14:30		x		x		x		x

For  
udvalgte  
7.klasser

**Bilag: 6.2. Bilag 2 Samarbejdsaftale**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 4644/17

# Samarbejdsaftale skole - forening

---

Der indgås hermed en samarbejdsaftale mellem

**SKOLE:** *Allerød Privatskole (CVR 36346590)*

og

**FORENING:** *Ny Allerødgård I.F (CVR 37758426)*

Samarbejdsaftalen løber fra: *1. august 2016 til 31. juli 2017*

## SKOLE

- Kontaktperson: *Mikkel Kofod Løvenhøj*
- Tlf. nummer: *22 18 26 27*
- E-mail: *mkl@alleroedprivatskole.dk*
- Hjemmeside: [www.alleroedprivatskole.dk](http://www.alleroedprivatskole.dk)

## FORENING

- Kontaktperson: Formand *Hans Christian Loer Linderoth*
- Tlf. nummer: *99 55 52 49*
- E-mail: *hclinderoth@gmail.com*
- Hjemmeside: [www.na-if.dk](http://www.na-if.dk)

## AKTIVITETSBEKRIVELSE

Hvor skal aktiviteten finde sted?

*Aktiviteterne er planlagt til at finde sted enten på Ny Allerødgård, foreningens hjemadresse – eller på omkringliggende idrætsfaciliteter.*

Hvad er navnet på aktiviteten?

- *Åbne hold med generel introduktion til idræt og svømning*
  - *Introduktionsforløb: Foreningen står for den første holdaktivitet som startskud til et længerevarende forløb gerne i en af de omkringliggende idrætsforeninger i Allerød. Formålet med introduktionsforløbet er at motivere medlemmerne til at dyrke idræt i bred forstand – og understøtte medlemmernes efterfølgende interesse for at indgå i målrettede tilbud.*

- Længerevarende forløb: Længerevarende forløb hvor medlemmer indgår i et kontinuerligt udviklingsforløb varetaget af Foreningen – eller af andre foreninger i samarbejde med Foreningen. Formålet med de længerevarende forløb er, at medlemmerne fordyber og dygtiggør sig i specifikke aktiviteter eller medvirker til en alsidig udvikling af medlemmet.

## MÅLGRUPPE

Hvem henvender aktiviteten sig til? Hvilket klassetrin?

- *Hold-aktiviteterne henvender sig til alle klassetrin – fra 0. til 9. klasse.*

## ROLLER OG ANSVAR

**Kontaktperson fra skolen gør:**

- *Formidler kontakten til skolens elever som ekstern samarbejdspartner via LærerIntra, så foreningen kan orientere skolens elever om aktuelle tilbud*
- *Positivt orienterer om tilbud til skolens elever og forældre, og indgår i en positiv dialog om at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage ansvar i foreningen*
- *Stiller instruktører til enkelte hold-aktiviteter uden beregning efter nærmere aftale med foreningen*
- *Indestår for at alle instruktører, som skolen måtte stille til rådighed, til enhver tid har en §36 straffeattest (børneattest)*

**Foreningen gør:**

- *Etablerer strukturen for afvikling af hold-aktiviteter, f.eks. styrer holdtilmelding, udarbejder holdlister, booker relevante lokaler / faciliteter.*
- *Gennemfører hold-aktiviteterne for medlemmerne*
- *Indgår i løbende dialog om ønsker til udvikling af aktiviteterne i samarbejde med ledelsen af skolen og medlemmerne*
- *Indestår for at alle instruktører, som foreningen måtte stille til rådighed, til enhver tid har en §36 straffeattest (børneattest) samt en almindelig §11 straffeattest*

## EVALUERING

Hvordan evalueres aktiviteten?

- *Der afholdes kvartalsmæssige møder imellem skolens ledelse og foreningens ledelse, hvor samarbejdet og aktiviteten evalueres.*

## ØKONOMI

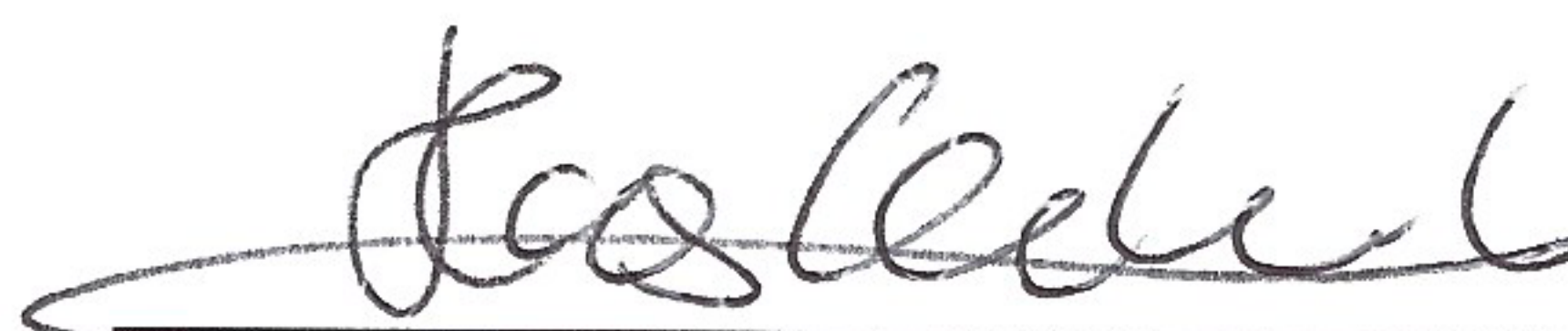
Der er indgået følgende aftale om økonomi:

- *Skolen udlejer på markedsvilkår faciliteter på Ny Allerødgård til brug for foreningens administration – samt faciliteter til afholdelse af medlemsaktivitet. Lejeniveauet er baseret på udlejningsniveau fra Kongeegen A/S – som er udlejer til Allerød Privatskole.*
- *Derudover er der ingen økonomi imellem parterne.*

**Underskrift:**

Dato:

Dato: 22-08-2016

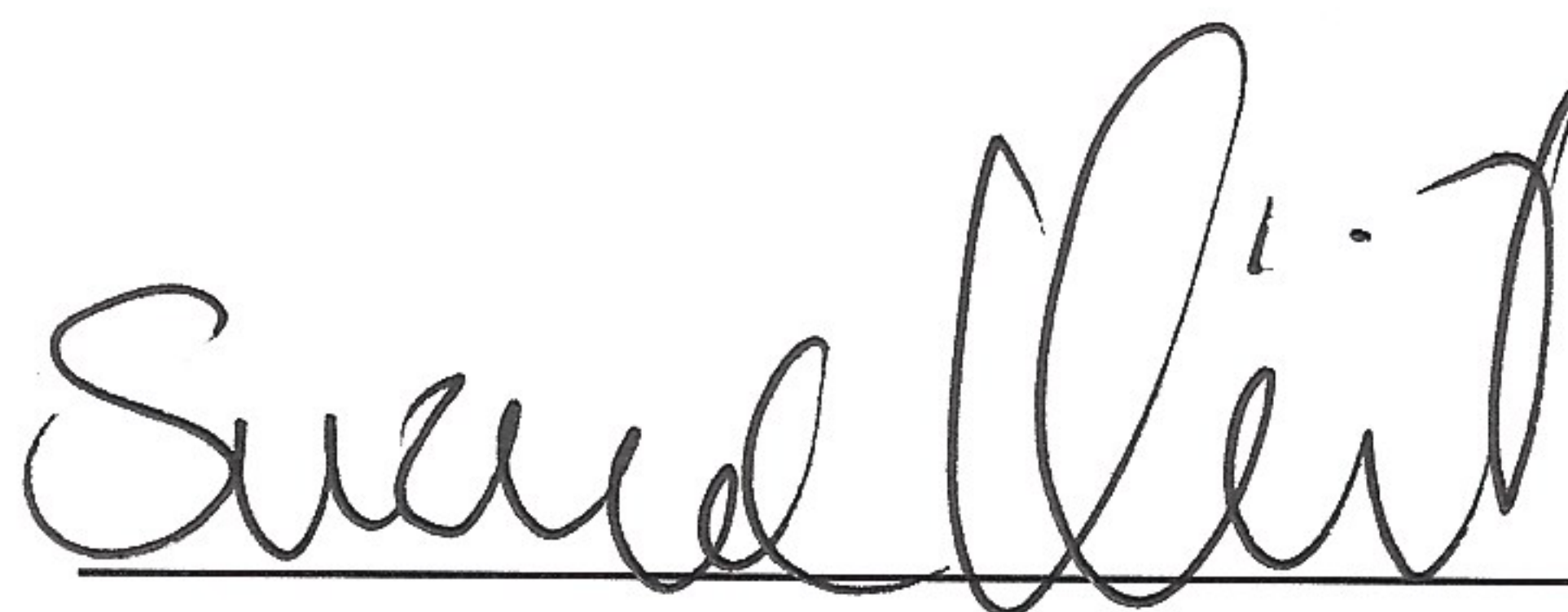


Skoleleder - Allerød Privatskole

Formand – Ny Allerødgård I.F.



Formand - Allerød Privatskole



Kasserer – Ny Allerødgård I.F.

**Bilag: 6.3. Bilag 1 Notat om Ny Allerødgård I.F**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 7272/17

# NOTAT

## Bilag 1

### Ny Allerødgård I.F

#### 1. Indledning

Forvaltningen har udarbejdet notatet til brug for Kultur og Idrætsudvalgets vurdering af Ny Allerødgård som folkeoplysende forening.

#### 2. Sagens baggrund

Allerød Kommune indgik den 18. december 2015 aftale med bestyrelsen for Allerød Privatskole repræsenteret ved Michael Nørregaard. Der var tale om en gensidig aftale om, at kommunale lokaler kunne til rådighed for skolen mod, at kommunen tilsvarende kunne benytte privatskolens lokaler uden beregning. Aftalen blev opsagt af kommunen den 25. april 2016. Årsagen var, at kommunen ikke lovligt kunne indgå ovennævnte aftale som ville medføre støtte til en privatskoles drift ved at frasige sig leje for lokaler, som privatskolen ellers selv skulle have afholdt udgifterne til.

Byrådet træf herefter den 28. april 2016 beslutning om at udleje overkapacitet på kommunale idrætsanlæg på markedsvilkår.

Forvaltningen har herefter i perioden frem til ultimo juni 2016 maildrøftelser med Michael Nørregaard om Allerød Privatskoles behov for lokaler til deres undervisning og ledige tider på anlæggene i relation til skolens skemaer. Imidlertid vender Allerød Privatskole ikke tilbage med et endeligt tilsagn om hvilke tider skolen ønsker at leje. Allerød Privatskole har således ikke en aftale om leje af kommunale idrætsanlæg i Allerød Kommune.

Den 6. juni 2016 ansøger en ny forening Ny Allerødgård I.F (herefter foreningen) om godkendelse som folkeoplysende forening for børn og unge i Allerød Kommune. I forbindelse med ansøgningen anfører formanden Hans Christian Loer Linderoth bl.a. at foreningen ansøger med henblik på at låne kommunale lokaler, og at foreningen ikke har planer om at søge tilskud i henhold til folkeoplysningsloven. Som bilag til ansøgningen er foreningens vedtægter og referat fra den stiftende generalforsamling.

Det fremgår af ansøgningen, at foreningen er hjemmehørende i Allerød Kommune på Ny Allerødgård, Sortemosevej 15, hvor også Allerød Privatskole er beliggende.

Af foreningens vedtægter § 1 stk. 2, fremgår følgende formål:

"Foreningens formål er, at dyrke sport i bred forstand (inkl. svømning) for skoleelever i skoletiden (mandag – fredag imellem kl. 08.00 og 16.00) og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen at udbrede

## Allerød Kommune

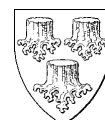
### Sekretariat

Allerød Rådhus  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
Tlf: 48 100 100  
kommunen@alleroed.dk  
www.alleroed.dk

Dato: 23. januar 2016

Sagsnr. 16/10579

Sagsbehandler:  
LOOL



kendskabet til sport. Det er endvidere i foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage medansvar i foreningen. ”

Af referatet fra den stiftende general forsamling den 31. maj 2016 fremgår bl.a.:

”I forlængelse af det nye skoletilbud i kommunen har initiativtagerne fundet sammen om et etablere en idrætsforening med det formål at støtte op om og udbrede motion blandt børn og unge i skolealderen”

...

”Hans Christian Loer Linderoth, Susanne Vind, Kim Andersen, Michael Nørregaard og Gert Skov blev valgt til bestyrelsen. De to førstnævnte som hhv. formand og næstformand. Michael Nørregaard blev valgt som kasserer.”

...

”Vi står over for en spændende tid med at få sidste formalia på plads – inkl.

- Registrering af foreningen som folkeoplysende forening i Allerød Kommune
- Gå i dialog med skoletilbud om behov for skoleåret 2016/17
- Indsende behov for lokaler til Allerød Kommune.”

Foreningens ansøgning og vedtægts formålsbestemmelse giver Forvaltningen anledning til principielle overvejelser om foreningens aktiviteter for børn og unge kan betragtes som frivillig folkeoplysende virksomhed eller om der reelt er tanke at lave idrætsundervisning for skoleelever fra Allerød Privatskole.

I e-mail af 23. juni 2016 beder Forvaltningen foreningen om nærmere oplysninger.

Nedenfor fremgår kommunens spørgsmål og foreningens svar i mail af 23. juni 2016.

#### **”Hvad er det for en aktivitet, der skal gennemføres i undervisningstiden?”**

Vores reference til skoletid er ikke at sidestille med undervisningstid - men illustrerer alene det primære tidspunkt, hvor vi påtænker at lave hold til forskellige sportsgrene, primært for unge under 25 år.

#### **Er aktiviteten et led i undervisningen?**

Nej - aktiviteten i Ny Allerødgård I.F indgår ikke i nogen undervisning - men er et selvstændigt tilbud til primært unge - afholdt på tidspunkter hvor der idag os bekendt ikke findes tilsvarende tilbud i nogen af de eksisterende idrætsforeninger.

#### **Hvem forventer foreningen at optage som medlemmer?**

Foreningen er åben for alle - uden begrænsninger - og vi håber at kunne optage medlemmer bredt i kommunen - og nabo-kommuner - der måtte have det fælles ønske at deltage i idrætsaktiviteter i det valgte tidsrum. Vi ser meget positivt på mulighed for at etablere samarbejde med folkeskoler, SFO'er, Klub, Center Sandholm m.fl.

#### **Hvad er det forventede lokalebehov?**





Det forventede lokalebehov kendes først efter opstart af foreningen og oplæg af hold - men forventes at dække bredt indenfor idræt - og omfatte svømning, atletik, boldspil, m.v.”

Forvaltningen skriver herefter i e-mail den 2. juli 2016 følgende:

”Til Ny Allerødgaard IF

Jeres ansøgning om godkendelse, som forening efter folkeoplysningsloven indebærer en række principielle overvejelser på grund af foreningens aktiviteter skal finde sted uden for almindelig fritid. Og idet NyAllerødgård IF dermed ikke ligner andre af de foreninger for børn og unge, som vi har godkendt efter folkeoplysningsloven. Derfor har vi besluttet at indhente ekstern konsulenthjælp. Hvorfor afgørelse i sagen først kan forventes i løbet af august.”

Foreningen skriver i mail den 3. juli 2016 følgende

”Eftersom at foreningen meget gerne vil i gang primo august, har vi her i weekenden afholdt en ekstraordinær generalforsamling i foreningen - og behandlet et forslag om at udvide vores formålsparagraf, da denne beskrivelse var for snæver til at rumme foreningens samlede interesse i at kunne tilbyde idræts-aktiviteter til alle børn og unge. På den ekstraordinære generalforsamling vedtog man som følge deraf en lidt bredere formulering af foreningens formålsparagraf - nærmere betegnet § 2 stk. 1 - således at den nu harmonerer 100% med de af kommunen offentliggjorte retningslinjer for foreninger under lov om folkeoplysning.”

Af foreningens vedtægter fremgår herefter følgende:

”§2 Foreningens formål

Stk. 1. Foreningens formål er, at dyrke sport i bred forstand (inkl. Svømning) for børn og unge, og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen at udbrede kendskabet til sport.

Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.”,

Foreningen bliver godkendt den 4. juli 2016 med følgende begrundelse:

”Foreningen Ny Allerødgaard IF er,

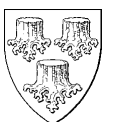
- godkendt som folkeoplysende forening i henhold til Folkeoplysningslovens kapitel 5.
- er opmærksomme på, at godkendelsen er givet på baggrund af vedtægtsændringen vedr. §2 Foreningens formål (vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 3. maj 2016):

”§2 Foreningens formål

Stk. 1. Foreningens formål er, at dyrke sport i bred forstand (inkl. Svømning) for børn og unge, og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen at udbrede kendskabet til sport.

Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.”,

- og at godkendelsen forudsætter, at der er tale om aktivitet og ikke undervisning, jf. Lov om folkeoplysning kapitel 5 § 14.”



Foreningen oprettes i kommunens foreningsregister i denne uge (uge 27), og modtager herefter et foreningslogin til kommunens bookingsystem.”

Forvaltningen modtager den 15. juli 2016 en mail fra DGI-Nordsjælland hvor af fremgår følgende:

”Vi kommunikerer i øjeblikket en del med initiativtagerne til den nystiftede forening, Ny Allerødgård IF.

De meddeler, at de er netop har modtaget godkendelse som folkeoplysende forening i Allerød Kommune.

Deres tanker om aktivitetstilbud er noget anderledes end normale idrætsforeninger, og det medfører en række spørgsmål fra DGI.

Jeg vil gerne lige vende disse spørgsmål med dig, og håber at du vil ringe til mig når du er tilbage fra ferie.”

Daværende bestyrelsesmedlem, nu foreningens bookingansvarlige, Michael Nørregaard oplyser den 10. august 2016 følgende om de tider foreningen ønsker at reservere i Blovstrød Hallen:

”Mandage - 08:00 - 09:30 - her er der lavet en stående booking fra næste uge - og frem til juni 2017 - og den synes at være gået igennem som en forespørgsel - afventer godkendelse

Tirsdag - 13:45-15:15 - kunne jeg ikke lave en forespørgsel på i systemet - til trods for at vi har fået oplyst at hallen er ledig i denne periode.....

Onsdage - 08:00-09:30 - her har jeg lavet en forespørgsel på hele året - men kunne ikke booke fra uge 42 til uge 17 .....

Torsdage - 12:05 - 15:15 - her kunne jeg godt tænke mig at booke - men har fået en lidt bekymrende besked fra Kai Raun om at der øjensynligt er lavet en fejl på Blovstrød Skole - og de ønsker at få adgang i dette tidsrum, vi ellers var blevet stillet i udsigt. Jeg afventer at høre detaljer fra Kai Raun (vores formand - Hans Christian Linderøth - har skrevet til Kai)

Fredage -. 13:05 - 14:45 - har jeg forsøgt at lave en forespørgsel på en stående booking - men får en fejlbesked om "Dette objekt kan ikke bookes via Interbook. Dette objekt kan først bookes 3 dage før forekomst"

Forvaltningen har den 11. august 2016 noteret følgende i sagen om en telefonsamtale med et bestyrelsesmedlem fra foreningen den 10. august 2016:

”Er blevet ringet op af Michael Nørregaard på baggrund af foreningens mail til forvaltningen om brug af timer i Blovstrødhallen.

Jeg orienterede ham om at han ville få et skriftligt svar og orienterede ham samtidig om torsdagstiden som Blovstrød Skole skal bruge.

Til tiden om torsdagen sagde Michael, at det ikke var så godt da de ikke på nuværende tidspunkt kunne bryde deres skema op.

På baggrund af ønskede tider mandag og onsdag morgen, hvor vi normalt gør rent, men hvor vi har aftalt før sommerferien at vi gør rent fra kl. 07.00 – orienterede jeg om at det var lidt kort tid til rengøring og af sikkerhedsmæssige årsager ville 08.15 være bedre. Michael sagde i den forbindelse at det sikkert også ville passe, da der ville gå lidt tid inden af deres elever var omklædt.”



Foreningen anfører hertil i mail den 10. august 2016:

"Tak for information - omend det kommer noget bag på os og vores planer, da vi netop gjorde rigtig meget ud af at afklare 100% ledig kapacitet før sommeren - og ovenikøbet havde halinspektør Erling Petersen en direkte afklarende dialog med Blovstrød Skole om deres behov.

Er det korrekt forstået at nedenstående skal læses som om, at Blovstrød Skole nu ønsker at anvende Blovstrød Hallen også om torsdagen i hvad der modsvarer deres 6. og 7. lektion - dvs. første halvdel af det indikerede 3. modul og anden halvdel af det indikerede 4. modul? Og er det korrekt forstået at Forvaltningen agter at imødekomme dette ønske fra Blovstrød Skole - til trods for kendt behov fra anden side?

Såfremt det er deres ønske - skal jeg mindeligt, men bestemt, anmode om at man forsøger at arrangere behovet så det i det mindste følger det fremsendte oversigt - dvs. enten 3. modul eller 4. modul - og ikke på den måde placerer sig i midten - og blokere såvel 3. som 4. modul."

Den 12. august 2016 skriver foreningen følgende om tider i Blovstrød Svømmehal:

"I næste uge starter vi op med planlagte aktiviteter i Blovstrød Svømmehal - og vores mail af den 12. juli står desværre ubesvaret hen vedr. svømmehallen.

Når vi forsøger at booke svømmehallen kommer den op med "ingen ledige tider" - hvilket ikke stemmer overens med den af Forvaltningen udleverede oversigt over ledige tider i svømmehallen.

**Jeg skal derfor anmode om hurtigst muligt at få bekræftet at vi kan få adgang her på mandag den 15. august kl. 10 og 1130 - og endvidere høre om hvordan vi kan få lagt en stående booking ind på dette tidspunkt"**

Svømmeklubben SIGMA skriver den 16. og 22. august 2016 til Forvaltningen, at det er lærere og elever fra Allerød Privatskole som svømmer i Blovstrød Svømmehal.

DGI-Nordsjælland anmoder i mail den 19. august 2016 på ny om at blive kontaktet vedrørende Ny Allerødgård I.F.

Kommunen modtager en telefonisk henvendelse fra DGI-Nordsjælland den 22. august 2016 og noterer herefter den 23. august 2016 følgende i et notat på sagen:

"Kontaktet af DGI Nordsjælland om godkendelse af Ny Allerødgård I.F den 22. august 2016.08.23

DGI v/ Inge Karlshøj spurgte til kommunens begrundelse for at godkende Ny Allerødgård IF.

Jeg meddelte

- at vi har godkendt foreningen på den grundlag som lå før sommerferien, som var foreningens vedtægter og de øvrige oplysninger vi fik fra foreningen.
- at vi var i gang med at følge op på om foreningen på baggrund af deres aktiviteter fortsat kunne godkendes som en folkeoplysende forening og vi



gør det set i forhold til kommunens tilsynsforpligtelse med foreningsaktiviteter.

DGI meddelte, at de var meget skeptiske i forhold til om der er tale om en folkeoplysende forening og ville afvente kommunens tilsyn med foreningen inden der bliver taget stilling til om DGI vil optage foreningen.”

Kommunen skriver den 23. august 2016 en mail til foreningen bl.a. med anmodning om oplysninger om foreningens aktiviteter. Af mailen fremgår bl.a. følgende:

”Endelig skal vi oplyse, at Allerød Kommune som myndighed har en forpligtelse til at sikre sig, at foreninger, der får anvist lokaler i henhold til folkeoplysningsloven anvender lokalerne efter loven ud fra de forudsatte betingelser for folkeoplysende virksomhed.

Lokalerne, der stilles til rådighed vederlagsfrit til folkeoplysende virksomhed, ikke må anvendes til aktiviteter eller virksomhed, der hører under anden lovgivning f.eks. folkeskolelovgivningen. Det følger af princippet i § 2, stk. 1, i støttebekendtgørelsen til folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende arbejde.

Ny Allerødgård I.F har i forbindelse med ansøgningen som folkeoplysende forening oplyst, at foreningen er stiftet i tilknytning til samt har aktiviteter i samarbejde med den nye private grundskole Allerød Privatskole og SFO.

Foreninger kan godt oprettes i forbindelse med institutioner o. lign., men det skal være en selvstændig del og må ikke erstatte institutionens eget arbejde eller virksomhed. For en forening med tilknytning til en institutioner o. lign. vil der gælde samme regler som for andre foreninger. Selvom en foreningen er oprettet i tilknytning til en privatskole eller skolefritidsordning, skal foreningen stadig være åben for alle og også optage medlemmer uden for disse institutioner.

Vi skal endvidere gøre opmærksom på at der er et godkendelseskrav at medlemmerne i foreningen betaler for at være medlem jf. folkeoplysningslovens § 4 stk. 3, nr. 5.”

...

”Ny Allerødgård I.F har i mails bl.a. af 12. juli og 10. august 2016 samt telefonisk ønsket at få tildelt tider udelukkende på hverdage i dagtimerne i tidsrummet ml. kl. 8.00 og 15 for skoleåret 2016/17 i Blovstrød Hallen, på kunstgræsbanen samt i Blovstrød Svømmehal. Det er meget usædvanligt, at en forening, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, jf. folkeoplysningslovens kap 5, tilbyder idrætsaktiviteter for børn udelukkende på hverdage i tidsrummet ml. kl. 8.00 og 15.00.

Forvaltningen har endvidere modtaget henvendelser om jeres brug af de anviste lokaler i samarbejde med Allerød Privatskole, der giver os anledning til tvivl om, hvorvidt Ny Allerød I.F. anvender lokalerne til folkeoplysende virksomhed som forudsat i lovgivningen og godkendelsen.

Ovenstående har givet anledning til følgende spørgsmål, som foreningen bedes besvare med dokumentation:

Hvordan foregår foreningens Allerødgård I.F.s aktiviteter og træningsundervisning uafhængigt af privatskolen og den tilhørende SFOs



virksomhed på en sådan måde, at det folkeoplysende arbejde ikke erstatter eller er en integreret del af privatskolens virksomhed?

*Mulig dokumentation kunne f.eks. være den samarbejdende privatskoles konkrete fagfordelingsplan 2016/17 og skemaer for de enkelte klassetrin. F.eks. suppleret med oplysninger om det samlede antal medlemmer, der deltager i foreningens aktiviteter, herunder oplysninger om, hvor mange medlemmer, der er tilknyttet den samarbejdende privatskole og SFO, og hvor mange medlemmer, der er tilknyttet andre institutioner i Allerød Kommune.*

Er medlemskab af Allerødgård I.F. frivilligt og individuelt? (En samarbejdende institution kan ikke kollektiv tilmelde og betale for deltagelse i en forenings aktiviteter).

På hvilken måde melder foreningens medlemmer sig aktivt ind i foreningen, således at medlemmerne er vidende om, at foreningsaktiviteterne ligger uden for privatskolen og SFOs almindelige virksomhed?

Har generalforsamlingen fastlagt et kontingent/deltagerbetaling for deltagelse i foreningens aktiviteter?

Ny Allerødgård I.F. bedes endvidere dokumentere, at foreningen har en selvstændig økonomi samt oplyse navn og efternavn på de trænere, der forestår og er ansvarlige for foreningens aktiviteter i de anviste lokaler.”

Foreningen bemærker den 23. august 2016 følgende til Forvaltningen:

”Det er ikke korrekt at foreningen er stiftet i tilknytning til den nye private grundskole Allerød Privatskole eller dens SFO - men er stiftet fuldstændigt uafhængigt af den pågældende private grundskole Allerød Privatskole og dens SFO, i henhold til det frie foreningsliv som lovfæstet i Folkeoplysningsloven (korrekt angivet som LBK nr 854 af 11/07/2011). I forbindelse med stiftelsen af foreningen har vi ledt efter egnede lokaler - og i den forbindelse har vi haft en dialog med Allerød Privatskole omkring leje af lokaler på markedsvilkår i deres fantastiske bygning, Ny Allerødgård - og foreningen har derfor fået hjemsted på Ny Allerødgård, Sortemosevej 15, 3450 Allerød - og har også valgt navn efter den fantastiske bygning vi har til huse i.”

DGI-Nordsjælland skriver den 6. september 2016 følgende i en e-mail til kommunen:

”DGI Nordsjælland har været i kontakt med nystiftet forening i jeres kommune. Foreningen Ny Allerødgård IF ønsker optagelse i DGI samt etablering af samarbejde foreningen og DGI imellem.

Ny Allerødgård IF oplyser, at foreningen er godkendt som folkeoplysende forening i Allerød Kommune.

Vi har haft en række samtaler med Michael Nørregaard, bestyrelsesrepræsentant fra foreningen Ny Allerødgård IF – og har korresponderet en del med foreningen pr. mail.

Michael oplyser at:

- Ny Allerødgård IF tilbyder lukkede hold, hvor deltagerkredsen er defineret i samarbejdsaftale med Allerød Privatskole. I samarbejdsaftalen står der at det gælder 'holdaktiviteter for alle klassetrin 0-9 kl. samt SFO-aktiviteter 0-3 kl.'



- Ny Allerødgård IF tilbyder åbne hold (for alle der måtte have interesse), men da undervisningen foregår i skoletiden, vil deltagerne på holdene 'fortrinsvis' være elever fra skolen.

- Det er idrætsforeningen der administrerer og afvikler al idrætsundervisning for Allerød Privatskole – og at skolen ikke selv forestår idrætsundervisning.

- Eleverne tilbydes medlemskab i Idrætsforeningen, og skal betale kontingent direkte til foreningen. Dette gælder både åbne og lukkede hold.

Af skolens hjemmeside fremgår en række idrætstimer til alle klasser. Vi formoder derfor, at det netop er disse undervisningstimer der administreres og afvikles af Ny Allerødgård IF.

Ny Allerødgård IF har adresse på Allerød Privatskole, hvor der ikke er faciliteter til idrætsundervisning.

Disse oplysninger gør, at vi i DGI Nordsjælland stiller en række yderligere spørgsmål til foreningens drift.

Vi undrer os over følgende:

- Det virker som en lukket forening (kun for Allerød Privatskoles elever), når den primære foreningsaktivitet foregår på tidspunkter hvor de fleste børn ikke kan deltage, fordi de går i skole.

- Hvor foregår foreningens aktiviteter? Såfremt det er i kommunale lokaler, så stilles der vel krav om at det reelt skal være åbne hold hvor alle kommunens børn og unge kan deltage?

- Er det reel foreningsaktivitet at varetage en privatskoles idrætsundervisning?

- Hvis enkelte elever ikke kan eller vil melde sig ind i idrætsforeningen får disse elever så ingen idrætsundervisning, og kan ikke deltage på bevægelsesbåndet på Allerød Privatskole?

- Er det rent faktisk Privatskolen der betaler kontingentet for elevernes medlemskab i idrætsforeningen, for at sikre at alle børn kan deltage i idrætstimer og bevægelsesbånd?

- Jf. samarbejdsaftalen er det Allerød Privatskole der stiller instruktører til såvel holdaktiviteter som SFO-aktiviteter – uden beregning for foreningen. Det tolker vi sådan at privatskolens lærere fungerer som foreningsinstruktører, aflønnet af privatskolen.

- Hvordan skelnes der mellem hvornår en lærer fungerer som 'lærer, ansat og lønnet af Allerød Privatskole' vs 'frivillig/lønnet instruktør i idrætsforeningen' ?

Var Allerød Kommune bekendt med ovenstående i forbindelse med godkendelse af foreningen som en folkeoplysende forening. ”

Foreningen oplyser i mail den 5. september 2016 bl.a.:

”Som anført i vores mail dateret den 23. august skal vi påpege at foreningen ikke er stiftet i tilknytning til Allerød Privatskole, men at foreningen har lejet sig ind på Ny Allerødgård, hvilket også har givet navn til foreningen. Foreningen har efterfølgende indgået en samarbejdsaftale med Allerød Privatskole.



3. "Det er meget usædvanligt, at en forening, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, jf. folkeoplysningslovens kap 5, tilbyder idrætsaktiviteter for børn udelukkende på hverdage i tidsrummet ml. kl. 8.00 og 15.00"

Vi kan af naturlige årsager ikke kommentere på at Forvaltningen refererer til, at der er tale om noget usædvanligt. Vi må dog konstatere at der er ualmindeligt svært at finde ledige tider på kommunens idrætsanlæg ud over svømmehallen, og vi har derfor alene booket blandt de tilgængelige tider."

...

"4. "Hvordan foregår foreningens Allerødgård I.F.s aktiviteter og træningsundervisning uafhængigt af privatskolen og den tilhørende SFOs virksomhed på en sådan måde, at det folkeoplysende arbejde ikke erstatter eller er en integreret del af privatskolens virksomhed? "

Foreningens rette navn er Ny Allerødgård I.F og er oprettet som separat forening under Lov om Folkeoplysning. Vi arbejder kontinuert med at oprette nye hold til primært børn og unge. Vores nuværende idrætstilbud fremgår af vores hjemmeside. Alle idrætstilbud er tilgængelige for vores medlemmer. Vi registrerer ikke eventuelt skoletilknytning ved tilmelding af medlemmer, så vi har ikke mulighed for at fremsende oversigt over hvor mange af medlemmerne der er tilknyttet den samarbejdende skole eller andre skoler.

5. Er medlemskab af Allerødgård I.F. frivilligt og individuelt? (En samarbejdende institution kan ikke kollektiv tilmelde og betale for deltagelse i en forenings aktiviteter).

Medlemskab er frivilligt og individuelt – såvel indmeldelse som udmeldelse.

6. På hvilken måde melder foreningens medlemmer sig aktivt ind i foreningen, således at medlemmerne er vidende om, at foreningsaktiviteterne ligger uden for privatskolen og SFOs almindelige virksomhed?

Alle medlemmer melder sig individuelt ind i foreningen ved at udfylde og underskrive foreningens indmeldelsesblanketter, der er tilgængelig på vores hjemmeside (), hvor der også ligger beskrivelse af foreningen samt foreningens betingelser for medlemskab.

7. Har generalforsamlingen fastlagt et kontingent/deltagerbetaling for deltagelse i foreningens aktiviteter.

Ja, medlemskontingent er fastlagt på generalforsamlingen – for sæsonen 2016/17 er det fastsat til kr. 350 for medlemmer under 18 år – og til kr. 100 for medlemmer 18 år eller derover. Baggrunden for den lavere deltagerbetaling for voksne medlemmer er at aktiviteterne forventes at være færre, da foreningens primære formål er at dyrke sport i bred forstand for børn og unge.

8. Ny Allerødgård I.F. bedes endvidere dokumentere, at foreningen har en selvstændig økonomi.

Ny Allerødgård I.F har en selvstændig økonomi og har egen bankkonto i Jyske Bank, Afdeling Allerød. Forvaltningen bedes oplyse hvordan I forestiller jer at foreningen derudover kan dokumentere dette punkt.

9. "...samt oplyse navn og efternavn på de trænere, der forestår og er ansvarlige for foreningens aktiviteter i de anviste lokaler."

Vi arbejder hele tiden på at udvide vores tilbud og hold – og er derfor hele tiden i dialog med mulige instruktører til kommende hold. For nuværende har vi tilknyttet følgende instruktører:

[navne på 9 instruktører]

...



Forvaltningen anmoder den 14. september 2016 om yderligere oplysninger om foreningens aktiviteter samt om bemærkninger til mail af 6. september 2016 fra DGI-Nordsjælland. Forvaltningen skriver bl.a. følgende:

"1. Samarbejdet med Allerød Privatskole og SFO.

I oplyser i mails af 23. august og 5. september 2016: "at foreningen ikke er stiftet i tilknytning til Allerød Privatskole, men at foreningen har lejet sig ind på Ny Allerødgård, hvilket også har givet navn til foreningen. Foreningen har efterfølgende indgået en samarbejdsaftale med Allerød Privatskole. "

Vi bemærker hertil, at uanset om en forening er stiftet i tilknytning til institutioner o. lign. eller om en forening har i aktiviteter i samarbejde med institutioner o. lign. gælder de samme regler som for andre foreninger. Foreninger kan godt have et samarbejde med en institution o. lign, men det folkeoplysende arbejde dvs. aktiviteter og træning skal foregå uafhængigt af den samarbejdende institution og må ikke erstatte eller være en integreret del af den samarbejdende institutions virksomhed. Sådanne aktiviteter er ikke folkeoplysende virksomhed men er omfattet af anden lovgivning. Foreningen skal endvidere uanset samarbejdet stadig være åben for alle og også optage medlemmer uden for de samarbejdende institutioner. Medlemskabet af foreningen skal være frivilligt og individuelt. Vi henviser til vores mail af 23. august 2016 til foreningen.

Vi skal bede jer om at sende en kopi af den indgåede samarbejdsaftale med Allerød Privatskole samt nærmere redegøre for, hvilket formål aftalen skal varetage samt en beskrivelse af, hvordan aftalen konkret bliver udmøntet."

...

"3. Deltagerlister, medlemsopgørelse og holdoplysninger mv.

Ny Allerødgård I.F oplyser i mail af 5. september 2016, at " Vores nuværende idrætstilbud fremgår af vores hjemmeside. Alle idrætstilbud er tilgængelige for vores medlemmer. Vi registrerer ikke eventuelt skoletilknytning ved tilmelding af medlemmer, så vi har ikke mulighed for at fremsende oversigt over hvor mange af medlemmerne der er tilknyttet den samarbejdende skole eller andre skoler. "

I henviser i samme mail endvidere til jeres program for holdaktiviteter på foreningens hjemmeside. Af programmet fremgår en status for deltagere på de enkelte hold. På den baggrund skal vi bede om, at I tilvejebringer og fremsender oplysninger (deltagerlister) for de enkelte træningshold, der angiver deltagernes navn og fødselsdato, navn på træner/instruktør for det pågældende hold, og hvilken tid de pågældende hold har aktiviteter på de anviste kommunale idrætsanlæg, dvs. svømmehal, idrætshal og udendørs idrætsanlæg ui Blovstrød.

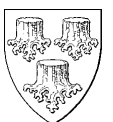
Endvidere skal vi bede om, at I fremsender en samlet opgørelse over foreningens medlemmer, der indeholder navn, fødselsdato og adresser på de enkelte medlemmer bilagt dokumentation for indbetalte kontingent.

4. Instruktører/trænere i foreningen

Af Ny Allerødgård I.F mail af 5. september 2016 fremgår følgende:

" For nuværende har vi tilknyttet følgende instruktører:

[9 instruktører]





"Kommunen kan konstatere, at fem af foreningens instruktører har navnesammenfald med skoleleder, vice-skoleleder og lærere på den samarbejdende institution Allerød Privatskole, jf. Privatskolens hjemmeside.

I bedes på den baggrund oplyse om Ny Allerødgård I.F. lønner sine instruktører for deres træning/instruktion i foreningen og i så fald fremsende oplysninger om, hvem af de nævnte instruktører, som modtager løn (honorar) fra Ny Allerødgård I.F. Såfremt de nævnte instruktører er ulønnede, bedes I oplyse om jeres instruktører modtager eller har aftale om at modtage andre ydelser fra foreningen.

#### 5. Foreningens økonomi

I anfører i jeres mail af 5. september 2016 følgende: "Ny Allerødgård I.F har en selvstændig økonomi og har egen bankkonto i Jyske Bank, Afdeling Allerød. Forvaltningen bedes oplyse hvordan I forestiller jer at foreningen derudover kan dokumentere dette punkt. "

Af samme mail fremgår endvidere:"[ ..]at foreningen har lejet sig ind på Ny Allerødgård" , og at: "medlemskontingent er fastlagt på generalforsamlingen – for sæsonen 2016/17 er det fastsat til kr. 350 for medlemmer under 18 år – og til kr. 100 for medlemmer 18 år eller derover."

I mail af 23. august 2016 oplyser daværende bestyrelsesmedlem Michael Nørregaard pva. af bestyrelsen: " I forbindelse med stiftelsen af foreningen har vi ledt efter egnede lokaler - og i den forbindelse har vi haft en dialog med Allerød Privatskole omkring leje af lokaler på markedsvilkår i deres fantastiske bygning, Ny Allerødgård - og foreningen har derfor fået hjemsted på Ny Allerødgård, Sortemosevej 15, 3450 Allerød - og har også valgt navn efter den fantastiske bygning vi har til huse i."

Endvidere fremgår det af foreningens holdprogram på foreningens hjemmeside, at flere hold har få ledige pladser. Derfor ligger Allerød Kommune til grund, at foreningen har et vist antal medlemmer eller forventning om et vist antal medlemmer og dermed kontingent indbetalinger.

Vi må derfor samlet set ligge til grund, at foreningens bestyrelse fører et regnskab, der angiver foreningens indtægter og udgifter og/eller, at bestyrelsen har udarbejdet et budget for sæsonen 2016/2017, der angiver forventede indtægter og udgifter og dermed mulig dokumentation for, at foreningen har en selvstændig økonomi. Vi skal derfor på ny bede om, at foreningen fremsender fyldestgørende dokumentation for, at foreningen har en selvstændig økonomi."

...

#### "7. Partshøring jf. forvaltningslovens §§ 19 – 21

Ny Allerødgård I.F blev godkendt som folkeoplysende forening i Allerød Kommune den 4. juli 2016.

Vi har den 6. september 2016 modtaget vedhæftede mail fra DGI Nordsjælland.

Henvendelsen giver os, sammenholdt med de oplysninger der foreligger i sagen, anledning til tvivl om Ny Allerødgård I.F opfylder betingelserne for at være godkendt som en folkeoplysende forening i Allerød Kommune, jf. folkeoplysningslovens kap. 2 og § 14 og Allerød Kommunes retningslinjer for godkendelse af en forening."



Foreningen sender den 28. september 2016 bl.a. følgende:

"Samarbejdsaftalen imellem Ny Allerødgård I.F. og Allerød Privatskole: Vi har vedlagt en scannet udgave af den underskrevne samarbejdsaftale som bilag til denne mail. Selve aftalen bør være selvforklarende, men skulle Forvaltningen have behov for yderligere specifik information, er I altid meget velkomne til at henvende jer.

...

Vi har i første omgang fremsendt en liste med medlemsnumre og fornavne vedlagt som bilag til denne mail, da vi mener, at dette niveau ikke er i konflikt med Persondataloven.

Da vi fortsat er i opstart og arbejder intenst på at få etableret PBS kreditor modul m.v. har vi endnu ikke opkrævet kontingentet, men medlemmerne har underskrevet indmeldelsesblanketten i hvert enkelt tilfælde og er indforstået med opkrævning vil finde sted halvårligt med første indbetaling i oktober måned for vintersæsonen. For alle ikke myndige personer har deres forældre underskrevet indmeldelsesblanketten.

...

I forhold til aflønning af instruktører kan vi oplyse, at alle instruktører for nuværende er ulønnede og ikke modtager andre ydelser fra foreningen. Vi arbejder dog kontinuerligt med at etablere hold, og det må forventes at der i fremtiden vil blive behov for at aflønne instruktører. Af samme årsag har vi vores budget (jvf. nedenfor) også indlagt post til aflønning af instruktører.

Foreningens økonomi: Vi kan bekræfte at foreningen har fået udarbejdet et budget for sæsonen 2016/17 (vedlagt som bilag).

Partshøring: Vi kan oplyse, at den refererede dialog imellem DGI og tidligere bestyrelsesmedlem Michael Nørregaard udelukkende har været af afklarende karakter i forhold til hele området omkring folkeoplysende foreninger. Derfor kan denne dialog ikke tages til indtægt for den konkrete efterfølgende udmøntning af foreningen. Konkret kan vi eksempelvis oplyse at foreningen alene tilbyder aktiviteter på åbne hold. I forhold til lokaler på Ny Allerødgård findes der p.t. ledige lokaler i dag- og aftentimerne, og adgangen til disse er omfattet af samarbejdsaftalen. Endvidere har ejendommen et betydeligt udendørsareal, som også vil blive inddraget i foreningens aktiviteter. Vi kan oplyse at foreningen den 16. september har ansøgt om optagelse i DGI."

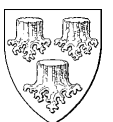
Allerød Kommunen skriver herefter den 12. oktober 2016 bl.a. om retsgrundlaget:

" For så vidt angår jeres bemærkninger om, at de oplysningerne, vi udbeder os, ikke synes påkrævet efter folkeoplysningsloven, og at I er bekymrede for, om det vil være en overtrædelse af persondataloven, kan vi oplyse følgende:

#### Retsgrundlag

Som tidligere oplyst fremgår det af folkeoplysningslovens § 21, stk. 7, at "Kommunalbestyrelsen kan forlange at få de oplysninger meddelt, som er nødvendige for en vurdering af, om et anvist lokale er anvendt efter loven ud fra de forudsatte betingelser for folkeoplysende virksomhed."

Ligeledes fremgår det folkeoplysningslovens § 21, stk. 5, "Det er en betingelse for anvisning af lokaler, at foreningen opfylder lovens tilskudsbetingelser, men det er ikke en betingelse, at virksomheden får tilskud til undervisningen eller aktiviteten, jf. dog stk. 6."



Allerød Kommunes retningslinjer af 19. januar 2015 for tilskud til aktiviteter efter folkeoplysningsloven er tilgængelige på Allerød Kommunes hjemmeside.

Det er således en betingelse for, at Ny Allerødgård I.F. kan få anvist lokaler, at foreningen opfylder folkeoplysningslovens betingelser for at modtage tilskud. Dette gælder uanset, at foreningen ikke modtager tilskud til sine aktiviteter fra Allerød Kommune.

I relation til persondatalovens regler skal kommunen bemærke, at behandlingen, herunder en forenings videregivelse af de medlemsoplysninger som anført i vores mail af 14. september 2016, pkt. 3. reguleres af persondatalovens § 6, stk. 1, nr. 6., hvorefter "behandlingen er nødvendig af hensyn til udførelsen af en opgave, der henhører under offentlig myndighedsudøvelse, som den dataansvarlige eller en tredjemand, til hvem oplysningerne videregives, har fået pålagt."

Allerød Kommune har som myndighed en tilsynsforpligtigelse til at sikre sig, at foreninger, der får anvist lokaler i henhold til folkeoplysningsloven dels anvender lokalerne efter loven ud fra de forudsatte betingelser for folkeoplysende virksomhed, og dels opfylder betingelserne for at få anvist kommunale lokaler, jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 5 og stk. 7., jf. Folkeoplysningslovens kap. 2 og § 14.

Persondatalovens regler er således ikke til hinder for, at Ny Allerødgård I.F. kan behandle og videregive de medlemsoplysninger, som kommunen har anmodet om i sine mail af 14. september 2016, pkt. 3 og som vi har lov hjemmel til anmode om, jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 5 og 7, jf. lovens kap. 2 om godkendelse af folkeoplysende foreninger som grundlag for tilskud.

#### Oplysninger

På baggrund af ovenstående skal vi gentage vores anmodning om, at Ny Allerødgård tilvejebringer og fremsender de ønskede oplysninger som anført i vores mail af 14. september 2016, pkt. 3.:

"3. Deltagerlister, medlemsopgørelse og holdoplysninger mv."

...

"Endvidere skal vi bede om, at I fremsender en samlet opgørelse over foreningens medlemmer, der indeholder navn, fødselsdato og adresser på de enkelte medlemmer og bilagt dokumentation for indbetalte kontingent."

I forhold til den indgåede samarbejdsaftale med Allerød Privatskole bedes Ny Allerødgård I.F. endvidere konkret redegøre for hvilke af foreningens hold, som fremgår af foreningens program, der gennemføres til opfyldelse (eller er omfattet) af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole.

Ny Allerødgård I.F. har tidligere mail af 5. september 2016 oplyst: "Vi registrerer ikke eventuelt skoletilknytning ved tilmelding af medlemmer, så vi har ikke mulighed for at fremsende oversigt over hvor mange af medlemmerne der er tilknyttet den samarbejdende skole eller andre skoler."

Til brug for vores vurdering af om foreningen opfylder de fastsatte betingelser for at få anvist lokaler samt den konkrete udmøntning af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole, skal vi bede om, at foreningen tilvejebringe oplysninger om antallet af foreningens medlemmer, som er elever fra Allerød Privatskole, jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 5, jf. lovens kap. 2 og godkendelse af folkeoplysende foreninger som grundlag for tilskud."



Foreningens besvarelse følger nedenfor.

Den 12. oktober 2016 retter kommunen også henvendelse til Allerød Privatskole, da det er Forvaltningens opfattelse, at skolen ligger inden med oplysninger af relevans for sagen. Forvaltningen skriver følgende til Privatskolen:

"Det fremgår af Allerød Privatskoles hjemmeside, at skolen tilbyder skolefag bl.a. idræt. Det fremgår endvidere af skolens fagfordelingsplan for 2016/2017, at alle klassetrin fra 0.-8. klasse har to lektioners idrætsundervisning samt, at 4. og 5. klasse yderligere også har to lektioners svømmeundervisning. På den baggrund skal kommunen bede skolen oplyse, hvorvidt den idrætsundervisning, herunder svømmeundervisning, som skolen tilbyder jf. fagfordelingsplanen 2016/2017 foregår på de kommunale idrætsanlæg, dvs. svømmehal, idrætshal og udendørs idrætsanlæg i Blovstrød og jf. den indgåede samarbejdsaftale med Ny Allerødgård I.F?  
Endvidere ønsker kommunen at få tilsendt skoleskemaer for de enkelte klassetrin, da vi også mener, at de indeholder oplysninger af betydning for sagen vedrørende Ny Allerødgård I.F."

Allerød Privatskole svarer den 27. oktober 2016:

"I bestræbelserne på at give skolens elever det bedst mulige idrætstilbud er det rigtigt, at vi bl.a. samarbejder med Ny Allerødgård I.F.

Fra skolens side ser der ud til at være en dialog vedrørende en aftale mellem Allerød Kommune og Ny Allerødgård I.F. Da denne dialog ikke umiddelbart vedrører skolen, foreslår vi, at denne tages mellem de to parter. Skulle der være udfordringer i denne kommunikation, bidrager skolen naturligvis gerne med de oplysninger, vi kan."

På grundlag heraf gentager kommunen sin anmodning den 31. oktober 2016 om at få fremsendt skemaer for de enkelte klassetrin. Allerød Privatskole svarer den 7. november 2016 men ikke med svar på, om skolens idrætsundervisningen sker på kommunale anlæg eller skemaer for de enkelte klassetrin.

Foreningen skriver den 19. oktober 2016 til Forvaltningen som svar på mail af 12. oktober 2016:

"Vi har noteret os, at Allerød Kommune synes at have en særlig interesse i vores medlemmers skoleforhold, dog alene i relation til hvorvidt de er elever på Allerød Privatskole, men ikke kommunens øvrige skoler. Som tidligere nævnt registrerer vi ikke vores medlemmers skoletilknytning, da vi ikke mener det er nødvendigt eller relevant for vores virke som idrætsforening og dermed ikke ville kunne behandles lovligt af foreningen iht. Persondatalovens §5, stk. 3.  
...

"Vi har vedlagt vores medlemslister som forespurgt af Forvaltningen, med en komplet oversigt over foreningens nuværende 337 medlemmer. I forhold til fødselsdato skal vi for god ordens skyld gøre opmærksom på at der er anvendt amerikansk format, dvs. måned / dag / år. Endelig skal vi bemærke, at kontingentopkrævningen via NETS netop er gået igennem med etablering af BetalingsserviceWEB aftale for foreningen, hvorfor størstedelen af medlemmerne vil blive opkrævet her i november for 2. halvår 2016. Fremadrettet vil opkrævning ske i hhv marts og oktober."



Kommunen skriver følgende den 31. oktober 2016 til foreningen:

*I har jeres mail af 19. oktober 2016 bl.a. anført ” [...] at Allerød Kommune synes at have en særlig interesse i vores medlemmers skoleforhold, dog alene i relation til hvorvidt de er elever på Allerød Privatskole, men ikke kommunens øvrige skoler. ”*

Vores anmodninger om oplysninger er begrundet i de foreliggende oplysninger i sagen herunder bl.a. samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole og henvendelsen fra DGI Nordsjælland. Vi skal som myndighed sikre, at I opfylder betingelserne for at være godkendt som en folkeoplysende forening for børn og unge i Allerød Kommune. Vi er ligeledes forpligtet til at føre tilsyn med, at foreninger, der får anvist lokaler i henhold til folkeoplysningsloven, anvender lokalerne efter loven.

Lokalerne, der stilles til rådighed vederlagsfrit til folkeoplysende virksomhed, må ikke anvendes til aktiviteter eller virksomhed, der hører under anden lovgivning f.eks. folkeskolelovgivningen, jf. princippet i § 2, stk. 1, i støttebekendtgørelsen til folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende arbejde. Reglerne for tilsyn for anviste lokaler fremgår af folkeoplysningslovens § 21, stk. 7.

For at kunne træffe afgørelse skal vi oplyse sagen bedst muligt, og at sagen oplyses bedst muligt er naturligvis til gavn for begge parter, og til brug for oplysning om virksomhed efter folkeoplysningsloven har kommunen således også ret til at indhente alle nødvendige oplysninger hos den enkelte forening, jf. folkeoplysningslovens § 33, stk. 5. Kommunen er som myndighed efter official- eller oplysningsprincippet i forvaltningsretten forpligtet til at tilvejebringe korrekte og tilstrækkelige oplysninger forud for, vi træffer afgørelse.

For at kunne vurdere omfanget af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole i relation til foreningens folkeoplysende virksomhed (aktiviteter for børn og unge), herunder om foreningen opfylder betingelserne for at være godkendt som folkeoplysende forening, finder vi det sagligt og nødvendigt at få oplyst antallet af medlemmer under 25 år, der er medlemmer som følge af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole, (som kommunen må ligge til grund er elever fra skolen), samt antallet af medlemmer under 25 år, foreningen herudover har. Der er ikke tale om, at vi udbeder os oplysninger om det enkelte medlems konkrete skoleforhold.

For at kunne foretage ovenstående vurdering finder vi det endvidere sagligt og nødvendigt, at få oplyst hvilke af foreningens udbudte hold, der er omfattet af eller udmønter samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole samt deltagerlister for foreningens enkelte hold, herunder antallet af deltagere omfattet af samarbejdsaftalen på det enkelte hold og navnet på den ansvarlig instruktør.

Efter vores opfattelse vil ovenstående oplysninger og opgørelse af antal kunne foretages alene ved at se på den konkrete udmøntning af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole. Vi henviser til det anførte i samarbejdsaftalen bl.a. om rolle og ansvar, herunder at der til den enkelte holdaktivitet stilles instruktører til rådighed fra privatskolen, og hvor kontaktpersonen er skolelederen ved Allerød Privatskole, samt at foreningen etablerer strukturen for afviklingen af holdaktiviteter og udarbejder holdlister.

I det omfang vi ikke modtager yderligere fra jer, der kan belyse sagen, må sagen afgøres på det grundlag, som foreligger med de oplysninger, som der nu er i sagen (dvs. de manglende oplysninger vil have processuel skadevirkning).



Vi har i mails til jer præciseret hvilke oplysninger, der er tale om, samt vejledt jer om, hvordan I kunne fremkomme med de pågældende oplysninger. Se bl.a. mail af 23. august og 14. september 2016.”

Foreningen gentager den 7. og 11. november 2016, at de ønsker de juridiske grundlag yderligere specificeret.

Foreningen fremsender den 14. november 2016 bl.a. følgende svar:

”1. DGI reference

Vi stiller os meget undrende over den gentagne reference til henvendelse fra DGI til Allerød Kommune ved Kai Raun, da vi allerede svarede den 27. september 2016, at den af DGI refererede dialog ”udelukkende har været af afklarende karakter i forhold til hele området omkring folkeoplysende foreninger. Derfor kan denne dialog ikke tages til indtægt for den konkrete efterfølgende udmøntning af foreningen”. Det kan derfor undre os, at du fortsat refererer til henvendelsen fra DGI og som udelukkende refererer DGI’s opfattelse af samtaler som ligger forud for den egentlige udmøntning af foreningen. ”

...

”Derudover vil vi meget gerne med reference til ”case no 16-10579” (kommunens egen reference) søge om fuld aktindsigt i henhold til Forvaltningsloven imellem Allerød Kommune og DGI for at fuld indsigt i eventuel forudgående kontakt imellem Allerød Kommune og DGI – eller efterfølgende kontakt.”

”2. §2 stk. 1 reference i ”støttebekendtgørelsen”

Forvaltningens skriver ”Lokalerne, der stilles til rådighed vederlagsfrit til folkeoplysende virksomhed, må ikke anvendes til aktiviteter eller virksomhed, der hører under anden lovgivning f.eks. folkeskolelovgivningen, jf. princippet i § 2, stk. 1, i støttebekendtgørelsen til folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende arbejde”

Vi har pr. mail af 7. november og igen af 11. november (jvf nedenfor) anmodet dig om at præcisere den angivne reference, da vi ikke som forening er bekendt med begrebet ”støttebekendtgørelse”, desværre uden at modtage noget svar fra dig.

...

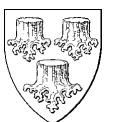
”Vi vil i den forbindelse påpege at Ny Allerødgård I.F. ikke har søgt om tilskud, men alene har adgang til kommunale idrætsfaciliteter i henhold til reglerne i Kapitel 4 i Folkeoplysningsbekendtgørelsen, hvorfor et forsøg fra Forvaltningen om at strække §2 stk. 1 til også at omhandle anvisning af lokaler må anses for uden fundering i lovgrundlaget.”

...

”3. Vedr. medlemmer som følge af samarbejdsaftalen

Du anfører i din mail af 31. oktober 2016, at du ønsker at få ”oplyst antallet af medlemmer under 25 år, der er medlemmer som følge af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole”. Den omtalte samarbejdsaftale, som blev fremsendt i kopi til Forvaltningen den 27. september 2016 sikrer alene formidling til skolens elever som ekstern samarbejdspartner via LærerIntra – og dermed giver adgang for foreningen til at reklamere for dets virke via LærerIntra. Alle indmeldelser til foreningen sker individuelt og dermed ikke omfattet endsige berørt af samarbejdsaftalen, og derfor er der ingen medlemmer som følge af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole, uanset alder.

4. Vedr. hold som følge af samarbejdsaftalen



Du anfører endvidere i din mail af 31. oktober 2016 at du ønsker at få "oplyst hvilke af foreningens udbudte hold, der er omfattet af eller udmønter samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole samt deltagerlister for foreningens enkelte hold, herunder antallet af deltagere omfattet af samarbejdsaftalen på det enkelte hold og navnet på den ansvarlig instruktør" Den omtalte samarbejdsaftale (jvf. ovenfor) definerer ikke hold eller holddannelser, og derfor er der ingen hold som følge af samarbejdsaftalen med Allerød Privatskole.

5. Vedr. det enkelte medlems konkrete skoleforhold  
Du anfører endvidere i din mail af 31. oktober 2016 at "[d]er er ikke tale om, at vi udbeder os oplysninger om det enkelte medlems konkrete skoleforhold". Det glæder os meget, at du hermed implicit anerkender vores indsigelser i henhold til Persondataloven, men må også udtrykke bekymring for, at Forvaltningen i sagsforløbet har fremtret med krav, som der ikke har været hjemmel til at afkræve."

...

Forvaltningen giver den 28. november 2016 foreningen aktindsigt i dokumenterne vedr. DGI (i alt 13 dokumenter).

Forvaltningen gentager lovgrundlaget for kommunens tilsynsforpligtigelse og skriver følgende:

"Om kommunens lovgrundlag kan jeg oplyse, at Allerød Kommune som myndighed har en tilsynsforpligtigelse til at sikre sig, at foreninger, der får anvist lokaler i henhold til folkeoplysningsloven, dels anvender lokalerne efter loven ud fra de forudsatte betingelser for frivillig folkeoplysende virksomhed (foreningsarbejde) og dels opfylder betingelserne for at få anvist kommunale lokaler, jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 5 og stk. 7, jf. Folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, og § 14 (betingelserne for godkendelse som frivillig folkeoplysende forening).

I Folkeoplysningslovens § 21, stk. 5, står bl.a. følgende betingelse for at få anvist lokaler:

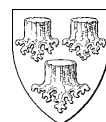
"Stk. 5. Det er en betingelse for anvisning af lokaler, at foreningen opfylder lovens tilskudsbetingelser, men det er ikke en betingelse, at virksomheden får tilskud til undervisningen eller aktiviteten, jf. dog stk. 6. Der kan herunder anvises lokaler til aktiviteter i tilknytning til undervisning."

Kommunen kan forlange at få de oplysninger meddelt, som er nødvendige for en vurdering af, om et anvist lokale er anvendt efter loven ud fra de forudsatte betingelser for folkeoplysende virksomhed, jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 7. Foreningens bestyrelse er bl.a. ansvarlig over for kommunen for anvendelsen af anviste lokaler m.v., jf. folkeoplysningslovens § 5, stk. 2.

Kommunen træffer beslutning om alle forhold vedrørende virksomhed efter folkeoplysningsloven, der ikke er henlagt til anden myndighed, jf. folkeoplysningslovens § 33, stk. 1. Til brug for oplysning om virksomhed efter folkeoplysningsloven har kommunen ret til at indhente alle nødvendige oplysninger hos den enkelte forening, jf. folkeoplysningslovens § 33, stk. 5."

...

"Som nævnt indledningsvist tager kommunens tilsyn udgangspunkt i reglerne i folkeoplysningsloven, og kommunen vil foretage en samlet vurdering af de foreliggende oplysninger i sagen i forhold til om foreningen opfylder betingelserne for godkendelse som folkeoplysende forening, og herunder betingelserne for at få anvist lokaler."



Den 28. november 2016 skriver bestyrelsesmedlem Kim Andersen følgende tilbagemelding til Forvaltningen mfl.:

"Hej alle,

Har skimmet korrespondence, og de har været gode til at holde stien ren. Når vi først er gået ud af den gren, kan vi ligeså godt udbede os de resterende dokumenter.

Måske der skal brygges lidt mere på en søforklaring i forhold til tidlig korrespondence med DGI - den var lige vel åben :)"

Og herefter senere samme dag yderligere en mail:

"Hej alle,

Med søforklaring skal forstås en uddybende forklaring af, at samtalerne med DGI naturligvis var afklarende, for det er svært at se af de udvalgte mails, der er så åbne og sonderende mht muligheder, fordi DGI indledningsvist henviser til flere lignende samarbejder."

Foreningen anmoder den 20. december 2016 om aktindsigt i yderligere 10 dokumenter i sagen. Forvaltningen gav den 21. december 2016 foreningen fuld aktindsigt i de ønskede dokumenter bl.a. henvendelsen til Allerød Privatskole samt oversigten folkeskoleelevers deltagelse i fritidsaktiviteter. Foreningen har haft mulighed for at fremkomme med bemærkninger.

Foreningen har endvidere haft mulighed for at fremkomme med bemærkninger til SIGMAs mails af 16. og 22. august 2016.

Foreningen har den 22. januar 2017 oplyst følgende om henvendelsen fra Sigma af 16. august 2016.

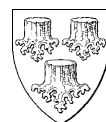
"I forhold til den konkrete henvendelse dateret den 16. august 2016, kan vi alene konstatere, at vi havde et hold til svømning den 16. august 2016 fra Ny Allerødgård I.F., og stiller os derfor uforstående overfor Mia Hyldahls "bekræftelse" på, at der var tale om, at Allerød Privatskole havde været i svømmehallen."

### **3. Retsgrundlag for folkeoplysende virksomhed**

Folkeoplysningsloven har til formål – med respekt for forskellige holdninger – at sikre tilskud mv. til den frie folkeoplysende virksomhed, der bygger på fællesskab og de enkelte initiativtageres idégrundlag, jf. folkeoplysningslovens § 1 (lovbekendtgørelse nr. 854 af 11. juli 2011).

Det fremgår af folkeoplysningslovens § 3, stk. 1, at den frie folkeoplysende virksomhed skal være etableret af en folkeoplysende forening med vedtægt for at være tilskudsberettiget eller kunne få anvist lokaler.

En folkeoplysende forening er enten en forening, der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning, eller en forening, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, jf. lovens § 4, stk. 1. Dog kan en





folkeoplysende forening også både tilbyde folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, jf. lovens § 5, stk. 1. Kommunen vil i givet fald afgøre ud fra foreningens hovedvirksomhed, om den efter loven skal betragtes som en forening, der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning eller frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde.

Det følger af folkeoplysningslovens § 2, stk. 1, at kommunerne skal sikre rammerne for, at børn, unge og voksne kan etablere og tage del i den frie folkeoplysende virksomhed. Efter lovens § 2, stk. 2, yder kommunerne tilskud til aktiviteter for børn og unge. Af Karnovs Lovsamling fremgår at kommunen ikke har hjemmel til at yde tilskud til undervisning udelukkende af børn, jf. note 3 til folkeoplysningslovens § 2, stk. 2. En kommunens støtte til folkeoplysende foreninger kan enten ske i form af økonomisk tilskud eller anvisning af lokaler, jf. folkeoplysningslovens § 2, stk. 3 og 4.

Efter folkeoplysningslovens § 7, stk. 1, og § 14, stk. 1, er formålet med henholdsvis den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde for børn og unge at fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i undervisningen eller aktiviteten og fællesskabet at styrke deltagernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

De nævnte formålsbestemmelser suppleres af en række konkrete betingelser, som skal være opfyldt, før en kommune kan yde støtte til en forening, jf. folkeoplysningslovens §§ 4 og 5.

I folkeoplysningslovens § 4, stk. 3, er angivet en række forskellige krav, som skal være opfyldt for, at der kan ydes tilskud eller anvises lokaler til foreninger, der tilbyder frivillige folkeoplysende aktiviteter for børn og unge. Det fremgår bl.a., at en forening skal have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som følger af foreningens vedtægt. Det fremgår endvidere, at foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed efter loven.

Herudover er der i bestemmelsen fastsat visse krav i forhold til foreningens opbygning, herunder at foreningen skal have en bestyrelse, at foreningen skal være demokratisk opbygget og bygge på aktivt medlemskab.

Endelig stilles krav om, at foreningens folkeoplysende aktiviteter som udgangspunkt skal være åben for alle, at foreningen er hjemmehørende i tilskudskommunen, og at foreningen har en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig.

Betingelserne i folkeoplysningslovens § 4, stk. 2 og 3, suppleres af lovens § 5, der bl.a. indeholder en betingelse om, at folkeoplysende foreninger ikke må oprettes og drives i kommercielt øjemed, jf. § 5, stk. 3. En bestyrelse for en folkeoplysende forening er også ansvarlig over for kommunen for anvendelsen bl.a. for anviste lokaler og dokumentation for virksomheden, jf. folkeoplysningslovens § 5, stk. 2.



Folkeoplysende virksomhed omfatter således bl.a. det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde indenfor idræt, idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde samt idébestemt og samfundsengagerende foreningsarbejde i øvrigt, jf. §§ 14, stk. 2 og 16.

Det er ikke derudover i lovbestemmelserne nærmere afgrænset, hvad der er omfattet af begrebet "folkeoplysende virksomhed". I bemærkningerne til lovforslaget er bl.a. anført følgende:

"Formålsbeskrivelserne skal give initiativtagerne, kommunalbestyrelserne og folkeoplysningsudvalgene pejlemærker for lokalt på et alment og kvalificeret grundlag at kunne diskutere, definere og afgrænse den støtteberettigende folkeoplysende virksomhed efter loven.

...

Til § 1

Bestemmelsen indfører som noget nyt en overordnet formålsbeskrivelse for hele det frie folkeoplysende område. Bestemmelsen tager udgangspunkt i de værdier, der i generationer har været udgangspunktet for denne virksomhed, nemlig respekt for initiativtagernes egenart og idégrundlag, der i mangfoldigheden har det karakteristikum, at fællesskabet er i centrum og skal udgøre rammen for al fri folkeoplysende virksomhed. Bestemmelsen i § 1 kan ikke stå alene, men skal ses i sammenhæng med formålsbeskrivelserne for folkeoplysende voksenundervisning (§ 7) og det frivillige foreningsarbejde (§ 14) samt med det foreningsbegreb, der foreslås i §§ 4 og 5.

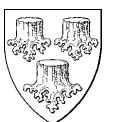
...

Formålene og foreningsbegrebet skal styrke det lokale folkeoplysningsarbejde ved at give initiativtagerne, foreningerne, kommunalbestyrelsen, Folkeoplysningsudvalget m.fl. et arbejdsredskab, der gør dem i stand til at debattere og sætte rammer for, hvad der kan godkendes som støtteberettigende virksomhed efter loven.

Formålsbestemmelserne sætter folkeoplysningen ind i en overordnet samfundsmæssig, historisk, kulturel og social sammenhæng, hvor grundelementerne i det folkeoplysende trækkes frem. Her tænkes f.eks. på demokratiforståelse og aktivt medborgerskab, hvor den enkelte føler sig forpligtet over for andre borgere og over for fællesskabet og forholder sig aktivt til andre.

Det er som nævnt ikke tanken at begrænse det frie initiativ, den frie deltagelse eller det frie emne- og lærervalg, som denne virksomhed har bygget på i mere end 100 år, men at give nogle pejlemærker, hvor grundelementerne i det folkeoplysende trækkes frem, og hvoraf det fremgår, at ikke al mellemmenneskelig aktivitet nødvendigvis er støtteberettigende som folkeoplysning efter denne lov."

Sammenfattende er det ved folkeoplysningslovens tilblivelse klart forudsat, at der – på baggrund af en samlet bedømmelse af foreningen og dens virksomhed og ud fra lokale hensyn – tilkommer byrådet et forholdsvis vidt skøn ved afgørelsen af, om lovens betingelse om at varetage folkeoplysende virksomhed kan anses opfyldt. Denne fortolkning af folkeoplysningsloven er også lagt til grund i retspraksis.



Der er også i folkeoplysningsbekendtgørelsen (Bek. nr. 1257 af 12. december 2011) fastsat nærmere betingelser for støtte til foreninger.

Det følger af folkeoplysningsbekendtgørelsens 2, stk. 1, at der ikke skal ydes til virksomhed, som høre under anden lovgivning. Lokalerne, der stilles til rådighed vederlagsfrit til folkeoplysende virksomhed, må ikke anvendes til aktiviteter eller virksomhed, der hører under anden lovgivning f.eks. folkeskole- og friskolelovgivningen. Tilskud til undervisning omfattet af lovgivningen for private grundskoler og friskoler er en statslig opgave, jf. § 10 i lov om private grundskoler og friskoler, hvorefter staten yder tilskud til en privat grundskole eller friskoles drift.

Efter folkeoplysningslovens § 5, stk. 8, afgør kommunen om en forening opfylder betingelserne for at opnå tilskud efter loven, ligesom byrådet anviser lokaler til folkeoplysende virksomhed, jf. lovens § 21, stk. 1.

Det er en betingelse for at få anvist et lokale, at foreningen opfylder lovens tilskudsbetingelser, men det er ikke en betingelse, at foreningen rent faktisk får tilskud til den pågældende undervisning eller aktivitet, jf. lovens § 16, stk. 2 og § 21, stk. 5.

Efter folkeoplysningslovens § 33, stk. 1, træffer kommunen beslutning om alle forhold vedrørende virksomhed efter denne lov, der ikke er henlagt til anden myndighed. Kommunen kan således også træffe afgørelse om en forening tilbyder frivilligt folkeoplysende virksomhed for børn og unge, som grundlag for at være godkendt som folkeoplysende forening i Allerød Kommune.



**Bilag: 6.4. Bilag 4 Vedtægter Ny Allerødgård IF.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 7238/17

## § 1 Navn og hjemsted

*Stk. 1.* Vedtægt for "Ny Allerødgård I.F". Foreningen er stiftet år 2016

*Stk. 2.* Foreningens hjemsted er Allerød Kommune.

## §2 Foreningens formål

*Stk. 1.* Foreningens formål er, at dyrke sport i bred forstand (inkl. svømning) for børn og unge, og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen at udbrede kendskabet til sport. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

## §3 Foreningens medlemskab af organisationer m.v.

*Stk. 1.* Foreningen er medlem af DGI, Dansk Svømme Union og Danmarks Idrætsforbund.

## § 4 Medlemskreds og kontingent

*Stk. 1.* Som medlem i foreningen kan optages alle, der har betalt kontingent og som tilslutter sig foreningens formål.

*Stk. 2.* Medlemskontingent fastsættes for et år af gangen af generalforsamlingen.

*Stk. 3.* Udmeldelse skal ske skriftligt ved henvendelse til et af foreningens bestyrelsesmedlemmer. Der kan ikke kræves tilbagebetaling af medlemskontingent.

*Stk. 4.* Foreningens medlemmer er forpligtet til at efterkomme foreningens vedtægter, reglement samt andre instrukser givet af bestyrelsen. Beslutning om eksklusion træffes af bestyrelsen. Det pågældende medlem har mulighed for at gøre indsigelse til generalforsamlingen.

## § 5 Generalforsamling

*Stk. 1.* Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

*Stk. 2.* Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest i marts måned og indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig indkaldelse til medlemmerne.

*Stk. 3.* Forslag der ønskes forelagt generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

*Stk. 4.* Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Bestyrelsens/formandens beretning
4. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab
5. Fastsættelse af kontingent.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer i henhold til § 6, stk. 2. og 3.
8. Valg af bestyrelsessuppleant.
9. Valg af revisor(er) og én revisorsuppleant.
10. Evt. valg/nedsættelse af udvalg
11. Eventuel

*Stk. 5.* Stemmeret på generalforsamlingen har alle der har betalt kontingent.

*Stk. 6.* Generalforsamlingens beslutninger nedskrives i referat eller i protokol.

*Stk. 7.* Generalforsamlingen træffer beslutninger ved alm. stemmeflertal, dog jf. § 9, stk. 1

*Stk. 8.* Et stemmeberettiget medlem kan stemme ved skriftelig fuldmagt. Der kan stemmes med to fuldmagter ud over sin egen.

*Stk. 9.* Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes inden en måned, når mindst 1/3 af medlemmer skriftlig stiller krav herom. Indkaldelse med dagsorden skal ske med mindst to ugers varsel.

## **§ 6 Foreningens daglige ledelse**

*Stk. 1.* Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, som består af 5 medlemmer samt 2 suppleanter, der vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

*Stk. 2.* Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

*Stk. 3.* Tre bestyrelsesmedlemmer og en suppleant vælges på lige år.

*Stk. 4.* To bestyrelsesmedlemmer og en suppleant vælges på ulige år.

*Stk. 5.* Formand og kasserer må ikke være samme person.

*Stk. 6.* Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

*Stk. 7.* Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

*Stk. 8.* Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede.

*Stk. 9.* Formanden leder bestyrelsens forhandlinger og i dennes forfald næstformanden.

*Stk. 10.* Formanden drager omsorg for, at der føres protokol/referat over bestyrelsens forhandlinger/beslutninger

## **§ 7 Regnskab og revision**

*Stk. 1.* Foreningens formue skal anbringes i et anerkendt pengeinstitut.

*Stk. 2.* Regnskabsåret er 1. januar – 31. december.

*Stk. 3.* Foreningens regnskab revideres af de af generalforsamlingen valgte revisorer. Revisorpåtegnet regnskab bekendtgøres senest 8 dage før generalforsamlingen.

*Stk. 4.* Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

*Stk. 5.* Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen eller ægtefælle/samboende til medlemmer af bestyrelsen.

*Stk. 6.* Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

## **§ 8 Tegningsregler**

*Stk. 1.* Foreningen tegnes i økonomisk henseende af formanden og kassereren for bestyrelsen i fællesskab, eller af formanden eller kassereren i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan råde over betalingskort og netbank til foreningens bankkonto hver for sig.

*Stk. 3.* Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

*Stk. 4.* Ved beløb under 1.000 kr. kan kassereren alene underskrive.

## **§ 9 Vedtægtsændringer**

*Stk. 1.* Vedtægtsændringer kan vedtages på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de angivne stemmer er for forslaget.

**§ 10 Opløsning**

*Stk. 1.* Foreningens opløsning kan kun ske på en generalforsamling indkaldt med dette for øje, med  $\frac{3}{4}$  af de fremmødtes stemmer for forslaget.

*Stk. 2.* Eventuelt overskud/formue/materiel går ved opløsning af foreningen til almennyttige formål, Ved opløsning tager generalforsamlingen stilling til hvilket formål

**Dato og underskrift**

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling søndag den 3. juli 2016.

Dirigentens navn og underskrift:



Michael Nørregaard

Formandens navn og underskrift:



Hans Christian Linderøth

**Bilag: 7.1. Brugerundersøgelse - Allerød Biblioteker 2016**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 7369/17





Allerød Kommune  
National bruger- og benchmarkundersøgelse på folkebiblioteksområdet 2016

Slots- og Kulturstyrelsen

Oktober 2016



Rapporten er bestilt og finansieret af "Slots og Kulturstyrelsen" og er en rapport over de 16–99 årige's brug af og tilfredshed med, de danske folkebiblioteker

# Opsummering

## Brugerne:

- I Allerød Kommune er der flest kvinder, som anvender bibliotekerne. Dette er samme billede som på landsplan.
- Gennemsnitsalderen af brugerne i Allerød Kommune er på ca. 54 år, hvilket er på niveau med gennemsnitsalderen på landsplan.

## Brug af biblioteket:

- Flest bruger biblioteket i tidsrummet 16-19 i hverdagen.
- Fordelingen af brugerne er: 10 % hyppige-brugere, 68 % brugere og 22 % minimal-brugere. 0% i undersøgelsen er ikke-brugere.
- Flest brugere benytter biblioteket til at låne bøger. Der er dog også 64%, der benytter arrangementer for voksne, hvilket er relativt flere end på landsplan.
- Af materialer passer skønlitteratur til flest af brugernes behov.

## Vurdering:

- Mange brugere synes, at biblioteket er et rart sted at være.
- 95% af brugerne i Allerød Kommune synes, at biblioteket har åbent, når de har behov for det. Dette tal er højere end på landsplan.

- Kommunen scorer 90 ud 100 point i tilfredshed. Dette er over scoren på landsplan.
- Langt de fleste er villige til at anbefale biblioteket til andre. NPS-scoren er 82,9, hvilket er højere end NPS på landsplan.



# Opsummering

## Hjemmesiden:

- Brugere i Allerød Kommune benytter primært hjemmesiden til at søge og bestille materiale samt tjekke lånestatus og forny.

## Personalet:

- Flest benytter personalet til at finde materialer (f.eks. bøger).
- Der er generel tilfredshed med personalet på biblioteket. Især er der stor tilfredshed med hjælpen fra personalet.

## Selvbetjente biblioteker:

- Halvdelen foretrækker at besøge biblioteket, når der er personale.
- 84% har prøvet selvbetjente biblioteker i kommunen.

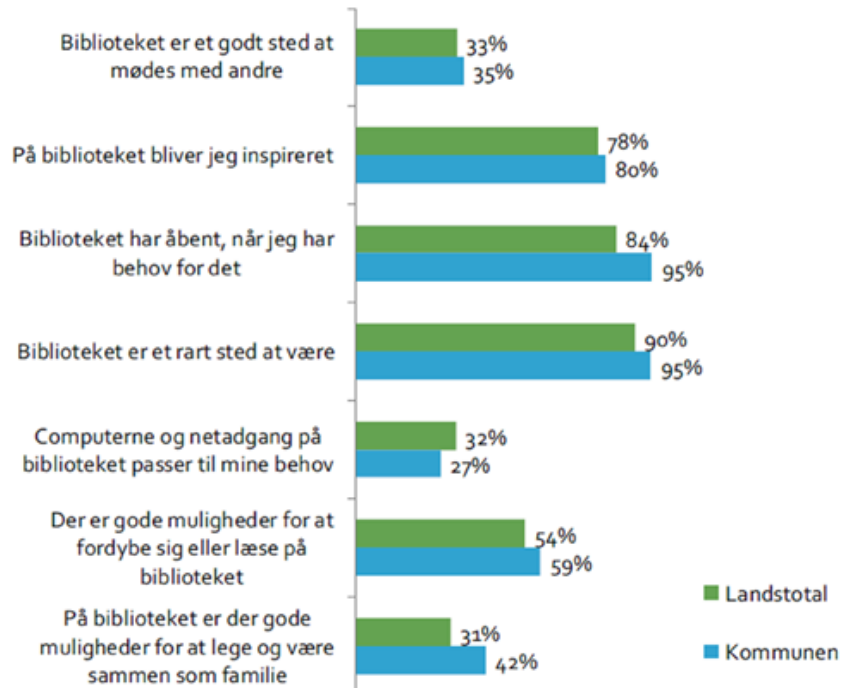
## Prioriter i fremtiden:

- For at øge tilfredsheden med bibliotekerne i kommunen kan man prioritere, at biblioteket er et godt sted at mødes med andre.



# Vurdering og børn

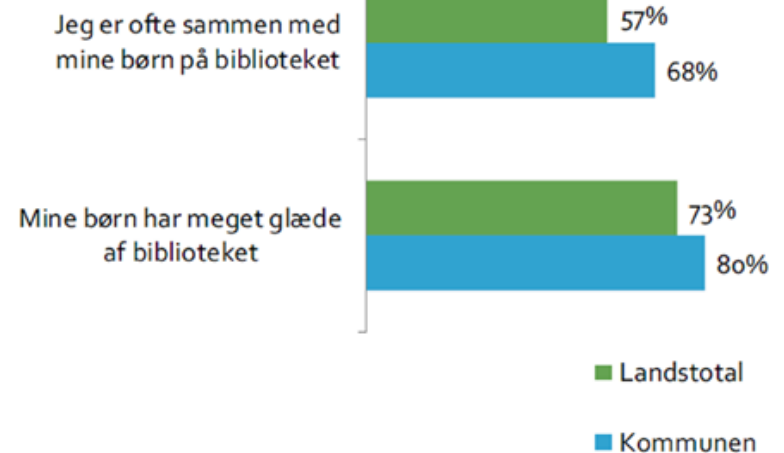
## Vurdering af biblioteket



Tal angiver andelen af enige ("meget enig og enig")

☐ Nu kommer der nogle udsagn, andre har sagt om biblioteket. Du skal for hvert udsagn angive, om du er enig eller uenig.

## Børn og biblioteket



Tal angiver andelen af enige ("meget enig og enig")

☐ Hvor enig eller uenig er du i følgende udsagn?

Spørgsmål

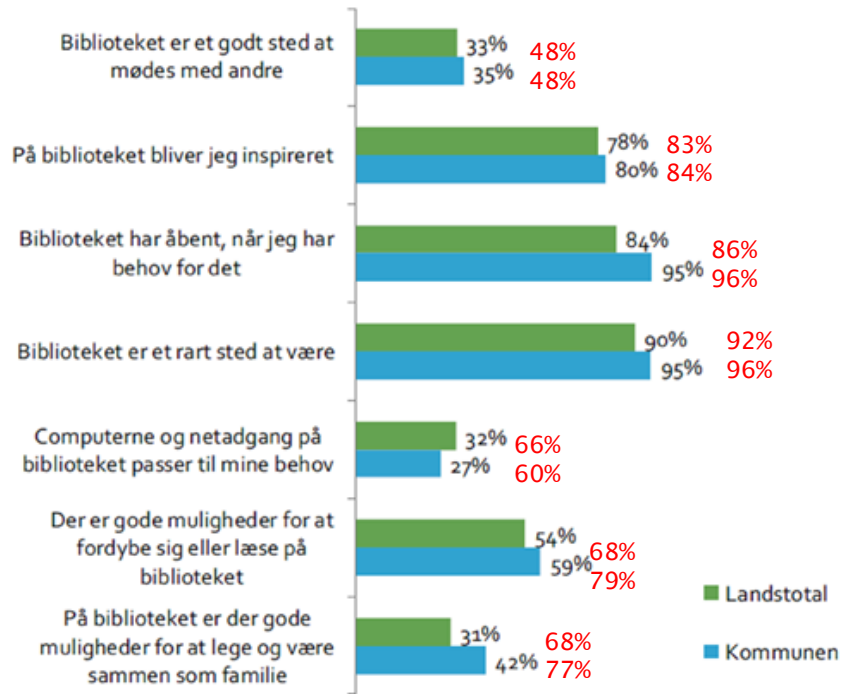
(All) (All)



Er det ikke mere interessant at kigge på procenten uden "ej-besvaret"?

# Vurdering og børn

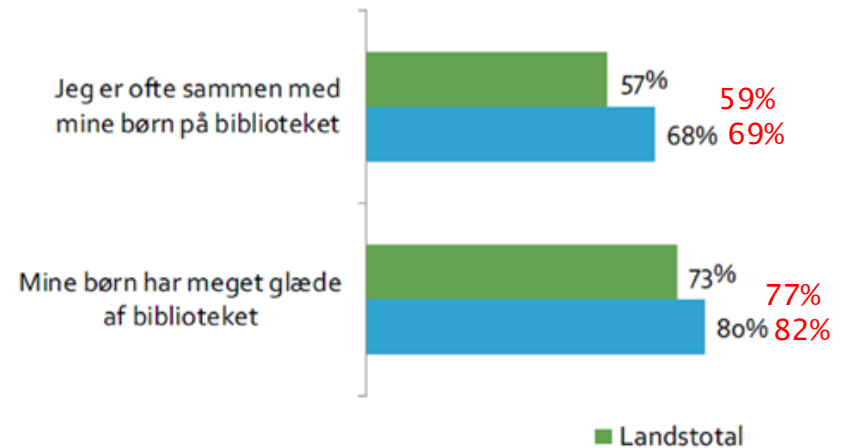
## Vurdering af biblioteket



Tal angiver andelen af enige ("meget enig og enig")

? Nu kommer der nogle udsagn, andre har sagt om biblioteket. Du skal for hvert udsagn angive, om du er enig eller uenig.

## Børn og biblioteket



Landstotal

Kommunen

Tal angiver andelen af enige ("meget enig og enig")

? Hvor enig eller uenig er du i følgende udsagn?

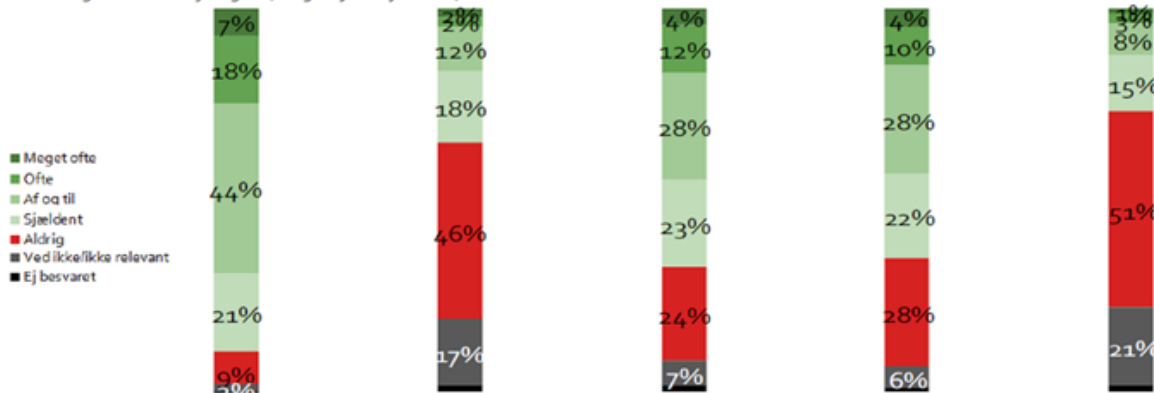


# Bibliotekets personale

## Brug af bibliotekets personale

	Hjælp til at finde bøger, film, musik mm. på hylden	Hjælp til at søge information på computeren	Få ideer og inspiration	Hjælp til praktiske ting, fx at bestille og forny materialer	Hjælp til at bruge teknisk udstyr, fx printere og kopimaskiner
Landstotal	89%	38%	65%	71%	34%
Kommune	89%	35%	67%	65%	27%

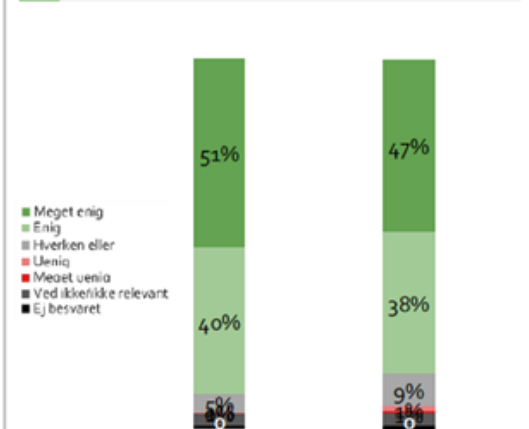
Tal angiver andelen af brugere ("meget ofte"- "sjældent")



🔍 Når du kommer hen på biblioteket, hvor ofte bruger du så personalet til følgende?

## Tilfredshed med personale

	Jeg får den hjælp, jeg har behov for	Personalet er synligt og opmærksomt
Landstotal	91%	85%
Kommune	91%	85%

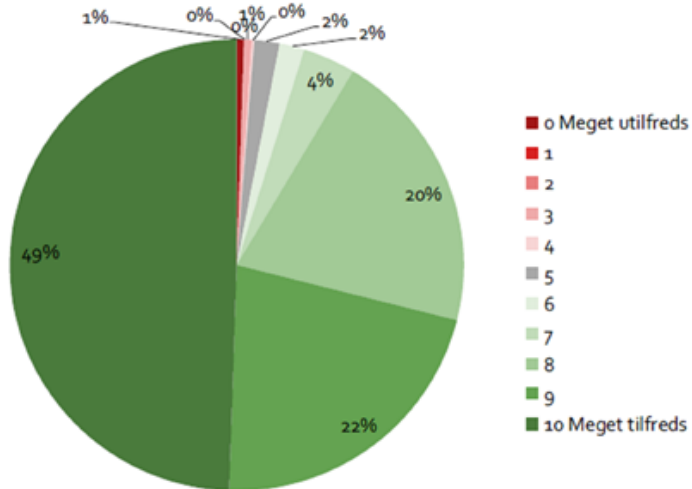


🔍 Hvor enig er du i disse udsagn om bibliotekets service?

# Tilfredshed og anbefaling

## Tilfredshed

Gennemsnit	Landstotal	Kommunen
	88,3	90,0



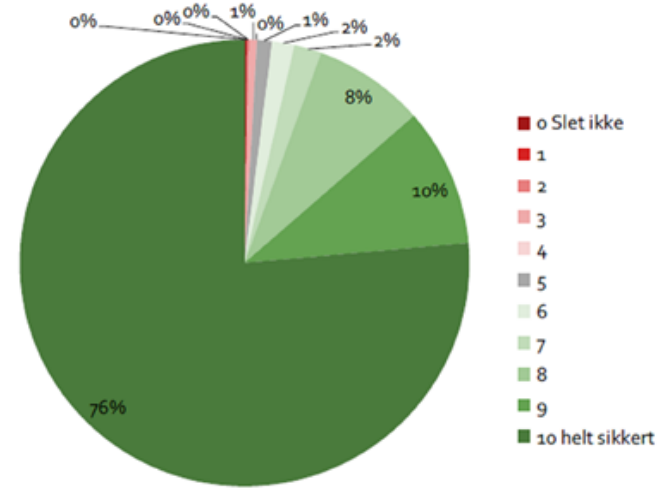
68%  
77%

? Alt i alt, hvor tilfreds er du med det bibliotek, du oftest bruger?

## Anbefaling

NPS	Landstotal	Kommunen
	76,0	82,9

NPS er et udtryk for hvor villig brugerne er til at anbefale bibliotekerne til andre på en skala fra 0-10 (0=slet ikke og helt sikkert=10). NPS måles som andelen af promoters (9-10) fratrukket andelen af detractors (0-6).

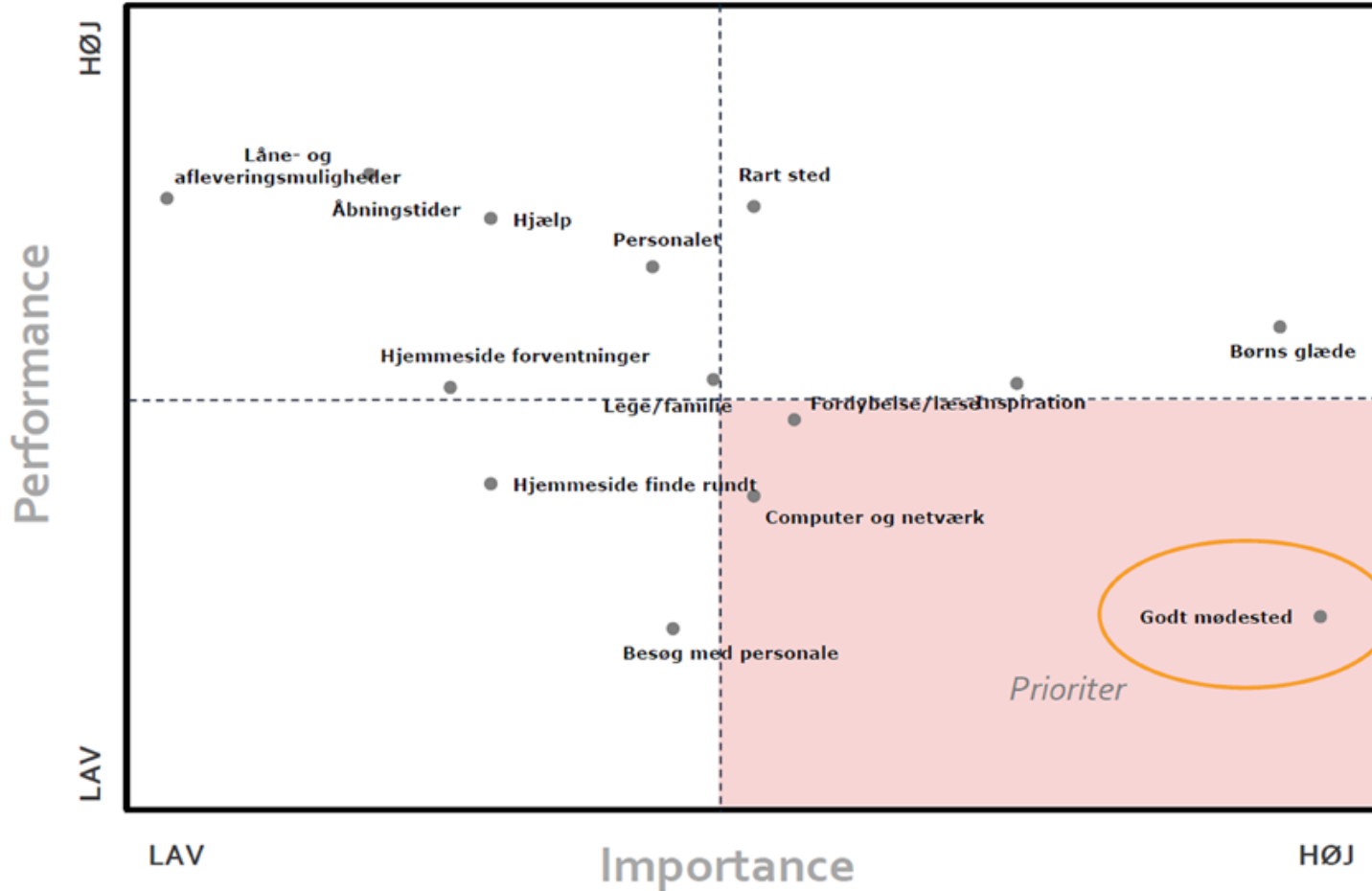


? Vil du anbefale andre at bruge biblioteket?





# Indsatskort: Øget brug af bibliotekerne



**Børns glæde**

Mine børn har meget glæde af biblioteket

**Godt mødested**

Biblioteket er et godt sted at mødes med andre

**Inspiration**

På biblioteket bliver jeg inspireret

**Åbningstider**

Biblioteket har åbent, når jeg har behov for det

**Rart sted**

Biblioteket er et rart sted at være

**Computer og netværk**

Computerne og netadgang på biblioteket passer til mine behov

**Fordybelse/læse**

Der er gode muligheder for at fordybe sig eller læse på biblioteket

**Legø/familie**

På biblioteket er der gode muligheder for at lege og være sammen som familie

**Hjælp**

Jeg får den hjælp, jeg har behov for

**Personalet**

Personalet er synligt og opmærksomt

**Hjemmeside forventninger**

Alt i alt lever bibliotekets hjemmeside op til mine forventninger

**Hjemmeside finde rundt**

Det er let at finde rundt på hjemmesiden

**Besøg med personale**

Jeg foretrækker at besøge biblioteket, når der er personale

**Låne- og afleveringsmuligheder**

Det er let at bruge de tekniske låne- og afleveringsmuligheder

# Åbne kommentarer – Allerød Bibliotek

## Hvad gør vi godt?



- Døgnåbent
- Selvbetjening
- Indretning
- Udvalg og udstilling af bøger
- Fjernlån skaffes hurtigt
- Indkøbsønsker behandles hurtigt
- Børnebiblioteket
- Gode arrangementer
- Hjemmesiden
- SMS service
  
- Personalet – venligt, rummeligt, servicemindet, kompetent, imødekommende







Vagtens primære  
formål er  
at have kontakt  
til de lånere,  
der er fysisk  
til stede i  
biblioteksrummet.

- Medarbejderne på Allerød Bibliotek er utrolig hjælpsomme og imødekommende - tak for det ! Efter ombygningen er lokalerne indbydende og flotte.
- Meget hjælpsomme ved brug for hjælp. Det er bare hyggeligt at ose rundt, læse en avis, smålæse i en bog. Opdage bøger du måske ikke tænkte på at læse .
- Nemt at låne og aflevere. Dejlig atmosfære, man har lyst til at blive. Altid mulighed for hjælp til lån. Personalet hjælper gerne med det samme. Det er en nydelse at gå rundt og søge bøger.

Vi holder en  
ligeværdig  
og  
respektfuld  
dialog,  
hvor vi husker  
at lytte.

- Imødekommende, plads til forskelligheder, henter bøger på lager, hjælpsomme
- Altid venlige, imødekommende medarbejdere. De er rigtig gode til at hjælpe når man spørger om råd. Jeg har aldrig fået en dårlig oplevelse.
- Lækre nye lokaler, åben og imødekommende service, børn og børnehaver er altid velkommen, man kan spise madpakke på biblioteket, der er legeområde i biblioteket
- Rummelighed for alle. Søde medarbejdere.

Fortæl  
hvad du gør  
-  
Sæt ord på  
(ekspeditionen,  
søgning,  
og gåturen)

- De ansatte er meget imødekommende og grundige i deres hjælp til at søge materiale.
- gode til at svare på spørgsmål imødekommende
- fornuftige og sødt personale, effektiv service, dejligt miljø
- de er hjælpsomme og yder god kunde service. det er altid rart at komme
- døgnåbent, fantastiske medarbejdere, hurtig hjembestilling af bøger og oplever åbenhed overfor køb af nye bøger



Ufersalg -  
med  
indføling

- Den hjælp jeg har fået hos bibliotekarerne når jeg har henvendt mig. F.eks skulle på ferie på Færøerne og ville gerne læse færøsk litteratur. Her fik jeg forslag til både nye og gamle romaner. Meget inspirerende
- God hjælp fra bibliotekarerne til at finde bøger og inspiration til nye titler og forfattere.
- Personalet er gode til at anbefale bøger.
- Når en bibliotekar formidler materialerne, så jeg kommer hjem med noget, jeg ikke vidste, jeg gerne ville låne.

Husk at  
sige farvel

-

Åbent farvel,  
som inviterer  
dem til at  
komme igen.

- Det er behageligt at komme der. Personalet er meget hjælpsomme - selv når det drejer sig om \"skæve\" titler og spørgsmål. Den faglige kompetence er også ganske god.
- Det er blevet gjort godt for alle aldersgrupper. Der er aktiviteter for både ældre og yngre, og det er et godt og rart sted for alle at komme. Der virker til at være en respekt for alle, der er der, og det er nemt at komme ind og ud.
- Alle er utrolig hjælpsomme og imødekommende. Det er et super skønt bibliotek vi har i Allerød.



- Nogle biblioteker er meget større med kreative værksteder osv. Det kunne der godt være mere af. Vi savner også Musik Annes koncerter (Anne O) som underholder på biblioteker i andre kommuner, men ikke her i Allerød, hvor hun arbejder i musikskolen.
- Efter at biblioteket er blevet "åbent uden for åbningstiderne" er det blevet klart for mig at det er lidt vanskeligt at finde frem til det rette materiale. Lidt bedre vejledning om søgemulighederne ville være nyttigt.
- Bedre søge mulighed på hjemmesiden og bedre overblik over nyeste materialer indenfor de forskellige genre.
- Bibliotekets eget udvalg af bøger (skønlitteratur) er ikke særlig stort. Man skal oftest bestille og vente på bøgerne.
- Flere bøger på hylder, bedre rådgivning. Jeg bruger nu Holte Bibliotek, hvor der er bedre service, flere bøger, brede udvalg/sortiment
- Der mangler uforstyrrede læse-/arbejdspladser med bordplads, hvor man kan regne med arbejdsro – også uden for almindelig arbejdstid. Der kan gøres en mere målrettet indsats for at understrege, at der er områder af biblioteket, hvor det forventes, at man a ..
- En kaffeautomat og evt. en sodavands automat ville være dejligt. Rengøringen er ikke altid i top – specielt lagt mærke til i børneafdelingen, hvor man ikke skal kravle ind under reolerne...

# Statistik for udlån 2015 – 2016 vil først være tilgængelig senere på året

\* ops Allerød bibliotek havde lukke de første 3 uger af 2015 pga. ombygning og hele samlingen var først tilgængelig primo april.

## STATISTIK 2015



### UDLÅN PR. INDBYGGER 2015 (EKSKLUSIV FORNYELSER)

Kommune	Indbyggertal pr. 1.1. 2016	Udlån ekskl. fornyelser	Udlån ekskl. fornyelser/indb.
Gentofte	75.350	821.461	10,90
Allerød	24.732	246.901	9,98
Odsher	22.131	215.797	9,75
Ballerup	48.224	430.060	8,92
Hørsholm	24.965	221.634	8,88
Roskilde	86.207	750.841	8,71
Herning	87.593	759.772	8,67
Helsingør	62.092	539.366	8,67
Rudersdal	55.739	465.681	8,35
Tårnby	42.860	345.307	8,06
Hvidovre	52.831	421.587	7,98
Furesø	40.156	319.999	7,94
Albertslund	27.880	218.094	7,82
Lyngby-Taarbæk	55.097	420.411	7,63
Mariagerfjord	42.131	320.599	7,61
Nyborg	31.886	242.506	7,61
Lerø	20.399	153.669	7,53
Gladsaxe	67.914	508.023	7,48
Favrskov	47.655	355.542	7,46
Svendborg	58.228	433.099	7,44
Gribskov	41.107	305.135	7,42
Middelfart	37.913	281.184	7,42
Vejle	111.743	826.585	7,40
Silkeborg	90.719	665.476	7,34
Glostrup	22.461	162.962	7,26
Samsø	3.710	26.578	7,16
Vordingborg	45.806	316.160	6,90
Guldborgsund	60.979	420.383	6,89
Varde	50.289	340.792	6,78
Bornholm	39.847	269.915	6,77
Egedal	42.773	281.259	6,59
Kege	59.868	391.684	6,54
Redovre	38.002	248.271	6,53
Holstebro	57.661	376.394	6,53
Faaborg-Midtfyn	51.236	334.042	6,52
Struer	21.474	139.502	6,45
Brederølev	36.047	231.702	6,43
Norddjurs	38.144	244.662	6,41
Frederikssund	44.725	286.492	6,41
Skanderborg	59.481	377.915	6,35
Fredensborg	40.112	254.120	6,34
Stevns	22.260	140.399	6,31
Viborg	95.776	603.342	6,30
Dragør	14.142	88.726	6,27
Aalborg	210.316	1.318.952	6,27
Frederiksborg	104.481	652.666	6,25
Sønderborg	24.737	154.353	6,21
Solrød	21.788	134.965	6,19
Morsø	20.629	125.595	6,09
Herlev	28.423	171.326	6,03
Odsherred	32.816	198.585	5,99

Kommune	Indbyggertal pr. 1.1. 2016	Udlån ekskl. fornyelser	Udlån ekskl. fornyelser/indb.
Årø	6.290	37.582	5,97
Ringsted	34.031	203.329	5,97
Ringkøbing-Sikjær	57.139	340.832	5,96
Haderslev	56.029	334.068	5,96
Bilund	26.434	157.471	5,96
Hillø	49.672	294.734	5,93
Randers	97.520	577.700	5,92
Assens	41.224	242.796	5,89
Isø	22.358	131.059	5,86
Aarhus	330.639	1.895.105	5,73
Halsnæs	31.049	177.921	5,73
Høje-Taastrup	49.960	286.092	5,73
Rebild	29.149	166.317	5,71
Langeland	12.547	70.611	5,63
Kolding	91.695	511.532	5,58
Hjørring	65.411	364.544	5,57
Odense	198.972	1.108.404	5,57
Holbæk	69.972	389.036	5,56
Grevé	49.518	272.715	5,51
Sløve	46.639	256.684	5,50
Jammerbugt	38.466	211.378	5,50
Vejen	42.869	233.826	5,45
Sø	29.543	160.942	5,45
Horsens	87.736	469.531	5,35
Vesthimmerland	37.296	197.788	5,30
Faxe	35.614	188.813	5,30
Lolland	42.638	225.797	5,30
Thisted	43.991	229.645	5,22
København	591.481	3.078.883	5,21
Aabenrån	58.869	306.500	5,20
Slagelse	78.140	399.498	5,11
Esbjerg	119.038	587.124	4,93
Syddjurs	41.889	204.717	4,89
Brøndby	35.322	170.968	4,84
Nordfyn	29.298	139.919	4,78
Fredericia	50.689	242.059	4,78
Kerteminde	23.880	112.391	4,71
Tønder	37.904	176.935	4,67
Lejre	27.317	127.125	4,65
Frederikshavn	60.246	273.482	4,54
Vallensbæk	15.419	69.926	4,54
Kalundborg	48.660	219.434	4,51
Hedensted	46.506	206.928	4,48
Næstved	82.342	366.210	4,45
Ikast-Brandø	40.798	181.995	4,45
Løse	1.817	4.327	2,38
Sum	5.707.251	35.445.654	6,21

Kilde: Danmarks Statistik

**Bilag: 8.1. Statistik over besøg på Allerød Bibliotek 2016**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 7368/17

HOVEDBIBLIOTEKET – FOLK IND	2012	2013	2015	2016
<b>JANUAR</b>	10.714	11.991	***	835**
<b>FEBRUAR</b>	11.449	11.693	***	12.214 **
<b>MARTS</b>	12.863	11.951	***	17.356
<b>APRIL</b>	10.196	11.885	***	17.624
<b>MAJ</b>	10.556	10.748	***	14.837
<b>JUNI</b>	11.181	11.117	***	12.863
<b>JULI</b>	11.829	11.856	13.001	14.446
<b>AUGUST</b>	11.915	11.994	13.763	17.987
<b>SEPTEMBER</b>	11.307	11.312	15.168	16.052
<b>OKTOBER</b>	14.866	11.374	14.809	18.791****
<b>NOVEMBER</b>	13.021	11.885	10.670 *	17.779
<b>DECEMBER</b>	9.496	9.573	13.389	16.844
<b>IALT</b>				177.628

\*Tælleren har været ude af drift dage i november 2015

\*\* Tælleren har været ude af drift en stor del af januar og start februar 2016

\*\*\* Tælleren har været ude af drift indtil jul 2015 som følge af ombygningen.

\*\*\*\* lukket 3 dage pga. implementering af nyt IT-system

Tallene fra 2014 er ikke tilgængelige pga. ombygning af hele biblioteket

Opgjort pr. 12.01.2017/albr

**Bilag: 12.1. skulpturbilleder.pdf**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 4726/17







**Bilag: 13.2. Bilag 2 Forslag til proces for borger- og brugerinddragelse**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 4216/17

## Bilag 2

### Allerød Kommune

Økonomi og It  
Bjarkesvej 2  
3450 Allerød  
<http://alleroed.dk>

### Budget 2018-21: Fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse

Dato: 11. januar 2017

Fagudvalgene spiller ifølge budgetstrategien 2018-21 en central rolle i budgetlægningsprocessen, og har ansvaret for på udvalgets område at udarbejde følgende:

Sagsnr. 16/15562

Sagsbehandler:  
jemo

#### Senest 16. maj 2017

1. Forslag til driftsbesparelser
2. *Forslag til driftsudvidelser*
3. Forslag til anlægsprogram
4. Relevant borger og brugerinddragelse i forbindelse med ovenstående

#### Senest 13. juni

5. Prioritering af forslag til driftsbesparelser
6. Større spørgsmål og ønsker, jf. ØU's prioritering

#### Ad. 4 Borger- og brugerinddragelse

Fagudvalgene er ansvarlige for at sikre, at der sker en relevant borger- og brugerinddragelse i forbindelse med budgetprocessen. Fagudvalgene beslutter processen for borger- og brugerinddragelse på møderne i januar/februar 2017, på baggrund af oplæg fra Forvaltningen. Processen gennemføres i perioden februar til maj.

Borger- og brugerinddragelsen er et supplement til den formelle høringsproces der årligt gennemføres.

Økonomiudvalget har desuden tilrettelagt en generel proces for borger- og brugerinddragelse, som beskrevet i budgetstrategien. Herunder afholdes borgermøder i henholdsvis maj og august.

Forvaltningen sikrer derudover den relevante inddragelse i forhold til ledere, medarbejdere og relevante faglige organisationer.



Dette notat indeholder Forvaltningens forslag til fagudvalgenes proces for den øvrige borger- og brugerinddragelse. Forvaltningen anbefaler, at fagudvalgenes dialog tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer.

## **Forslag til bruger og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder**

### Børn og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelseshøringer
- Der afholdes et dialogmøde med Handicaprådet

### Sundheds og velfærdsudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, ældrerådet, handicaprådet og områdets virksomhedsledere

### Teknik og Planudvalget

- Ingen relevante samarbejdsfora, idet der henvises til de borgermøder, som Økonomiudvalget afholder

### Klima og Miljøudvalget

- Der sker en skriftlig høring af Rådet for bæredygtig udvikling

### Kultur og Idrætsudvalget

Dialog sker via et fællesmøde med:

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Fritidsnævnet
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket

### Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lyngby Erhvervsforening inviteres til foretræde for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget med



henblik på en fælles drøftelse af udfordringer og muligheder for det lokale erhvervsliv

#### Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget
- Tværgående gennemføres to borgermøder, som led i den fastlagte budgetstrategi



**Bilag: 13.1. Bilag 1 Budgetproces, effektiviseringsproces, driftsrammer og anlæg**

**Udvalg:** Kultur- og Idrætsudvalget 2014-2017

**Mødedato:** 30. januar 2017 - Kl. 7:30

**Adgang:** Åben

**Bilagsnr:** 4528/17

## Bilag 1



# Fagudvalgenes budgetproces, driftsrammer og anlægsbudget



# Indholdsfortegnelse



## **A. Orientering om fagudvalgenes budgetproces**

- Fagudvalgenes budgetproces
- Proces for fagudvalgenes forslag til driftsbesparelser
- Katalog med forslag til driftsbesparelser
- Ramme for udvalgenes forslag til driftsbesparelser

## **B. Orientering om fagudvalgenes arbejde med effektivisering og afbureaukratisering**

- Proces for forslag til effektiviseringer

## **C. Orientering om fagudvalgenes driftsrammer og det samlede anlægsbudget**

- Skattefinansieret driftsbudget 2018 fordelt på udvalg og rammer
- Fagudvalgenes driftsbudgetter 2018
- Driftsudgifter 2015-21 fordelt på fagudvalg og aktivitetsområder
- Investeringsoversigt 2018-21

*(alle budgetter er opgjort i 2018-priser)*





## A. Orientering om fagudvalgenes budgetproces

# Fagudvalgenes budgetproces



## Jan/feb 2017

Fagudvalgenes  
budgetproces  
igangsættes

## Senest 16. maj 2017

- Forslag til driftsbesparelser
- Forslag til driftsudvidelser
- Forslag til anlægsprogram
- Relevant borger og brugerinddragelse

## Senest 13. juni

- Prioritering af forslag til driftsbesparelser
- Større spørgsmål og ønsker, jf. ØU's prioritering

# Proces for fagudvalgenes forslag til driftsbesparelser



23. jan -  
7. feb

- Fagudvalgenes budgetproces igangsættes, og der besluttes en proces for dialog med borgere og brugere

27. feb -  
21. mar

- Fagudvalgene drøfter 1. gang forslag til driftsbesparelser efter oplæg fra Forvaltning

27. mar -  
18. apr

- Fagudvalgene drøfter 2. gang forslag til driftsbesparelser efter oplæg fra Forvaltningen

2. maj -  
16. maj

- Fagudvalgene godkender det endelige katalog med forslag til driftsbesparelser (KMU dog den 27. marts)

29. maj -  
13. jun

- Fagudvalgene foretager en prioritering af forslagene til driftsbesparelser



## Katalog med forslag til driftsbesparelser

- Det samlede katalog skal indeholde forslag for 32,6 mio. kr.
- Heraf videreføres forslag for 15,1 mio. kr. fra sidste års budgetlægningsproces
- Fagudvalgene skal derudover udarbejde nye forslag for 17,5 mio. kr.
- Hvis fagudvalgene oversender ønsker om driftsudvidelser til ØU, udvides fagudvalgets opgave med at finde forslag til budgetforbedringer med et tilsvarende beløb
- Forslag til effektiviseringer følger samme spor i fagudvalgene
- Fagudvalgene skal give prioriteringen grøn til mindst 1/3 af den vejledende besparelsesramme for udvalget

# Ramme for udvalgenes forslag til driftsbesparelser



2018 i mio. kr.	Katalog 2017-20	Fordeling af 1,3 pct.	I alt
Børn- og Skoleudvalget	8,5	6,9	15,4
Sundheds- og velfærdsudvalget	2,3	4,7	7,0
Teknik- og Planudvalget	0,0	0,8	0,8
Klima- og Miljøudvalget	0,0	0,1	0,1
Kultur- og Idrætsudvalget	1,1	0,5	1,6
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget	0,7	0,1	0,8
Økonomiudvalget	2,5	4,4	6,9
<b>I alt</b>	<b>15,1</b>	<b>17,5</b>	<b>32,6</b>

*Krav til besparelsesforslag skal ikke tages som udtryk for, hvilken prioritering Byrådet endeligt beslutter sig for. Besparelsens størrelse udtrykker, at Byrådet ønsker handlemuligheder til budgetforhandlingerne*



## B. Orientering om fagudvalgenes arbejde med effektiviseringer og afbureaukratisering

# Proces for forslag til effektiviseringer



17. jan

- ØU orienteres om det videre arbejde med effektiviseringer og afbureaukratisering

Feb –  
apr

- Forslag til effektiviseringer følger samme spor i fagudvalgene

2. maj -  
16. maj

- Forår 2017: Effektiviseringsforslag behandles på fagudvalgsmøder

16. maj-  
24. maj

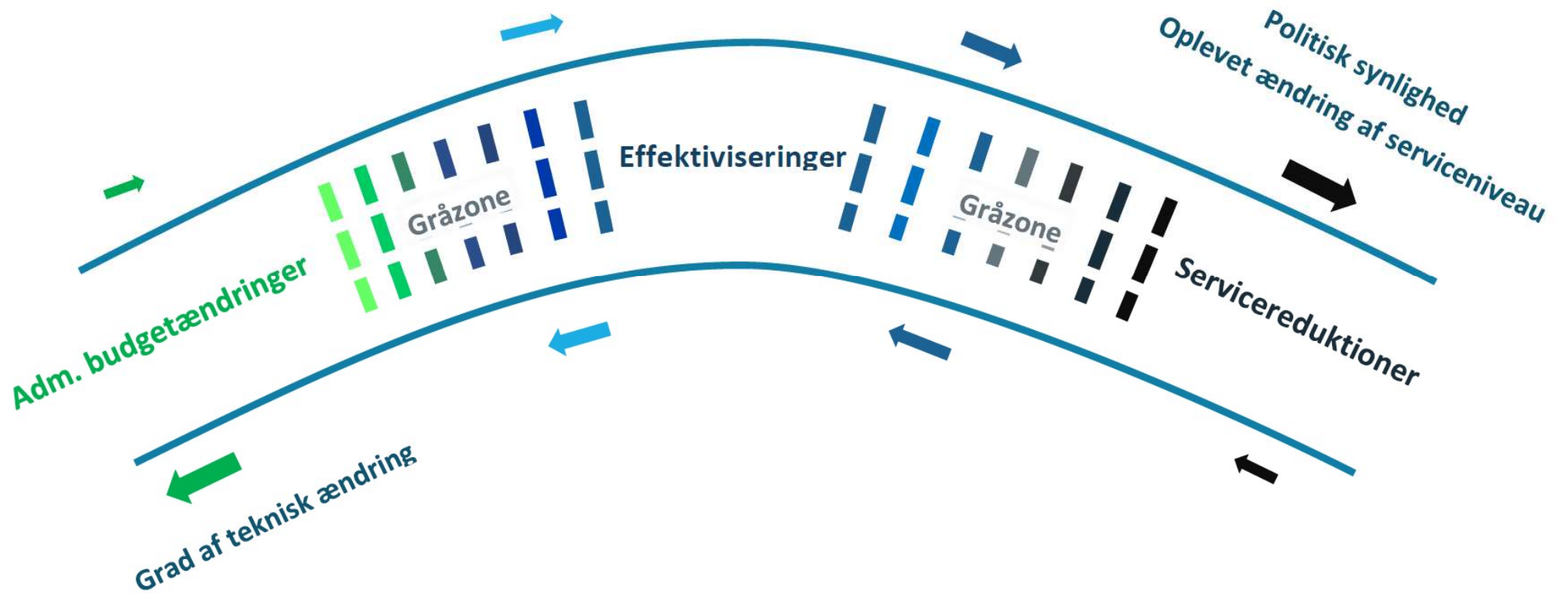
- Forår 2017: ØU og BY vedtager effektiviseringer

27. Nov-  
12. dec

- Efterår 2017: Effektiviseringsforslag behandles på fagudvalgsmøder

12. dec -  
21. dec

- Efterår 2017: ØU og BY vedtager effektiviseringer

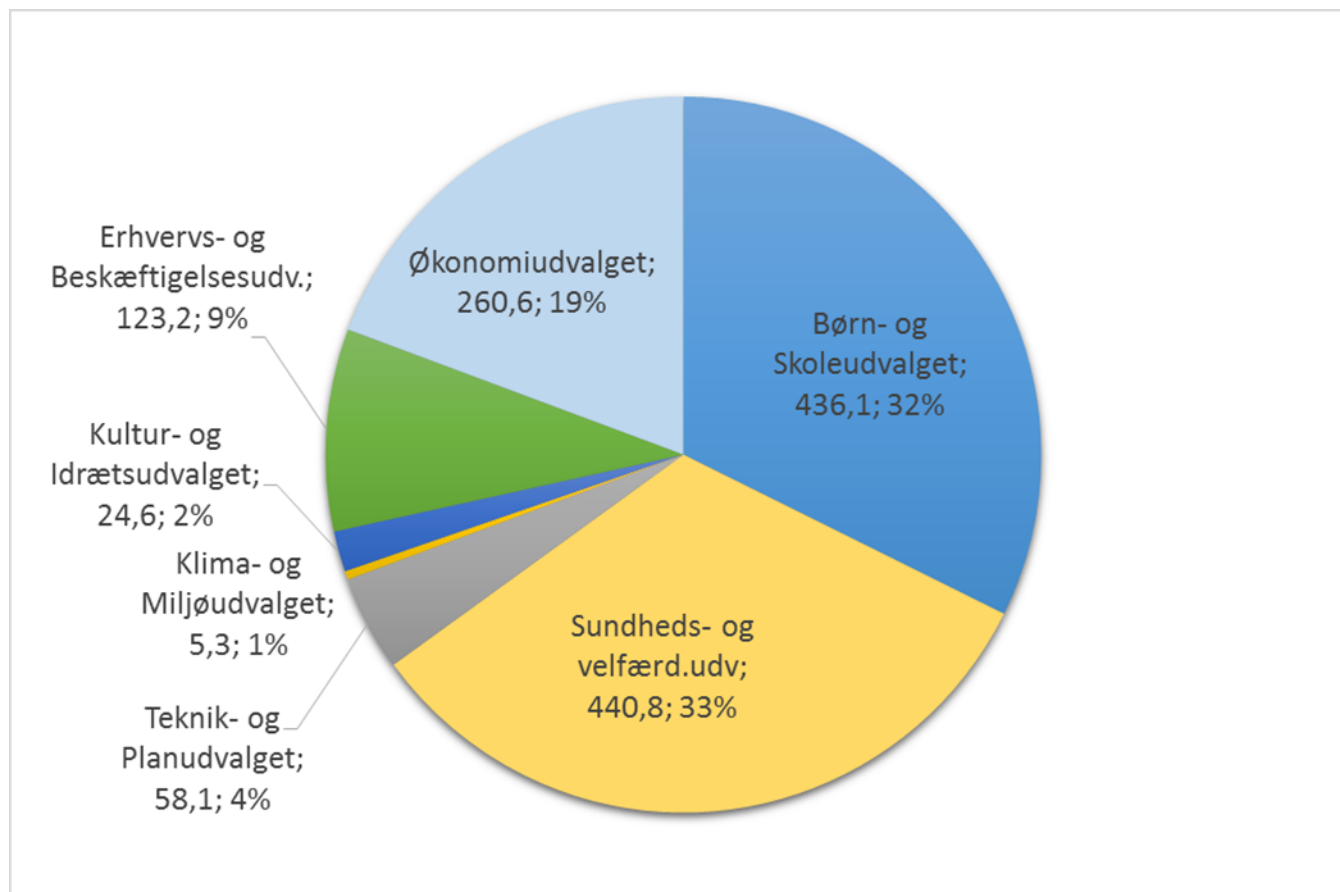






## C. Orientering om fagudvalgenes driftsrammer og det samlede anlægsbudget

# Skattefinansieret netto driftsbudget i 2018 på 1,35 mia.kr. (inkl. finansieringsbehov på 17,5 mio. kr.)



*Budget 2018 (budgetforslag) svarer til det pris- og lønfremskrevne budgetoverslagsår, som vedtaget i budget 2017-2020. Der er ikke foretaget ændringer som følge af f.eks. mængde-reguleringer eller andre forhold*

# Skattefinansieret drift 2018 fordelt på rammer

## Alle udvalg



2018 i mio. kr.	Udgifter	Indtægter	Total
Serviceudgifter	1.286,3	-198,6	1.087,7
Overførselsudgifter	249,0	-94,2	154,7
Udgifter til forsikrede ledige	25,8	-0,9	24,9
Udgifter til medfinansiering	90,7	0,0	90,7
Ældreboliger	3,4	-5,8	-2,4
Refusioner vedr. særligt dyre enkeltsager	0,0	-7,0	-7,0
<b>I alt</b>	<b>1.655,2</b>	<b>-306,5</b>	<b>1.348,7</b>

I det efterfølgende specificeres udvalgenes skattefinansierede driftsudgifter

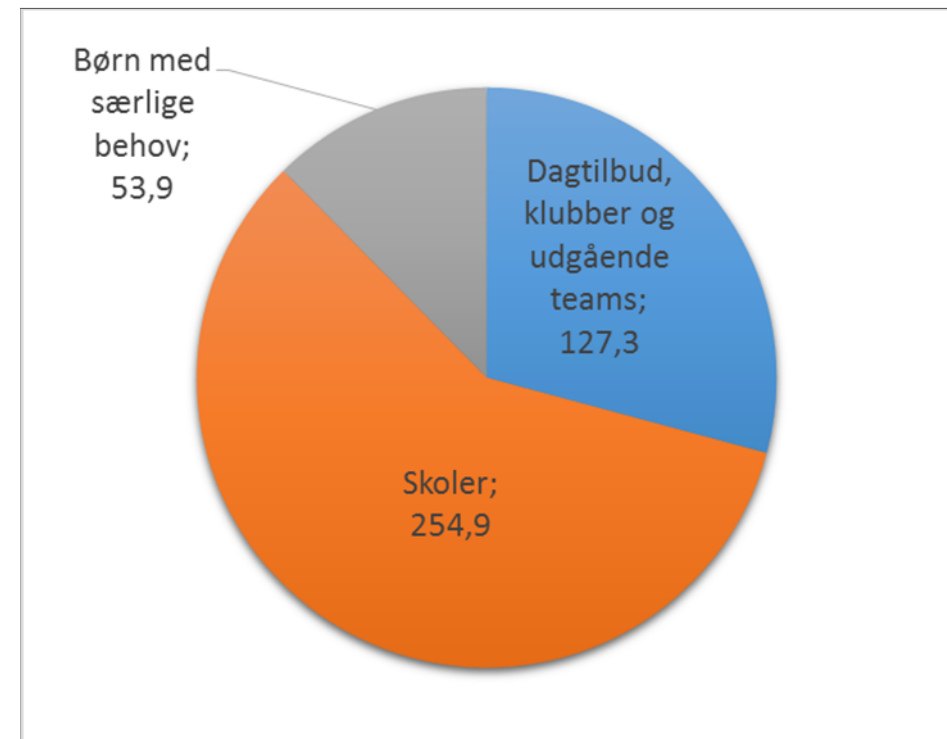
# Børn- og Skoleudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	556,2	-120,9	435,3
Overførselsudgifter	6,8	-3,8	3,0
Refusioner særligt dyre enkeltsager	0,0	-2,2	-2,2
<b>I alt</b>	<b>563,0</b>	<b>-126,9</b>	<b>436,1</b>

## Hovedområder



## Aktivitetsområder

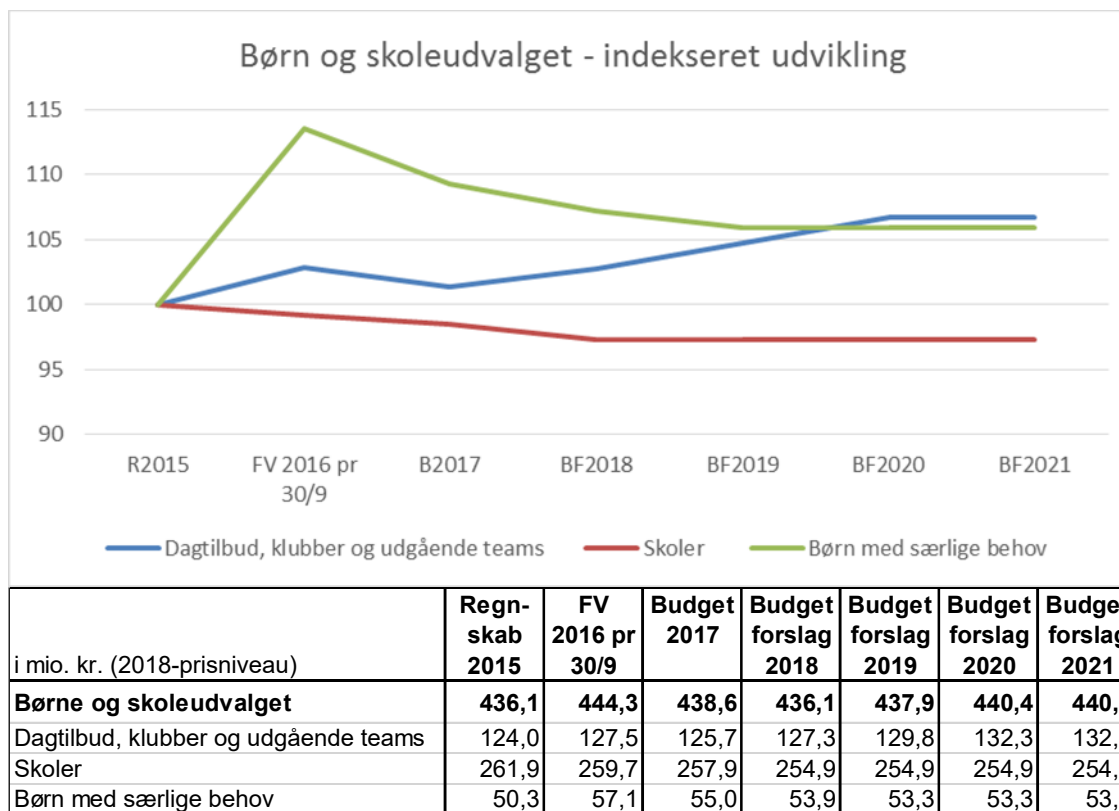


Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Børne og skoleudvalget</b>	<b>436,1</b>
<b>Dagtilbud, klubber og udgående teams</b>	<b>127,3</b>
800 Dagtilbud - Drift af virksomheder	96,0
802 Forvaltningen - dagtilbud	16,3
804 Forvaltningen - Udgående teams	15,0
<b>Skoler</b>	<b>254,9</b>
122 Strategi for digital dannelse m.v.	0,7
140 Tjenestemandspension lærere	2,0
400 Børnenaturcenteret Vestre hus	0,8
611 Tandplejen	10,3
801 Skoler - Drift af virksomheder	211,1
803 Forvaltningen - Skoler	29,9
<b>Børn med særlige behov</b>	<b>53,9</b>
700 Skoleudgifter unge med særlige behov	5,2
701 Døgnforanstaltninger til børn og unge med særlige behov	30,5
702 Forebyggende foranstaltninger børn og unge med særlige behov	16,6
703 Øvrige tilbud og ordninger, familier	0,7
704 Overførselsudgifter, familier	3,0
705 Særligt dyre enkeltsager, familier	-2,2

# Børn- og Skoleudvalget – udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



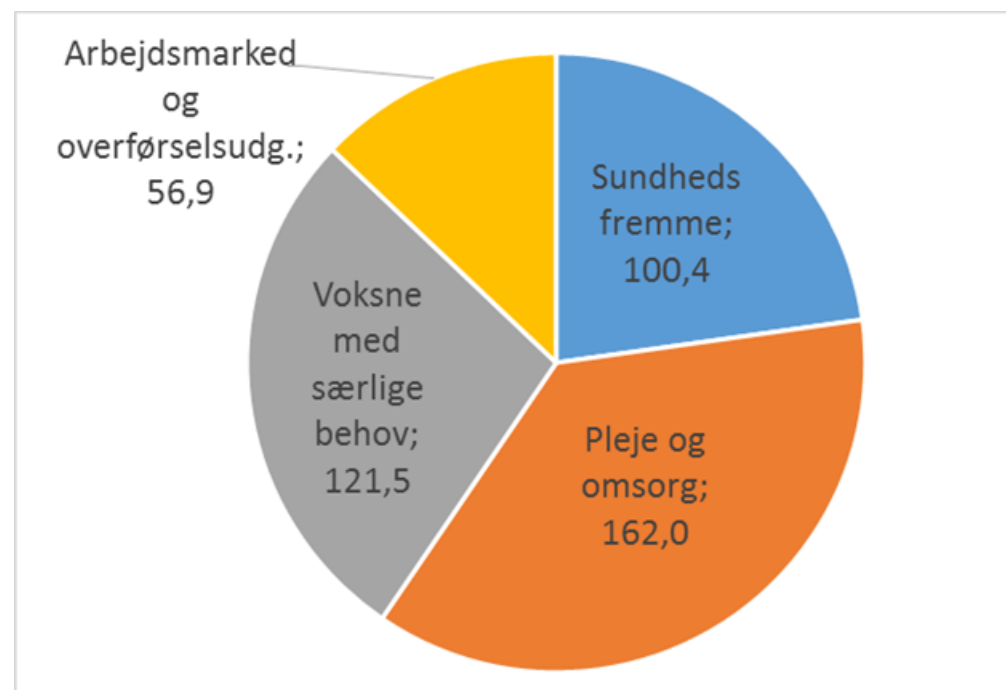
# Sundheds- og Velfærdsudvalget



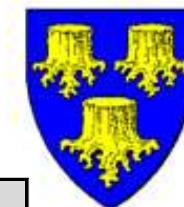
## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	352,8	-55,4	297,4
Overførselsudgifter	64,0	-6,8	57,2
Medfinansering	90,7	0,0	90,7
Ældreboliger	0,3	0,0	0,3
Refusioner særligt dyre enkeltsager	0,0	-4,8	-4,8
<b>I alt</b>	<b>507,8</b>	<b>-67,0</b>	<b>440,8</b>

## Hovedområder



## Aktivitetsområder



Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Sundheds og velfærdsudvalget</b>	<b>440,8</b>
<b>Sundhedsfremme</b>	<b>100,4</b>
600 Forebyggelsesindsatser	2,9
606 Sundhedsydelse, medfinansiering	90,7
607 Finansiering af sundhedsydelse	6,8
<b>Pleje og omsorg</b>	<b>162,0</b>
100 Frivilligt socialt arbejde m.v.	0,5
601 Ældreboliger, lejetab	0,3
602 Hjemmehjælp i hjemmet	33,9
603 Elevuddannelser SOSU og sygepleje	5,2
604 Centrale udgifter m.v., ældre og sundhed	-0,6
605 Hjælpe midler	14,6
608 Boligydelse pleje/ældreboliger	-0,6
609 Borgere i plejebolig	69,0
610 Den kommunale hjemmepleje	39,7

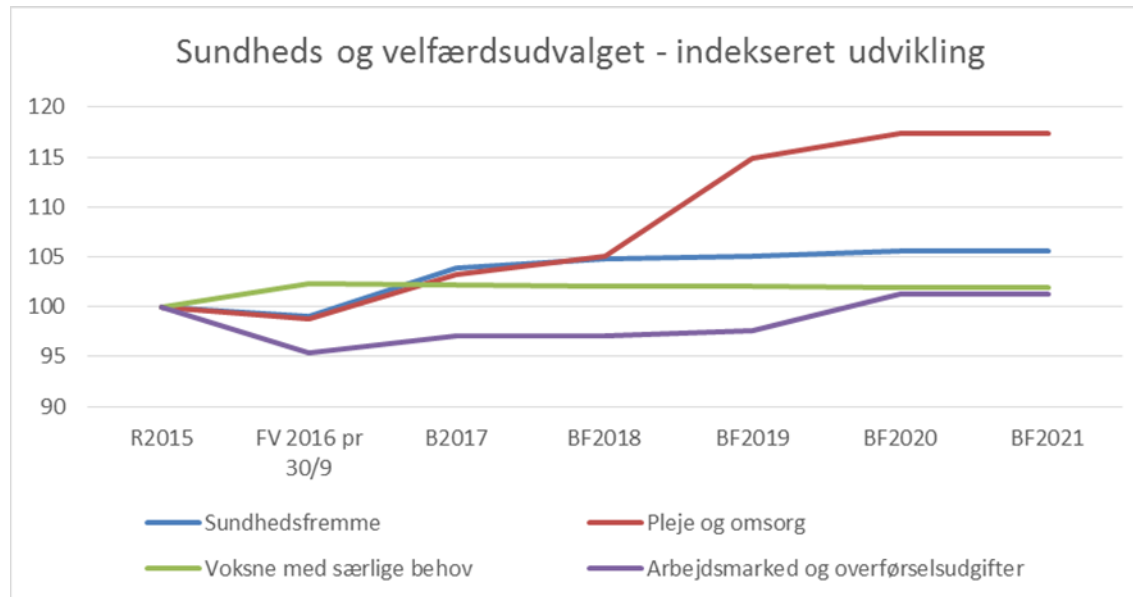
Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Voksne med særlige behov</b>	<b>121,5</b>
501 Botilbud og Støtte	96,4
502 Dagtilbud for voksne med særlige behov	16,5
503 Specialundervisning og uddannelser for unge med særlige behov	4,8
504 Krisecenter og herberg	0,4
505 Misbrugsbehandling	3,3
506 Voksne med særlige behov, øvrige udgifter	1,4
507 Enkeltudgifter og merudgifter (Særlige kontante ydelser)	0,9
508 Særligt dyre enkeltsager, borgerservice	-4,8
509 SVU diverse borgerservice	2,6
<b>Arbejdsmarked og overførselsudgifter</b>	<b>56,9</b>
523 Førtidspensioner og personlige tillæg	44,0
525 Boligsikring/boligyldelse	12,9



# Sundheds- og velfærdsudvalget - udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021
i mio. kr. (2018-prisniveau)							
<b>Sundheds og velfærdsudvalget</b>	<b>427,8</b>	<b>425,3</b>	<b>437,5</b>	<b>440,8</b>	<b>456,7</b>	<b>462,9</b>	<b>462,9</b>
Sundhedsfremme	95,9	95,0	99,6	100,4	100,7	101,2	101,2
Pleje og omsorg	154,3	152,5	159,3	162,0	177,2	181,0	181,0
Voksne med særlige behov	119,1	121,9	121,6	121,5	121,5	121,4	121,4
Arbejdsmarked og overførselsudgifter	58,6	55,9	56,9	56,9	57,2	59,4	59,4

# Teknik- og Planudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	60,8	-2,7	58,1
<b>I alt</b>	<b>60,8</b>	<b>-2,7</b>	<b>58,1</b>

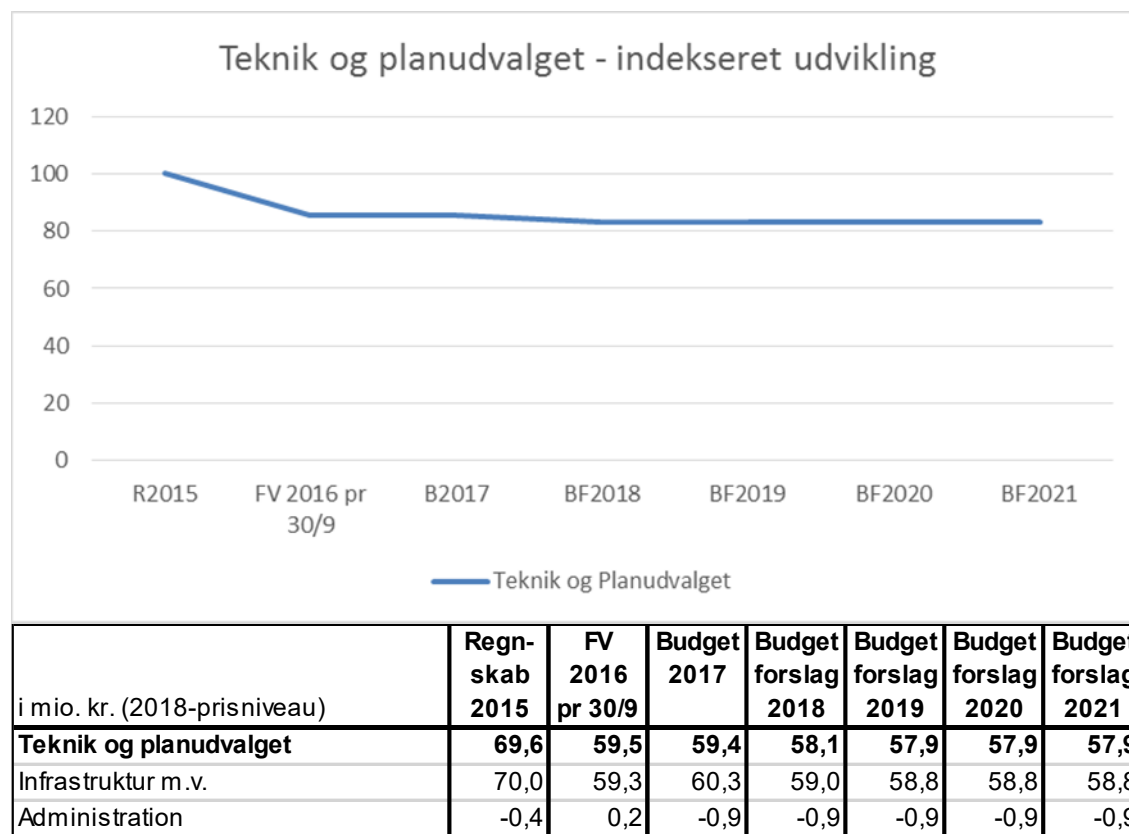
## Aktivitetsområder

Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Teknik og planudvalget</b>	<b>58,1</b>
<b>Infrastruktur m.v.</b>	<b>59,0</b>
200 Busdrift (movia)	17,0
300 Veje	17,1
304 Park og vej	19,1
305 Vinterberedskab	5,7
<b>Administration</b>	<b>-0,9</b>
201 Byggesagsbehandling	-1,8
202 Planarbejde m.v.	0,9

# Teknik- og Planudvalget - udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



# Klima- og Miljøudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	5,8	-0,4	5,3

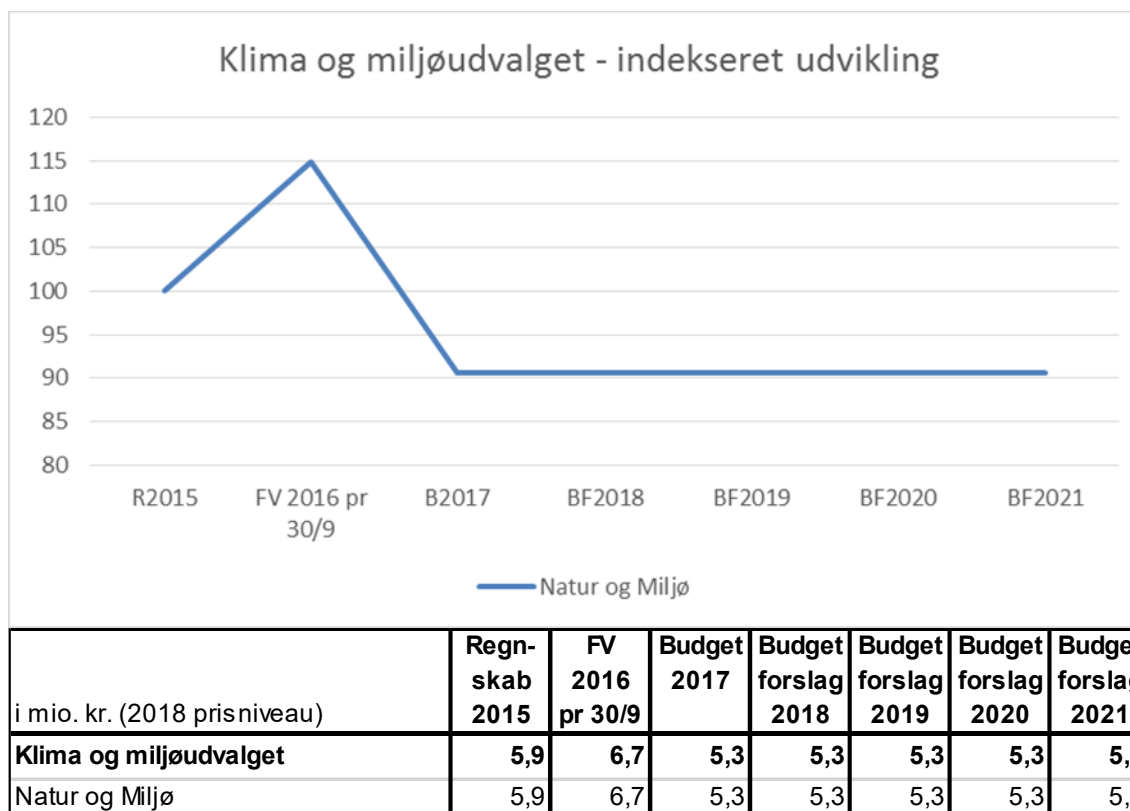
## Aktivitetsområder

Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Klima og miljøudvalget</b>	<b>5,3</b>
<b>Natur og miljø</b>	<b>5,3</b>
401 Ambitiøst miljøarbejde	2,3
402 Natur- og miljøbeskyttelse	3,0

# Klima- og miljøudvalget – udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



# Kultur- og idrætsudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	31,5	-6,9	24,6

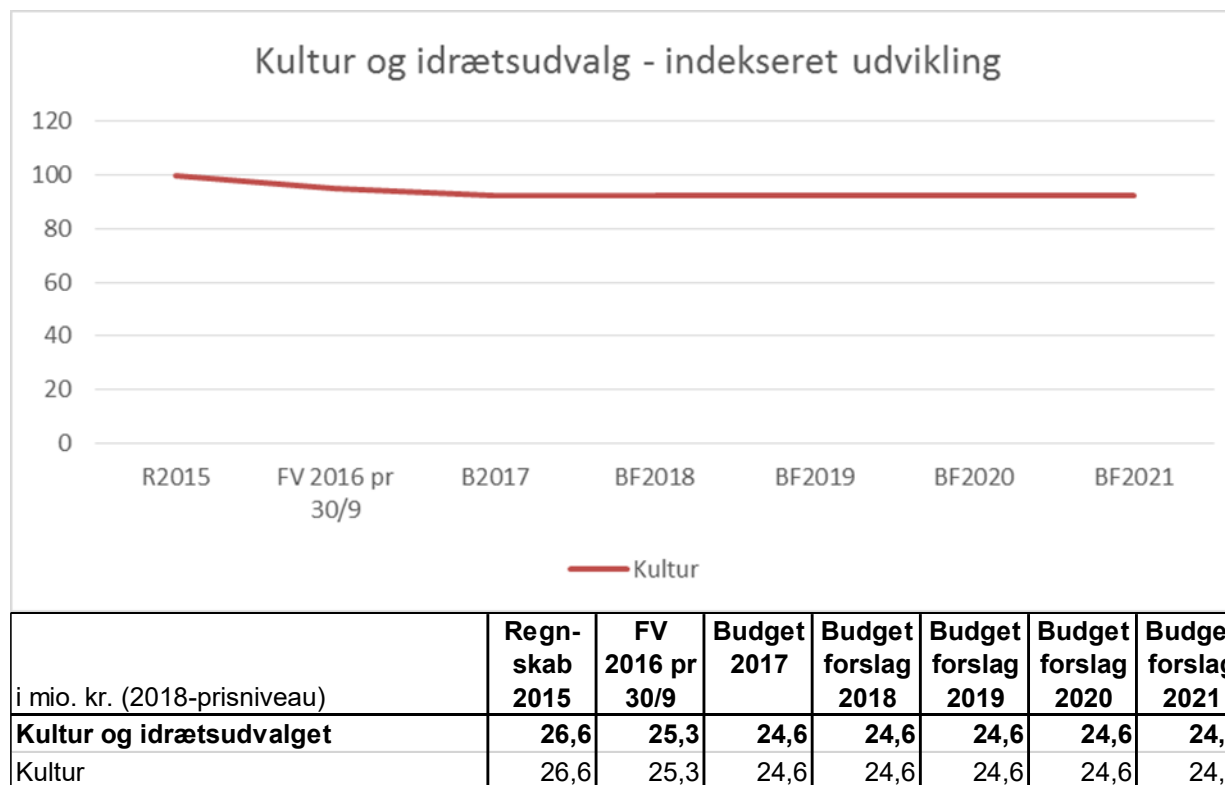
## Aktivitetsområder

Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Kultur og idrætsudvalget</b>	<b>24,6</b>
<b>Kultur</b>	<b>24,6</b>
101 Kulturtilbud	20,9
307 Folkeoplysning	3,7

# Kultur- og idrætsudvalget - udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



# Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	5,4	-1,3	4,1
Overførselsudgifter	177,9	-83,7	94,2
Udgifter til forsikrede ledige	25,8	-0,9	24,9
<b>I alt</b>	<b>209,1</b>	<b>-85,9</b>	<b>123,2</b>

## Aktivitetsområder

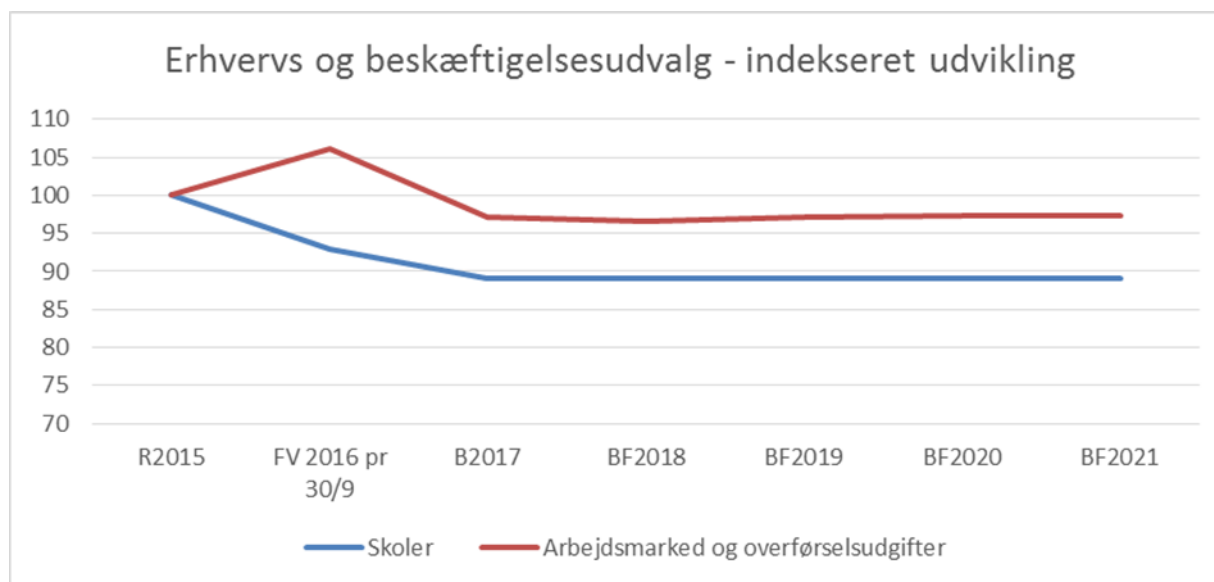
Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Erhvervs og beskæftigelsesudvalget</b>	<b>123,2</b>
<b>Skoler</b>	<b>2,7</b>
805 Ungdommens uddannelsesvejledning	2,7
<b>Arbejdsmarked og overførselsudgifter</b>	<b>120,5</b>
102 Erhvervsservice	0,8
520 Kontanthjælp og arbejdsmarkedsforanstaltninger	34,6
521 Forsikrede ledige	24,9
522 Sygedagpenge	20,8
524 Revalidering og løntilskud m.v.	31,9
526 Tilbud til udlændinge	7,0
527 EBU diverse borgerservice	0,6



# Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget - udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021
i mio. kr. (2018-prisniveau)							
<b>Erhvervs og beskæftigelsesudvalget</b>	<b>127,7</b>	<b>135,1</b>	<b>123,9</b>	<b>123,2</b>	<b>123,8</b>	<b>124,1</b>	<b>124,1</b>
Skoler	3,0	2,8	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
Arbejdsmarked og overførselsudgifter	124,7	132,3	121,2	120,5	121,1	121,4	121,4

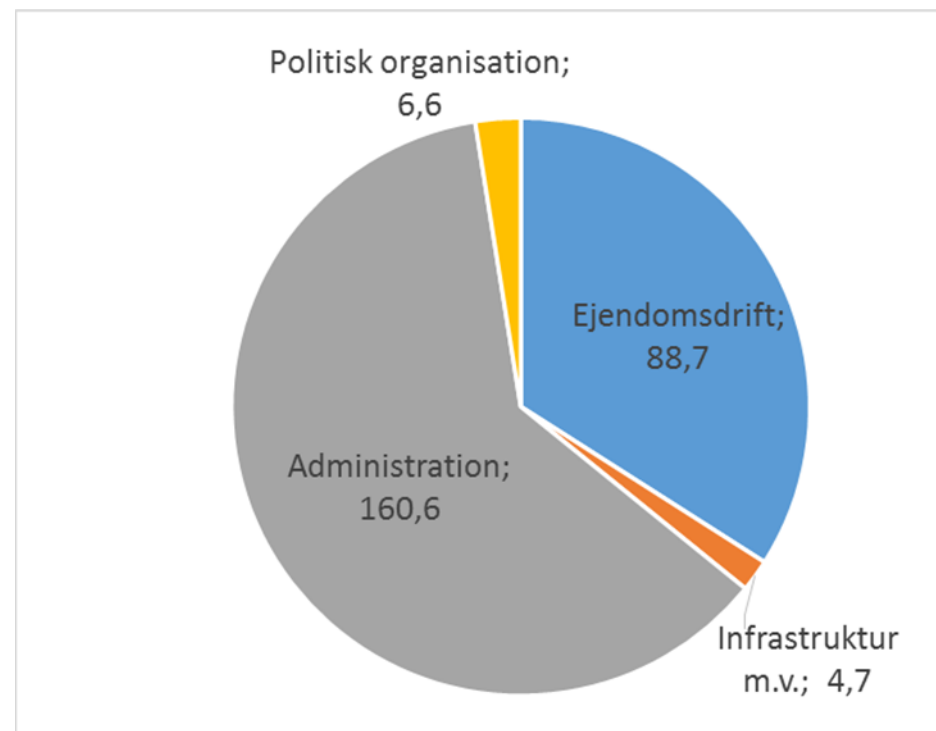
# Økonomiudvalget



## Udvalgsrammer

2018 i mio. kr.	Udgift	Indtægt	Total
Serviceudgifter	273,8	-10,8	263,0
Overførselsudgifter	0,3	0,0	0,3
Ældreboliger	3,1	-5,8	-2,7
<b>I alt</b>	<b>277,2</b>	<b>-16,6</b>	<b>260,6</b>

## Hovedområder



## Aktivitetsområder

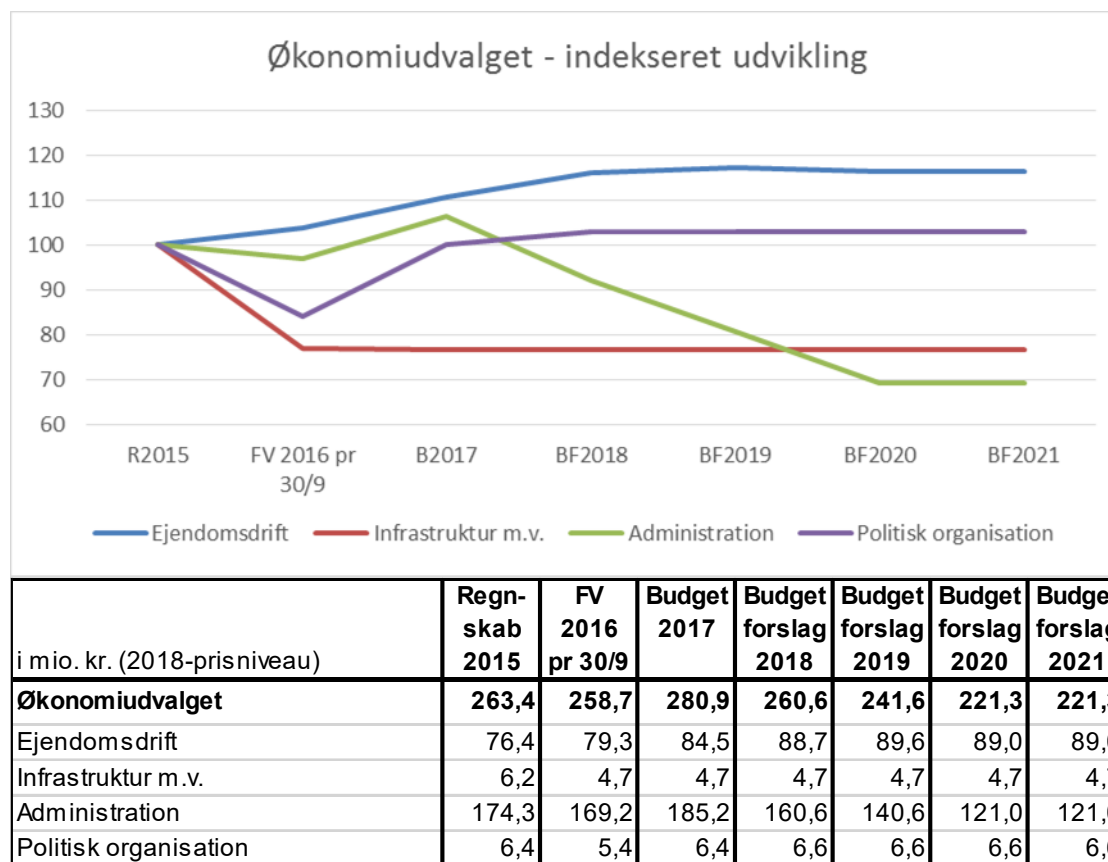


Netto driftsudgifter i mio. kr.	2018
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>260,6</b>
<b>Ejendomsdrift</b>	<b>88,7</b>
104 Administrationsbygninger m.v., sekretariatet	0,4
301 Ejendomme (el, vand, varme og bygningsrenovering)	91,6
302 Udlejningsejendomme	-1,0
303 Udlejningsejendomme ældreboliger	-2,7
306 Ejendomsdrift, integrationshuse	0,3
<b>Infrastruktur m.v.</b>	<b>4,7</b>
103 Redningsberedskab	4,7
<b>Administration</b>	<b>160,6</b>
120 Fælles IT og telefoni	43,2
121 Bidrag Udbetaling Danmark m.v.	4,8
141 Personaleudgifter, centrale	4,5
142 Arbejdsskadeforsikringer, barsels- og sygepuljer	15,0
143 Tjenestemandspension	5,8
900-909 Forvaltningsløn og administration, afdelinger og stabe	109,2
990 Effektiviseringspulje mv.	-4,2
991 Finansieringsbehov	-17,7
992 generel reserve serviceramme	0,0
<b>Politisk organisation</b>	<b>6,6</b>
915 Politisk organisation	2,0
916 Politisk organisation, vederlag	4,6

# Økonomiudvalget - udvikling



Nedenfor vises udviklingen på områderne fra 2015-2021 i indeks-tal. 2015 er indeks 100.



## Driftsudgifter 2015-2021 fordelt på fagudvalg på aktivitetsområder

	Mio.kr.i 2018 prisniveau							Indekseret udvikling (2015 = 100)						
	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021
<b>Allerød drift</b>	<b>1.357,2</b>	<b>1.354,9</b>	<b>1.370,2</b>	<b>1.348,7</b>	<b>1.347,7</b>	<b>1.336,5</b>	<b>1.336,5</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>99</b>	<b>99</b>	<b>98</b>	<b>98</b>
<b>Børne og skoleudvalget</b>	<b>436,1</b>	<b>444,3</b>	<b>438,6</b>	<b>436,1</b>	<b>437,9</b>	<b>440,4</b>	<b>440,4</b>	<b>100</b>	<b>102</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>101</b>
<b>Dagtilbud, klubber og udgående teams</b>	<b>124,0</b>	<b>127,5</b>	<b>125,7</b>	<b>127,3</b>	<b>129,8</b>	<b>132,3</b>	<b>132,3</b>	<b>100</b>	<b>103</b>	<b>101</b>	<b>103</b>	<b>105</b>	<b>107</b>	<b>107</b>
800 Dagtilbud - Drift af virksomheder	97,3	96,8	95,7	96,0	96,0	96,0	96,0	100	99	98	99	99	99	99
802 Forvaltningen - dagtilbud	11,2	14,6	14,9	16,3	18,8	21,2	21,2	100	130	133	145	167	189	189
804 Forvaltningen - Udgående teams	15,5	16,1	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	100	104	97	97	97	97	97
<b>Skoler</b>	<b>261,9</b>	<b>259,7</b>	<b>257,9</b>	<b>254,9</b>	<b>254,9</b>	<b>254,9</b>	<b>254,9</b>	<b>100</b>	<b>99</b>	<b>98</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>
122 Strategi for digital dannelse m.v.	0,0	0,0	0,7	0,7	0,5	0,5	0,5		-	-	-	-	-	-
140 Tjenestemandspension lærere	0,8	1,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	100	115	237	237	237	237	237
400 Børnenaturcenteret Vestre hus	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	100	108	114	114	114	114	114
611 Tandplejen	10,5	10,5	10,3	10,3	10,3	10,3	10,3	100	100	98	98	98	98	98
801 Skoler - Drift af virksomheder	228,0	225,9	213,7	211,1	211,4	211,4	211,4	100	99	94	93	93	93	93
803 Forvaltningen - Skoler	21,9	21,6	30,4	29,9	29,9	29,9	29,9	100	99	139	137	137	137	137
<b>Børn med særlige behov</b>	<b>50,3</b>	<b>57,1</b>	<b>55,0</b>	<b>53,9</b>	<b>53,3</b>	<b>53,3</b>	<b>53,3</b>	<b>100</b>	<b>114</b>	<b>109</b>	<b>107</b>	<b>106</b>	<b>106</b>	<b>106</b>
700 Skoleudgifter unge med særlige behov	6,0	5,4	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	100	90	87	87	87	87	87
701 Døgnforanstaltninger til børn og unge med særlige behov	30,6	34,1	31,5	30,5	30,0	30,0	30,0	100	111	103	100	98	98	98
702 Forebyggende foranstaltninger børn og unge med særlige b	12,9	15,3	16,6	16,6	16,5	16,5	16,5	100	118	129	129	128	128	128
703 Øvrige tilbud og ordninger, familier	0,7	1,1	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	100	141	99	99	96	96	96
704 Overførselsudgifter, familier	3,0	3,6	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	100	121	102	102	102	102	102
705 Særligt dyre enkeltsager, familier	-3,0	-2,4	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2	100	80	73	73	73	73	73
<b>Erhvervs og beskæftigelsesudvalget</b>	<b>127,6</b>	<b>135,2</b>	<b>123,9</b>	<b>123,2</b>	<b>123,8</b>	<b>124,1</b>	<b>124,1</b>	<b>100</b>	<b>106</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>
<b>Skoler</b>	<b>3,0</b>	<b>2,8</b>	<b>2,7</b>	<b>2,7</b>	<b>2,7</b>	<b>2,7</b>	<b>2,7</b>	<b>100</b>	<b>93</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>89</b>
805 Ungdommens uddannelsesvejledning	3,0	2,8	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7	100	93	89	89	89	89	89
<b>Arbejdsmarked og overførselsudgifter</b>	<b>124,6</b>	<b>132,4</b>	<b>121,2</b>	<b>120,5</b>	<b>121,1</b>	<b>121,4</b>	<b>121,4</b>	<b>100</b>	<b>106</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>97</b>
102 Erhvervsservice	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	100	104	104	104	104	104	104
520 Kontanthjælp og arbejdsmarkedsforanstaltninger	32,3	33,4	34,6	34,6	34,6	34,6	34,6	100	103	107	107	107	107	107
521 Forsikrede ledige	29,8	27,9	24,9	24,9	24,9	24,9	24,9	100	94	84	84	84	84	84
522 Sygedagpenge	28,6	26,2	20,8	20,8	21,1	21,1	21,1	100	92	73	73	74	74	74
524 Revalidering og løntilskud m.v.	24,9	29,1	31,2	31,9	33,1	34,1	34,1	100	117	125	128	133	137	137
526 Tilbud til udlændinge	8,6	14,4	8,4	7,0	6,0	5,3	5,3	100	167	97	81	69	62	62
527 EBU diverse borgerservice	-0,3	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	100	-148	-181	-181	-181	-181	-181
<b>Kultur og idrætsudvalget</b>	<b>26,7</b>	<b>25,3</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>100</b>	<b>95</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Kultur</b>	<b>26,7</b>	<b>25,3</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>24,6</b>	<b>100</b>	<b>95</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
101 Kulturtilbud	22,6	21,2	20,9	20,9	20,9	20,9	20,9	100	94	92	92	92	92	92

## Driftsudgifter 2015-2021 fordelt på fagudvalg på aktivitetsområder

	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021		Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021
307 Folkeoplysning	4,0	4,1	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7		100	101	91	91	91	91	91
<b>Klima og miljøudvalget</b>	<b>5,9</b>	<b>6,7</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>		<b>100</b>	<b>115</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>
<b>Natur og miljø</b>	<b>5,9</b>	<b>6,7</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>		<b>100</b>	<b>115</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>91</b>
401 Ambitiøst miljøarbejde	2,9	2,6	2,3	2,3	2,3	2,3	2,3		100	91	81	81	81	81	81
402 Natur- og miljøbeskyttelse	3,0	4,1	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0		100	137	100	100	100	100	100
<b>Sundheds og velfærdsudvalget</b>	<b>427,8</b>	<b>425,2</b>	<b>437,5</b>	<b>440,8</b>	<b>456,7</b>	<b>462,9</b>	<b>462,9</b>		<b>100</b>	<b>99</b>	<b>102</b>	<b>103</b>	<b>107</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Sundhedsfremme</b>	<b>95,9</b>	<b>95,0</b>	<b>99,6</b>	<b>100,4</b>	<b>100,7</b>	<b>101,2</b>	<b>101,2</b>		<b>100</b>	<b>99</b>	<b>104</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>106</b>	<b>106</b>
600 Forebyggelsesindsatser	2,4	1,7	2,6	2,9	2,8	2,8	2,8		100	71	108	124	118	118	118
606 Sundhedsydelse, medfinansiering	87,2	87,3	90,3	90,7	91,2	91,6	91,6		100	100	104	104	105	105	105
607 Finansiering af sundhedsydelse	6,3	6,1	6,8	6,8	6,8	6,8	6,8		100	96	107	108	108	108	108
<b>Pleje og omsorg</b>	<b>154,3</b>	<b>152,5</b>	<b>159,3</b>	<b>162,0</b>	<b>177,2</b>	<b>181,0</b>	<b>181,0</b>		<b>100</b>	<b>99</b>	<b>103</b>	<b>105</b>	<b>115</b>	<b>117</b>	<b>117</b>
100 Frivilligt socialt arbejde m.v.	0,4	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		100	94	119	119	119	119	119
601 Ældreboliger, lejetab	1,6	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		100	35	20	20	20	20	20
602 Hjemmehjælp i hjemmet	33,3	28,2	31,0	33,9	36,4	39,0	39,0		100	85	93	102	109	117	117
603 Elevuddannelser SOSU og sygepleje	4,7	4,4	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2		100	93	111	111	111	111	111
604 Centrale udgifter m.v., ældre og sundhed	-0,7	-2,9	0,9	-0,6	18,1	18,4	18,4		100	426	-125	82	-2663	-2705	-2705
605 Hjælpepidler	12,5	12,0	13,4	14,6	15,5	16,4	16,4		100	96	108	117	124	132	132
608 Boligyldelse pleje/ældreboliger	-0,6	-0,8	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6		100	123	104	104	104	104	104
609 Borgere i plejebolig	66,6	72,9	69,0	69,0	62,1	62,1	62,1		100	109	104	104	93	93	93
610 Den kommunale hjemmepleje	36,5	37,8	39,6	39,7	39,7	39,7	39,7		100	104	108	109	109	109	109
<b>Voksne med særlige behov</b>	<b>119,1</b>	<b>121,9</b>	<b>121,6</b>	<b>121,5</b>	<b>121,5</b>	<b>121,4</b>	<b>121,4</b>		<b>100</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>
501 Botilbud og Støtte	95,5	96,6	96,4	96,4	96,4	96,3	96,3		100	101	101	101	101	101	101
502 Dagtilbud for voksne med særlige behov	15,9	16,6	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5		100	104	104	104	104	104	104
503 Specialundervisning og uddannelser for unge med særlige behov	4,9	4,9	5,0	4,8	4,8	4,8	4,8		100	100	102	100	100	100	100
504 Krisecenter og herberg	0,6	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4		100	86	73	73	73	73	73
505 Misbrugsbehandling	3,6	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3		100	91	91	91	91	91	91
506 Voksne med særlige behov, øvrige udgifter	0,9	0,9	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4		100	103	158	158	158	158	158
507 Enkeltudgifter og merudgifter (Særlige kontante ydelser)	0,6	1,0	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9		100	152	140	140	140	140	140
508 Særligt dyre enkeltsager, borgerservice	-5,2	-4,6	-4,8	-4,8	-4,8	-4,8	-4,8		100	88	91	91	91	91	91
509 SVU diverse borgerservice	2,3	2,8	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6		100	121	113	113	113	113	113
<b>Arbejdsmarked og overførselsudgifter</b>	<b>58,6</b>	<b>55,9</b>	<b>56,9</b>	<b>56,9</b>	<b>57,2</b>	<b>59,4</b>	<b>59,4</b>		<b>100</b>	<b>95</b>	<b>97</b>	<b>97</b>	<b>98</b>	<b>101</b>	<b>101</b>
523 Førtidspensioner og personlige tillæg	45,2	42,4	44,1	44,0	44,3	46,5	46,5		100	94	97	97	98	103	103
525 Boligsikring/boligyldelse	13,4	13,4	12,8	12,9	12,9	12,9	12,9		100	100	96	96	96	96	96
<b>Teknik og planudvalget</b>	<b>69,6</b>	<b>59,5</b>	<b>59,4</b>	<b>58,1</b>	<b>57,9</b>	<b>57,9</b>	<b>57,9</b>		<b>100</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>83</b>
<b>Infrastruktur m.v.</b>	<b>70,0</b>	<b>59,3</b>	<b>60,3</b>	<b>59,0</b>	<b>58,8</b>	<b>58,8</b>	<b>58,8</b>		<b>100</b>	<b>85</b>	<b>86</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
200 Busdrift (movia)	20,2	17,0	17,1	17,0	16,8	16,8	16,8		100	84	85	84	83	83	83

## Driftsudgifter 2015-2021 fordelt på fagudvalg på aktivitetsområder

	Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021		Regn- skab 2015	FV 2016 pr 30/9	Budget 2017	Budget forslag 2018	Budget forslag 2019	Budget forslag 2020	Budget forslag 2021
300 Veje	21,9	19,9	18,6	17,1	17,1	17,1	17,1		100	91	85	78	78	78	78
304 Park og vej	24,1	17,3	18,8	19,1	19,1	19,1	19,1		100	72	78	80	80	80	80
305 Vinterberedskab	3,8	5,1	5,7	5,7	5,7	5,7	5,7		100	133	150	150	150	150	150
<b>Administration</b>	<b>-0,4</b>	<b>0,2</b>	<b>-0,9</b>	<b>-0,9</b>	<b>-0,9</b>	<b>-0,9</b>	<b>-0,9</b>		<b>100</b>	<b>-49</b>	<b>253</b>	<b>253</b>	<b>253</b>	<b>253</b>	<b>253</b>
201 Byggesagsbehandling	-1,0	-0,8	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8	-1,8		100	86	182	182	182	182	182
202 Planarbejde m.v.	0,6	1,0	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9		100	165	140	140	140	140	140
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>263,4</b>	<b>258,7</b>	<b>280,9</b>	<b>260,6</b>	<b>241,6</b>	<b>221,3</b>	<b>221,3</b>		<b>100</b>	<b>98</b>	<b>107</b>	<b>99</b>	<b>92</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>Ejendomsdrift</b>	<b>76,4</b>	<b>79,3</b>	<b>84,5</b>	<b>88,7</b>	<b>89,6</b>	<b>89,0</b>	<b>89,0</b>		<b>100</b>	<b>104</b>	<b>111</b>	<b>116</b>	<b>117</b>	<b>116</b>	<b>116</b>
104 Administrationsbygninger m.v., sekretariatet	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4		100	96	97	97	97	97	97
301 Ejendomme (el, vand, varme og bygningsrenovering)	81,6	81,7	86,0	91,6	92,6	91,9	91,9		100	100	105	112	113	113	113
302 Udlejningsejendomme	-3,1	-0,1	0,5	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0		100	5	-17	32	32	32	32
303 Udlejningsejendomme ældreboliger	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7		100	99	99	99	99	99	99
306 Ejendomsdrift, integrationshuse	0,2	0,1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3		100	33	144	144	144	144	144
<b>Infrastruktur m.v.</b>	<b>6,2</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>	<b>4,7</b>		<b>100</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>
103 Redningsberedskab	6,2	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7		100	77	77	77	77	77	77
<b>Administration</b>	<b>174,3</b>	<b>169,2</b>	<b>185,2</b>	<b>160,6</b>	<b>140,6</b>	<b>121,0</b>	<b>121,0</b>		<b>100</b>	<b>97</b>	<b>106</b>	<b>92</b>	<b>81</b>	<b>69</b>	<b>69</b>
120 Fælles IT og telefoni	42,8	38,7	43,4	43,2	42,9	43,0	43,0		100	90	101	101	100	100	100
121 Bidrag Udbetaling Danmark m.v.	5,4	4,5	5,3	4,8	4,7	4,7	4,7		100	84	98	88	88	87	87
141 Personaleudgifter, centrale	3,7	4,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5		100	119	121	121	121	121	121
142 Arbejdsskadeforsikringer, barsels- og sygepuljer	13,8	14,4	14,9	15,0	15,1	15,1	15,1		100	105	108	109	110	110	110
143 Tjenestemandspension	5,8	6,2	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8		100	106	99	99	99	99	99
900 Forvaltningsløn og adm., sekretariatet	15,5	12,6	14,1	14,5	14,5	14,5	14,5		100	81	91	93	93	93	93
901 Forvaltningsløn og adm., økonomi	14,1	15,0	15,5	16,6	16,6	16,3	16,3		100	106	110	118	118	116	116
902 Forvaltningsløn og adm., personale	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9	5,9		100	99	100	100	100	100	100
903 Forvaltningsløn og adm., plan og byg	6,9	7,2	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7		100	104	97	97	97	97	97
904 Forvaltningsløn og adm., teknik og drift	4,1	5,9	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8		100	145	143	143	143	143	143
905 Forvaltningsløn og adm., natur og miljø	6,0	6,0	6,7	6,7	6,5	6,5	6,5		100	100	111	111	107	107	107
906 Forvaltningsløn og adm., borgerservice	22,0	24,4	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3		100	111	110	110	110	110	110
907 Forvaltningsløn og adm., ældre og sundhed	12,0	12,3	12,8	12,8	12,8	12,8	12,8		100	102	107	107	107	107	107
908 Forvaltningsløn og adm., familier	10,7	11,7	11,7	11,2	11,2	11,2	11,2		100	109	110	104	104	104	104
909 Forvaltningsløn og adm., skole og dagtilbud	5,0	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8		100	96	96	96	96	96	96
990 Effektiviseringspulje mv.	0,5	0,4	-2,9	-4,2	-5,5	-6,8	-6,8		100	84	-625	-915	-1205	-1495	-1495
991 Finansieringsbehov	0,0	-5,1	0,0	-17,7	-35,9	-54,1	-54,1			-	-	-	-	-	-
992 generel reserve serviceramme	0,0	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	0,0			-	-	-	-	-	-
<b>Politisk organisation</b>	<b>6,4</b>	<b>5,4</b>	<b>6,4</b>	<b>6,6</b>	<b>6,6</b>	<b>6,6</b>	<b>6,6</b>		<b>100</b>	<b>84</b>	<b>100</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>103</b>
915 Politisk organisation	2,2	1,1	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0		100	52	95	92	92	92	92
916 Politisk organisation, vederlag	4,3	4,3	4,4	4,6	4,6	4,6	4,6		100	100	103	108	108	108	108

Investeringsoversigt 2018-21					
Beløb i 1.000 kr. (2018-priser)	2018	2019	2020	2021	Prioriteret beløb ved salgsindtægter
<b>Børn- og Skoleudvalget</b>	<b>23.451</b>	<b>3.059</b>	<b>3.059</b>		
Modernisering og videreudvikling af læringsmiljøerne	3.059	3.059	3.059		16.000
Dagtilbudskapacitet i Blovstrød	20.392				
Projektering og etablering af klubtilbud i Blovstrød					10.000
Afhængig af salgsindtægter - etablering af nyt dagtilbud 2021					40.000
<b>Sundheds- og Velfærdsudvalget</b>	<b>4.634</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Etablering af 40 demenspladser ved Skovvang Plejecenter. Anskaffelse af serviceareal i 2017 og inventar i 2018	3.604				
Indtægt fra salg af areal ifm 40 demenspladser ved Skovvang Plejecenter					
Aktivitetscenter (ifm. etablering af demenspladser)	1.030				
Udbygning af genoptræning på Plejecenter Engholm - udvidelse af budgetramme					
Blå gang - renovering					1.000
<b>Teknik- og Planudvalget</b>	<b>3.262</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Trafiksanering, Blovstrød etape 2					
Supercykelsti - Forlængelse af Farumruten					
Supercykelsti - Forlængelse af Farumruten. Ændring af linjeføring via Nymøllevej. Anlægsudgiften er 4,0 mio. kr. og der modtages tilskud på 2,0 mio. kr.					
Handleplan Trafik og Miljø - Prioritering af cykelstier på Hillerødvej de første år. Hillerødvej i 2017 og Kirkeltevej vest i 2018, Uggeløse bygede og Møllemosevej	3.262				12.000
Saltlade Park og Vej					
Lillevang Skole - fysisk tilgængelighed legeplads					
<b>Kultur- og Idrætsudvalget</b>	<b>16.479</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Etablering af anretterkøkken i Skoven 4					
Dryland	6.180				
Tennishal	10.299				
Kunstgræsbaner					
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>6.292</b>	<b>6.292</b>	<b>6.292</b>	<b>30.000</b>	
Energioptimering, "bølge 3" - Lånefinansieret	6.292	6.292	6.292		
Faciliteter i bymidten - prioriteres efter dialog om Liv i bymidten. Kan eventuelt være toilet, legeplads, scene mv.					1.000
Ramme til anlæg i 2021				30.000	
<b>Skattefinansieret anlæg i alt</b>	<b>54.118</b>	<b>9.351</b>	<b>9.351</b>	<b>30.000</b>	